



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
ENTI RREGULLATOR I SEKTORIT TË FURNIZIMIT ME UJË DHE
LARGIMIT E PËRPUNIMIT TË UJËRAVE TË NDOTURA
KOMISIONI KOMBËTAR RREGULLATOR

VENDIM
Nr. 539, datë 30.12.2021

PËR
MIRATIMIN E METODOLOGJISË DHE PROCEDURËS PËR MIRATIMIN E
TARIFAVE TË SHËRBIMEVE UJËSJELLËS KANALIZIME

Në mbështetje të nenit 13, 14, 21 dhe 22 të ligjit nr. 8102 datë 28.03.1996 "Për kuadrin rregullator të sektorit të furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura", i ndryshuar (*ligji nr. 8102*),

Komisioni Kombëtar Rregullator,

në mbledhjen e datës 30.12.2021 pasi shqyrtoi aktin "Për miratimin e metodologjisë dhe procedurës për miratimin e tarifave të shërbimeve ujësjellës kanalizime" (*akti*) dhe relacionin përkatës paraqitur nga Drejtoria Tekniko-Ekonomike,

Vëren se:

1. Komisioni Kombëtar Rregullator me vendimin nr. 18, datë 22.03.2018 "Për fillimin e procedurës për ndryshimin e Metodologjisë për vendosjen e tarifave" vendosi fillimin e procedurës për ndryshimin e metodikes së përdorur deri më atëherë për vendosjen e tarifave në sektorin ujësjellës kanalizime, si nevojë për rregullim me efektiv të sektorit me anë të tarifave të shërbimeve, si edhe rritjen e cilësisë së shërbimeve që shoqëritë ujësjellës kanalizime do të ofrojnë.
2. Akti "Për miratimin e metodologjisë dhe procedurës për miratimin e tarifave të shërbimeve ujësjellës kanalizime" përmban dy metoda për llogaritjen e tarifave, konkretisht Kosto Plus" për grupin e shoqërive që mbulojnë me pak se 100% kostot e lejuara operacionale dhe metodën "Çmim Tavan" për grupin e shoqërive që mbulojnë mbi 100% kostot e lejuara operacionale.
3. Akti përcakton dhe përkufizon në mënyrë të detajuar kostot e pranuar operacionale, kostot kapitale dhe kostot e kthimit në kapital për secilën metodë. Sipas kësaj metodologjie tarifat orientohen sipas kostove direkte të secilit shërbim, ndërsa kostot e

përbashkëta shpërndahen për secilin shërbim në mënyrë proporcionale sipas pjesës që zë kosto direkte e shërbimit në kostot direkte totale.

4. Akti përcakton në mënyrë të saktë dhe me formulë të ardhurat e nevojshme për secilin shërbim. Sipas të ardhurave të nevojshme përcaktohet tarifa fikse, e cila orientohet drejt një pjese të kostove të lejuara operationale (deri 30% të tyre) dhe tarifa variabël, e cila orientohet drejt pjesës së mbetur të kostove, sipas objektivave të vendosura për treguesit financiar të performancës.
5. Akti përcakton normat rregullatore të amortizimit, të cilat shërbejnë për planifikimin e amortizimit të aseteve të ndërtuara nga shoqëria dhe/ose amortizimin e aseteve të dhuruara, që janë pjesë e llogaritjes së kostos kapitale dhe bazës së aseteve të rregulluara.
6. Akti përcakton tarifa me afat sipas periudhës rregullatore të vendosur nga KKRR për secilën metodë të llogaritjes tarifore.
7. Akti mundëson nxitjen e arritjes së objektivave me kosto efektive nëpërmjet planifikimit tarifor.
8. Akti “Për miratimin e metodologjisë dhe procedurës për miratimin e tarifave të shërbimeve ujësjellës kanalizime” përcakton udhëzime për mbajtjen e një sistemi informacioni për të dhënat që shoqëria krijon dhe mirëmban sipas të cilës vlerësohet cilësia e të dhënave të raportuara.

Komisioni Kombëtar Rregullator, pasi vlerësoi se akti është në përputhje të plotë me parashikimet e ligjit nr. 8102, datë 28.03.1996 "*Për kuadrin rregullator të sektorit të furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura*", i ndryshuar, si dhe akteve të tjera rregullatore që lidhen me të, arrin në konkluzionin se dokumenti “Metodologjia dhe procedura për miratimin e tarifave për shërbimet ujësjellës kanalizime” është në përputhje të plotë me objektivat rregullatore të Entit Rregullator të Ujit dhe rekomandimet e Kuvendit miratuar me Rezolutën për vlerësimin e veprimtarisë së Entit Rregullator të Ujit për vitin 2021.

Për gjithë sa më sipër dhe në zbatim të nenit 13, 14, 21 dhe 22 të ligjit nr. 8102 datë 28.03.1996 "*Për kuadrin rregullator të sektorit të furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura*", i ndryshuar,

VENDOSI:

1. Miratimin e aktit normativ “Metodologjia dhe Procedura për Miratimin e Tarifave të Shërbimeve Ujësjellës Kanalizime”, sipas dokumentit bashkëlidhur.
2. Vendimi i Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 39, datë 09.12.2015 "*Për miratimin e politikës tarifore për shërbimin e furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave*

të ndotura", vendimi i Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 40, datë 09.12 2015 "Për miratimin e dokumentacionit mbështetës për miratimin e tarifave për shërbimin e furnizimit me ujë, largimin e përpunimin e ujërave të ndotura", vendimi i Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 41, datë 09.12. 2015 "Për miratimin e procesit të miratimit të tarifave për shërbimin e furnizimit me ujë, largimin e përpunimin e ujërave të ndotura" dhe vendimi i Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 42, datë 09.12.2015 "Për miratimin e metodologjisë për vendosjen e tarifave për shërbimin e furnizimit me ujë dhe largim e përpunimin e ujërave të ndotura", shfuqizohen.

3. Ky vendim hyn në fuqi me datë 05.01.2022

Ky vendim botohet në Fletoren Zyrtare.

**METODOLOGJIA DHE PROCEDURA
PËR MIRATIMIN E TARIFAVE TË SHËRBIMEVE UJESJELLËS KANALIZIME**

Përmbajtja

Parathënie	4
Racionale mbi Metodologjine e Rishikuar	5
KREU I: DISPOZITAT E PËRGJITHSHME.....	7
Neni 1: Baza Ligjore dhe Objekti i Metodologjive të Tarifave të Shërbimit	7
Neni 2: Metodatat Përbërëse të Metodologjisë Rastet e Perdoritimit	7
Neni 3: Fusha e Veprimit të Metodologjisë.....	8
Neni 4: Përkufizime.....	8
Neni 5: Kategoritë e Klientëve	11
Neni 6: Politika e Ndër Financimit midis Klientëve.....	11
Neni 7: Struktura e Tarifave.....	12
Neni 8: Rastet e Aplikimit për Tarifa.....	13
Neni 9: Pagesa Rregullatore	14
Neni 10: Dokumentacioni i Aplikimit për Tarifa	14
Neni 11: Periudha Rregullatore	15
Neni 12: Kriteret e Përgjithshme të Konceptimit të Metodologjisë.....	16
Neni 13: Procedura dhe afatet e miratimit të tarifave.....	17
KREU II: METODA “KOSTO PLUS” E PËRCAKTIMIT TË TARIFAVE	18
Neni 14: Metoda “Kosto Plus” e Përcaktimit të Tarifave	18
Neni 15: Kostot e Pranuara Operacionale	18
Neni 16: Kostot Kapitale	20
Neni 17: Vëllimet e Ujit për Shërbimet e Rregulluara	22
Neni 18: Përcaktimi i Tarifave.....	23
Neni 19: Mbrojtja e Mjedisit, Tarifat ne Blloqe për Klientët me Matje.....	25
Neni 20: Mbajtja dhe Cilësia e Informacionit.....	26
Neni 21: Sistemet e Informacionit.....	27
Neni 22: Vlerësimi i Treguesve Kryesorë të Performancës	29
Neni 23: Përbalueshmëria	30
Neni 24: Monitorimi i Treguesve Kryesorë të Performancës (TKP).....	31
Neni 25: Monitorimi i Zbatimit të tarifave	35
Neni 26: Deklarata për vërtetësinë dhe Saktësinë e të Dhënave.....	35
KREU III: METODA “ÇMIMI TAVAN” E PËRCAKTIMIT TË TARIFAVE	36
Neni 27: Metoda e Përcaktimit të Tarifave	36
Neni 28: Kostot e Pranuara Operacionale	37
Neni 29: Kostot Kapitale	39

Neni 30: Baza e Rregulluar e Aseteve (RAB).....	40
Neni 31: Vlera Historike e Njohur e Aseteve	41
Neni 32: Kapitali Qarkullues	41
Neni 33: Investimet	42
Neni 34: Norma e Kthimit të Kapitalit	43
Neni 35: Vëllimet e Ujit për Shërbimet e Rregulluara	44
Neni 36: Përcaktimi i Tarifës Fillestare	46
Neni 37: Mbrojtja e Mjedisit, Tarifat në Blloqe për Klientët me Matje.....	48
Neni 38: Mbajtja dhe Cilësia e Informacionit	49
Neni 39: Sistemet e Informacionit.....	50
Neni 40: Përditësimi Vjetor i Tarifës.....	52
Neni 41: Ndryshimi Tarifave për Shkaqe të Jashtëzakonshme.....	55
Neni 42: Përbalueshmëria	55
Neni 43: Plani i Biznesit	56
Neni 44: Monitorimi i Treguesve Kryesorë të Performancës (TKP).....	57
Neni 45: Monitorimi i Zbatimit të tarifave	61
Neni 46: Deklarata për vërtetësinë dhe Saktësinë e të Dhënave.....	61

Parathënie

Metodologjia e llogaritjes së tarifave për shërbimet ujë i pijshëm, grumbullim, largim dhe trajtim i ujërave të ndotura është një dokument që jep detajet e nevojshme të elementeve dhe faktorëve që influencojnë për një analizë sa më konsistente dhe reale në procesin e aprovimit të tyre nga ERRU. Në të njëjtën kohë ky dokument shërben edhe si udhëzues për procedurat që duhen ndjekur nga shoqëria dhe ERRU për vendosjen e tarifave të shërbimeve në sektorin e ujësjellës kanalizimeve.

Në sektorin e UK në Shqipëri operojnë 57 shoqëri UK publike, 49 prej të cilave (viti 2020) nuk mbulojnë Kostot e Operimit dhe Mirëmbajtjes. Në kuadër të reformës për përmirësimin e performancës së sektorit shumë shoqëri po përmirësojnë performancën e tyre dhe po synojnë që të mbulojnë nevojat për investime fizike në sisteme me anë të burimeve të veta financiare, pra nëpërmjet tarifave të shërbimeve që ato aplikojnë për klientët.

Shoqëritë UK deri tani në aplikimin e tyre për tarifa pranë ERRU-së kanë synuar kryesisht mbulimin deri në 100% të kostove të operimit mirëmbajtjes. Një numër mjaft i vogël shoqëri kanë synuar që të mbulojnë me tarifa edhe një përqindje të kostove totale ku përfshihen edhe kostot e amortizimit, të interesave dhe të pricipalit të huave apo kredive të financuara nga donatorët e huaj.

Janë pothuajse të përjashtuara rastet kur shoqëritë kanë aplikuar pranë ERRU-së që me tarifën e shërbimeve të mbulojnë në të ardhmen edhe nevojat e planifikuara për investime fizike. Ky është faktori kryesor që ERRU në vendosjen e tarifave ka aplikuar metodën “Kosto Plus” me periudhë rregullatore 1 vjeçare.

Gjendja aktuale dhe nevoja e përmirësimit të performancës së sektorit kërkon një konceptim më të avancuar të metodologjisë së vendosjes së tarifave nga ERRU. Metodologjia e avancuar e **“Çmimit Tavan”** si pjesë e kësaj metodologjie kërkon domosdoshmërisht që shoqëria të ketë një Plan Biznesi 5 Vjeçar që synon përmirësimin e kërkesave të mësipërme për sektorin e UK, si dhe të kushteve që përmbajnë Direktivat Evropiane për ujin e pijshëm dhe për ujërat e ndotura.

Nga ana tjetër, referuar vlerësimit të nevojave për investime në sektorin përcaktuar në Master Planin Kombëtar, dokumenti-projekt i Strategjisë Kombëtare të Financimit të Sektorit të Ujësjellës Kanalizimeve parashikon që krahas kontributeve nga buxheti i shtetit dhe donatoreve të huaj, një pjesë e mirë e tyre të mbulohet nga rritja e tarifave të shërbimeve.

Aplikimi i metodës së re të rishikuar që ka parasysh financimin e komponentit të investimeve me anë të tarifave, do të kontribuojë mjaft për rinovimin e aseteve me anë të përfshirjes në kostot të komponentit të amortizimit duke eliminuar rrezikun e vjetërimit të aseteve në sistemet e ujësjellësve dhe kanalizimeve të ujërave të ndotura.

Përdorimi i metodologjisë së rishikuar do të mundësojë gjithashtu edhe në mbulimin pjesërisht ose plotësisht të nevojave për investime të aseteve për zgjerimin e shërbimeve në zonën e shërbimit.

Duke patur parasysh gjendjen dhe specifikat e sektorit të shoqërive UK që operojnë në të, metodologjia e rishikuar e vendosjes së tarifave supozon ende edhe përdorimin e metodologjisë së mëparshme “Kosto Plus” për shoqëritë që ende nuk propozojnë të mbulojnë mbi 100% të kostove O&M. Për shoqëritë e tjera do të përdoret metodologjia e re e **“Çmimit Tavan”**, e cila domosdoshmërisht është e bazuar në një Plan Biznesi 5 Vjeçar të shoqërisë UK.

Racionale mbi Metodologjinë e Rishikuar

1. Metodologjia e re e "Çmimit Tavan" të vendosjes së tarifave e hartuar nga ERRU ka si qëllim një rregullim me efektiv të sektorit me anë të tarifave të shërbimeve, si edhe rritjen e cilësisë së shërbimeve të ujësjellës kanalizimeve. Metoda e re synon përmirësimin në periudhën afatmesme të shërbimeve me një ndërlidhje efektive çmim (tarife) - cilësi të shërbimeve për të arritur një qëndrueshmëri afatgjatë të sektorit dhe duke patur parasysh balancimin e interesave të shoqërive UK dhe të klientëve.
2. Metodologjia e re do të fillojë të aplikohet gradualisht në sektorin e UK në Shqipëri, kryesisht me shoqëritë, të cilat aktualisht mbulojnë mbi 100% të kostove O&M me anë të tarifave. Zbatimi i kësaj metode mundëson planifikimin që me anë të tarifave të mbulohen pjesërisht ose tërësisht nevojat për investime fizike në të ardhmen, por pa cenuar kriterin e përballueshmërisë nga klientët të pagesës së faturës së shërbimeve UK. Për pjesën tjetër të shoqërive, të cilat mbulojnë nën 100% të kostove të O&M do të vazhdohet të aplikohet metoda e deri tanishme "Kosto Plus". Theksohet fakti se përdorimi i metodologjisë së re "Çmimi Tavan" kërkon një kapacitet profesional më të avancuar të stafeve të shoqërive UK, që rrjedhimisht është një faktor tjetër që aktualisht e kufizon përdorimin e tij për aplikim të tarifave të reja deri në forcimin e kapaciteteve të këtyre të fundit.
3. Tarifat e shërbimeve për shoqëritë që do të rregullohen me metodologjinë "Çmimi Tavan" do të kenë një periudhë rregullatore të paracaktuar 5 vjeçare. Këto shoqëri duhet të përgatisin aplikimin për tarifë bazuar në një Plan Biznesi 5 Vjeçar ku pjesa përshkrimore dhe modeli shoqëruar në Excel duhet hartuar sipas modelit, struktura e të cilit jepet në Aneks 5 të metodologjisë. Tarifat e aprovuara do të përditësohen në bazë vjetore, duke marrë parasysh Indeksën e Çmimit të Konsumatorit (IÇK), efikasitetin e kostos për çdo shoqëri që jepet nga indeksi E, si dhe arritjen e objektivave të Treguesve Kryesorë të Performancës (TKP) që jepet nga indeksi K.
4. Tarifat e aprovuara nën metodën "Çmimi Tavan" duhet të mbulojnë nevojat për të ardhura të shoqërisë, që përfshijnë kostot e pranuar (të justifikuar) të operimit për shërbimet e ofruara, kostot kapitale për investimin në asetet e FU dhe KUN kryesisht për zgjerimin e tyre, por edhe kostot e amortizimit të aseteve fikse and pagesat e principaleve të huave të investimeve. Kthimi në investimet e kapitaleve duhet të merret parasysh në tarifa bazuar në Bazën e Aseteve të Rregulluara (RAB) dhe Koston Mesatare të Ponderuar të Kapitaleve (WACC), në përputhje me praktikën më të mira ndërkombëtare.
5. Tarifat do të aprovohen për çdo shërbim të veçantë të rregulluar, përkatësisht për furnizimin me ujë të pijshëm, kanalizimin dhe trajtimin e ujërave të ndotura. Metoda e re tarifave përcakton qartë sesi llogariten tarifat fikse dhe volumetrike, përfshirë edhe komponentët e tarifave (llogaritja e kostove të operimit dhe kapitale, RAB dhe WACC), jep shpërndarjen e kostove të përgjithshme të shoqërisë ndërmjet aktivitetëve të rregulluara dhe atyre jo të rregulluara (nëse ka). Kthimi në kapitalin e investimeve duhet të ofrojë stimuj financiarë të arsyeshëm për investimet dhe për shoqërinë.
6. Në metodologjinë e re i dedikohet një vëmendje e veçantë problemit të saktësisë së të dhënave. Shkalla e saktësisë së të dhënave në këtë metodikë përdoret si parametër shtesë në vlerësimin e treguesve të performancës bazuar në një klasifikim me 4 shkallë në varësi të të cilave vlerësimi shoqërohet me bonus apo penalitet për tarifën që propozon shoqëria. Përfshirja e këtij parametri pritet të stimulojë në rritjen e besueshmërisë së të dhënave të raportuara. Nga njëra anë kjo

influencon në rritjen e efikasitetit të operim-mirëmbajtjes dhe kapacitetin e planifikimit të investimit të aseteve, si edhe në rritjen e efikasitetin të rregullimit të sektorit në përgjithsi. ERRU do të analizojë dhe vleresojë cilësinë e të dhënave të raportuara duke e lidhur atë me objektivat e Treguesve Kryesorë të Performancës (TKP) të realizuara. Kjo do të rrisë besimin e të gjithë aktorëve në sektor dhe të klientëve tek shoqëritë dhe rregullatori.

7. Tarifat e aprovuara do të jenë subjekt i përditësimit me qëllim që të merret parasysh inflacioni i akumuluar gjatë periudhës së zbatimit të tarifave. Në të njëjtën kohë inflacioni i akumuluar nuk do të shpërndahet vetëm klientëve, por edhe shoqëritë do të marrin përsipër një pjesë të tij sepse supozohet nga këto të fundit që të kenë realizuar një optimizim të kostove shprehur nëpërmjet indeksit E. Realizmi i objektivave të TKP do të merret parasysh në tarifrat sepse rezultati i arritur nga shoqëria do të jetë i lidhur me aplikimin e stimullit ose penalitetit financiar gjatë procesit të përditësimit të tarifave nga ERRU.
8. Për arsye praktike, metodologjia është konceptuar në tre kapituj, ku kapitulli i I-rë trajton dispozita të përgjithshme, kapitujt e II-të dhe të III-të trajtojnë në menyrë të plotë dhe të pavarur secilin nga të dy nën-rastet e përdorimit të saj, përkatësisht të metodës “Kosto Plus” dhe asaj “Çmimi Tavan”.

Mbështetur në argumentat dhe arësyetimet e mësipërme, ERRU e konsideroi të nevojshme ndryshimin e metodologjisë aktuale aprovuar me Vendim nr. 42, datë 9.12.2015 të KKRR, si dhe të Vendimeve nr. 39,40,41 ndryshime të cilat i komunikohen të gjitha shoqërive në sektor.

ERRU angazhohet të zbatojë me korrektësi metodologjinë dhe të kontribuojë në trajnimin e stafit kyç të shoqërive në lidhje me zbatimin e kërkesave të kësaj metodologjie miratuar me Vendimin nr. 539, datë 30.12.2021 të KKRR.

KREU I DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

Neni 1

Baza Ligjore dhe Objekti i Metodologjive të Tarifave të Shërbimit

1. Metodologjia për caktimin e tarifave për shërbimet e furnizimit me ujë të pijshëm, grumbullim, largim dhe trajtim i ujërave të ndotura hartohet në përputhje me klauzolat e parashikuara në ligjin 8102, datë 28.3.1996, i ndryshuar, “Për kuadrin rregullator të sektorit të furnizimit me ujë dhe largimit dhe përpunimit të ujërave të ndotura”.
2. Metodologjia ka si objekt caktimin e rregullave dhe procedurave për përcaktimin e tarifave të shërbimeve të furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura që miratohen nga ERRU. Tarifat janë elementet bazë që kushtëzojnë qëndrueshmërinë financiare të Shoqërive UK me anë të të cilave realizohen nevojat për të ardhura për ofrimin e shërbimeve të mëposhtme:
 - Furnizimin me ujë të pijshëm, përfshirë dhe trajtimin e tyre,
 - Grumbullimin dhe largimin e ujërave të ndotura, përfshirë dhe trajtimin e tyre;

Neni 2

Metodat Përbërëse të Metodologjisë Rastet e Perdorit

1. Metodologjia për përcaktimin e tarifave të shërbimeve të furnizimit me ujë, dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura përbëhet nga metoda e mëparshme e përdorur dhe e rivlerësuar “Kosto Plus”, si dhe metoda e “Çmimit Tavan”.
2. Metoda “Çmimi Tavan” do të zbatohet për shoqëritë UK që kanë objektiv mbulimin 100% të Kostove Totale me të ardhurat e aktivitetit.
3. Metoda “Kosto Plus” do të zbatohet për shoqëritë UK që aplikojnë për tarifa të reja dhe mbulojnë deri në 100% kostot e pranuar operacionale gjatë periudhës rregullatore të aprovuar nga KKRR.
4. Metoda “Çmimi Tavan”, në përcaktimin e tarifës fillestare, përditësimit vjetor të saj gjatë periudhës rregullatore dhe strukturës tarifore për secilin shërbim, bazohet tek kostot e parashikuara të pranuar dhe të arsyeshme, vëllimet e parashikuara të shërbimeve të rregulluara dhe pëmbushjet e treguesve kryesorë të performancës.
5. Metoda “Kosto Plus”, në përcaktimin e tarifës fillestare dhe strukturës tarifore për secilin shërbim bazohet tek kostot e raportuara të pranuar në vitin e mbyllur por edhe tek analiza e kostove aktuale dhe atyre të ardhme, mundësisht më shumë se dy vjet nëse kjo është e dokumentuar nga shoqëria.

Neni 3

Fusha e Veprimit të Metodologjisë

Metodologjia do të rregullojë dhe paraqesë:

1. Mënyrat e përlogaritjes së nevojës për të ardhura për të arritur nivelin e mbulimit të kostos sipas secilës nga të dy metodat, përkatësisht “Kosto Plus” dhe “Çmimi Tavan”.
2. Mënyrat e përlogaritjes së tarifave të shërbimeve të furnizimit me ujë të pijshëm dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura, strukturën tarifore për çdo shërbim në veçanti, duke marrë në konsideratë kostot e pranuar për ofrimin e këtyre shërbimeve, kriterin e përballueshmërisë për klientët familjarë, si dhe realizimin e treguesve kryesorë të performancës.
3. Përmbajtjen, formatin dhe mënyrën e përgatitjes së aplikimit për rregullimin e tarifave të shërbimeve të ujit, të dhënat dhe raportet e detyrueshme të cilat duhet të paraqiten, përfshirë edhe Planin 5 Vjeçar të Biznesit të Shoqërisë.
4. Listën e Treguesve Kryesorë të Performancës, raportimin e rezultateve të arritura nga shoqëritë, procesin e vendosjes së objektivave nga ERRU, si dhe procesin e lidhjes së këtyre treguesve me përcaktimin tarifave.
5. Nuk do të jenë subjekt i kësaj metodologjie çështje të tjera që kanë të bëjnë me përcaktimin e çmimeve për elemente të veçantë të operimit të shoqërive, si më poshtë :
 - a) lidhje e kontratës fillestare të shoqërisë me klientët,
 - b) lidhje dhe/ose rilidhje me rrjetin publik të furnizimit me ujë dhe atë të KUN,
 - c) instalim ujëmatësish individuale familjare,
 - d) pastrim i gropave septike individuale
6. ERRU analizon dhe gjykon nëse shërbimet e tjera janë të arsyeshme krahasuar me kostot e operatorit, dhe sipas rastit jep rekomandime për përmirësime tek organet drejtuese dhe operatori.

Neni 4

Përkufizime

“Enti Rregullator i Ujit (ERRU)” është institucioni i pavarur që rregullon sektorin e furnizimit me ujë, të largimit dhe përpunimit të ujërave të ndotura në përputhje me ligjin nr. 8102 (i ndryshuar).

“Komisioni” është Komisioni Kombëtar Rregullator që udhëheq Entin Rregullator të Ujit që funksionon në bazë të ligjit nr. 8102 (i ndryshuar).

“Klientë” janë të gjithë përfituesit e shërbimeve të furnizimit me ujë dhe/ose kanalizimeve të të gjitha kategorive.

“Klientë Familjarë” nënkupton klientin që përfiton shërbimet e ofruara nga operatori në objektin e banimit për nevoja jetësore, si gatim, shërbime sanitare etj.

“Klientë Publikë” nënkupton çdo person juridik publik të klasifikuar si pjesë e administratës shtetërore, institucionet e pavarura të krijuara me ligj, njësitë e qeverisjes vendore, ambasada, konsullata dhe

rezidenca diplomatike, selitë e partive politike dhe degëve të tyre si dhe çdo institucion i cili kryen aktivitet me interes të përbashkët publik përfshirë dhe shoqëritë tregtare shtetërore.

“Klientë Publikë me status të veçantë” nënkupton persona juridikë publik me karakter jofitimprurës, shoqata, fondacione, shkolla, spitale, kopshte, çerdhe fëmijësh, shtëpi për të moshuarit, shtëpi për fëmijët jetimë, konvikte nxënësish dhe studentësh, korpuse universitare, institucione fetare.

“Klientë private” nënkupton çdo person fizik, juridik apo organizatë fitimprurëse që ushtron veprimtari tregtare apo industriale të çfarëdo lloji.

“Sistemi i furnizimit me ujë” përbëhet nga tërësia e elementëve si vepra e marrjes, sistemi i pompave, njësitë e dezinfektimit, rezervuarët, linjat e transmetimit dhe rrjeti shpërndarës.

“Sistemi i largimit të ujërave të ndotura” është sistemi që përbëhet nga tërësia e elementëve si linjat e shkarkimit/grumbullimit të ujërave të ndotura, linjat e largimit dhe/ose stacionet e pompimit të ujërave të ndotura, veprat e shkarkimit të tyre në trupat ujore pritëse si dhe impiantet e trajtimit të ujërave të ndotura (nëse sistemi është i pajisur me to).

“Shërbimi i Trajtimit të ujrave të ndotura” është përpunimi dhe trajtimi primar, sekondar dhe terciar i ujrave të ndotura në impiantet e TUN.

“Shërbimet UK” janë tërësia e shërbimeve të kryera nga operatorët tek klientët përmes sistemeve të furnizimit me ujë si dhe sistemeve të grumbullimit, largimit dhe/ ose trajtimit të ujërave të ndotura.

“Zona e juridiksionit” është zona administrative e një ose disa bashkive në përputhje me ndarjen Administrative Territoriale të Republikës së Shqipërisë, ku operatori i licencuar është përgjegjës të ofrojë shërbimin e furnizimit me ujë, kanalizime dhe trajtimin e ujërave të ndotura.

“Zona e shërbimit” është zona ku operatori i shërbimit kryen aktualisht shërbimin e furnizimit me ujë dhe kanalizime.

“Operator” është subjekti i licencuar nga ERRU që ushtron aktivitetet e shërbimit të furnizimit me ujë, grumbullimit, largimit e trajtimit të ujërave të ndotura sipas kategorive të përcaktuara në licencë.

“Kontratë Aktive” konsiderohet kontrata që ka shoqëria UK me një klient, e cila është e lidhur me sistemin e furnizimit me ujë dhe/ose largimit e përpunimit të ujërave të ndotura që administron shoqëria dhe që nuk ka ndërprerje të shërbimit/shërbimeve të mësipërme.

“Kontrate Inaktive” konsiderohet ndërprerja e përkohshme e shërbimeve UK me kërkesë të klientit, duke përcaktuar datën e ndërprerjes por jo detyrimisht datën e rilidhjes.

“Sistemi i tarifave” ku përfshihen tarifat volumetrike, tarifat-blok si dhe tarifa fikse nënkupton parametrat, kriteret dhe standartet e përdorura për përcaktimin e tarifës për shërbimet e furnizimit me ujë dhe kanalizimeve për kategori të ndryshme klientësh dhe nivele të ndryshme konsumi.

“Faktorët e strukturës së tarifës” i referohen kufirit të pjesës së kostos O&M që përdoret për llogaritje të tarifës fikse (deri 30% të kostos O&M), koeficientit tarifar maksimal 2 të llogaritjes së tarifave fikse dhe variabël për klientët privat dhe publikë në raport me klientët familjarë, dhe koeficientit tarifar maksimal 3 të llogaritjes së tarifave për trajtimin e ujërave të ndotura për klientët privat me nivel me të

lantë të ndotjes (bazuar në analizën e ujërave të ndotura në varësi të kërkesës biokimike të oksigjenit në mg/l O₂) në raport me ata familjarë.

“Indeksi i Çmimit të Konsumatorit” (IÇK) është ndryshimi i nivelit të çmimeve të mallrave dhe shërbimeve të përdorura nga njësitë ekonomike familjarë për konsum vetjak. Ndryshimi vjetor i indeksit të çmimeve të konsumit jepet si përqindje.

“Indeksi i Efikasitetit” (E) paraqet efikasitetin e kostos së operatorit në raport me efikasitetin mesatar të kostos së grupit të operatorëve të rregulluar me metodën “Price Cap” dhe paraqitet si % e IÇK në përditësimin e tarifave.

“Indeksi i Realizimit të Treguesve Kryesore të Performancës” (K) paraqet arritjen e objektivave të aprovuara nga ERRU, nëpërmjet pikëve për secilën KPI, të cilat përkthehen në % bonusi ose % penaliteti në përditësimin e tarifave.

“Tarifë” është vlera në lekë për secilin element të sistemit specifik të tarifave për klientët. Përdoret si për “tarifat volumetrike” ashtu dhe për “tarifat fikse”. Paralelisht përdoret edhe termi “çmim”. Të dy termat “tarifë” dhe “çmim” vendosen për të mbuluar kostot e O&M dhe/ose totale që përfshijnë kostot e prodhimit, trajtimit të ujit, depozitimin dhe shpërndarjen e tij tek klientët, grumbullimin, largimin dhe trajtimin e ujërave të ndotura, faturimin dhe mbledhjen e të ardhurave nga shërbimet, mirëmbajtjen, si dhe kostot e amortizimit dhe principalit.

“Tarifë mesatare” është raporti i të ardhurave të nevojshme me vëllimin e faturuar për shërbimin e furnizimit me ujë të pijshëm, grumbullimin dhe largimin e ujërave të ndotura dhe trajtimit.

“Tarifa me dy pjesë” përbëhet nga komponenti i ndryshueshëm (variabël) dhe nga komponenti fikse i tarifës. Komponenti i ndryshueshëm përcaktohet si lek/m³. Komponenti fikse i tarifës është një çmim fikse në muaj për lidhje. Tarifa me dy pjesë mund të aplikohet vetëm në rastet kur klientët janë të pajisur me matësa.

“Tarifë për shërbime të tjera” është tarifa për shërbimet e tjera të ofruara nga operatori, si lidhje, rilidhje, vendosje matësi etj., që duhet të paguhet nga klienti.

“Tarifa Bllok në Rritje” është tarifa e projektuar për të ruajtur dhe përdorur në mënyre racionale burimet ujore nga mbi konsumi.

“Shitja e ujit me shumicë” është situata në të cilën uji shitet me shumicë nga një operator tek një operator tjetër me qëllim rishitje klientëve në zonën e saj të shërbimit.

“Të ardhura të Aktivitetit” janë tërësia e të ardhurave të realizuara nga shoqëria nga faturimi i shërbimeve UK si dhe nga të ardhurat e tjera që lidhen me aktivitetin.

“Kostot e Operim Mirëmbajtjes” përfaqësojnë kostot operacionale për secilin shërbim të ofruar nga operatori, përfshirë kostot direkte dhe të përgjithshme të cilat jepen në baza vjetore dhe përshkruhen në mënyrë të detajuar tek neni 15.

“Kostot e Kapitalit” përfaqësojnë kostot që kanë të bëjnë me blerjen, ndërtimin, përmirësimin ose riparimin e një aktivi fikse dhe paraqiten nëpërmjet kostove të amortizimit dhe kostove të principalit të huasë për investime dhe përshkruhen tek neni 16.

“**RAB**” është baza e aseteve të rregulluara për shoqëritë UK dhe përfaqëson vlerën e aseteve që përdoret për përcaktimin e kthimit të kapitalit për secilin shërbim të rregulluar.

“**WACC**” është norma e kostos mesatare të ponderuar të kapitalit, e cila llogarit kthimin e kapitalit të investuar për periudhën rregullatore.

“**Kostot Totale**” janë të gjitha kostot e nevojshme dhe të justifikuara për zhvillimin e aktivitetit të shoqërisë të cilat rregullatori i përcakton sipas metodës së vendosjes së tarifave.

“**Mbulimi i Kostove O & M**” paraqet nivelin e rikuperimit të kostove operative të shërbimit të rregulluar përkatës (pa kostot kapitale) nëpërmjet të ardhurave nga ai shërbim.

“**Mbulimi i Kostove Totale**” paraqet nivelin e rikuperimit të kostove totale të pranuar të shërbimit të rregulluar përkatës (përfshihen kostot operative dhe kapitale) nëpërmjet të ardhurave nga ai shërbim me qëllim sigurimin e qëndrueshmërisë afatgjatë të shërbimeve dhe mirëmbajtjen, përmirësimin dhe zgjerimin e aseteve.

“**Lejet ose Autorizimet për përdorimin e ujit**” është dokumenti i lëshuar nga Këshilli i Basenit Ujor përkatës që lejon shoqërinë UK për të përdorur burimet përkatëse ujore brenda basenit me qëllim furnizimin me ujë të pijshëm të popullsisë dhe klientëve të tjerë.

“**Marrëveshje për pagesën e tarifave për përdorimin e ujit**” është marrëveshja e lidhur ndërmjet Këshillit të Basenit Ujor përkatës dhe shoqërisë UK për realizimin e detyrimit të pagesave në përputhje me VKM nr. 662, 2016 «Mbi tarifat e përdorimit të ujit» që monitorohet nga Zyrat e Administrimit të Baseneve Ujore.

“**Këshilli i Basenit Ujor**” (KBU) është organi vendimmarrës për administrimin e integruar të ujrave në basenin ujor përkatës, në të cilin ndodhen burimet ujore të furnizimit me ujë të pijshëm të zonës së shërbimit të shoqërisë UK.

Neni 5 Kategoritë e Klientëve

Kategoritë e klientëve për shërbimet e FU dhe KUN janë:

- a. Klientë familjarë
- b. Klientë publikë
- c. Klientë privatë
- d. Klientë uji me shumicë
- e. Klientë publikë me status të veçantë.

Neni 6 Politika e Ndër Financimit midis Klientëve

1. Shoqëritë mund të propozojnë tarifa të diferencuara ndërmjet kategorive të ndryshme të klientëve, përkatësisht ndërmjet atyre familjarë dhe publikë e privatë (kategoritë a, b dhe c.), por me tendencë

rregullimin gradual të ndër financimit të tyre me qëllim që raporti maksimal ndërmjet tarifave të klientëve publik e privat me atyre familjarë nuk duhet të jetë më i madh se dy (2).

2. Për kategorinë e klientëve publik me status të veçantë ofrimi i shërbimeve mund të bëhet me tarifa të diferencuara krahasuar me kategoritë e klientëve publikë ose privatë por jo më të ulëta se tarifat e klientëve familjarë.
3. Në rast se legjislacioni në fuqi nuk ka parashikuar forma subvencionimi direkt të kategorisë së klientëve familjarë të konsideruar me status me “ndihmë ekonomike” ose të shoqërisë UK që ofron shërbimet për shërbimet e furnizimit me ujë dhe kanalizimeve, metodologjia parashikon procedura në përputhje me kriteret e përcaktimit të shtresave me ndihmë ekonomike sipas VKM nr. 955, datë 7.12.2016, si dhe me informacionin përkatës statistikor nga Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale mbi këto shtresa, për mundësinë e marrjes parasysh të tyre në llogaritjen e tarifave të shërbimeve të propozuara nga shoqëria. Shoqëria duhet të marrë parasysh në kostot e propozuara një normë furnizimi falas në bazë të përcaktimeve të Kodit të Ujit. Konsumi mbi këtë normë do të faturohet me tarifat volumetrike për kategorinë e klientëve familjarë.
4. Vëllimi total i ujit të falur për këto familje do të bëjë pjesë të konsumi i autorizuar i pafaturuar në Bilancin e Ujit. Ky konsum do të konsiderohet “humbje e njohur” dhe gjatë procesit të ri tarifor do të analizohet influenca e tij në nivelin e UPA nëse ky konsum do të gjeneronte të ardhura.
5. Për të gjithë klientët, për të cilët konsumi është vendosur të falet, shoqëria duhet të paraqesë dokumentacionet dhe vendimet e marra nga Keshilli i Administrit të saj për këtë qëllim. Nëse këto vendime nuk paraqiten rregullatori nuk do t'i konsiderojë “humbje të njohura” por thjesht humbje.
6. Shoqëritë mund të propozojnë tarifa më të larta, të llogaritura me një koeficient tarifor maksimal tre (3) krahasuar me tarifat e klientëve familjarë, për kategoritë e bizneseve, të cilët janë ndotës të një niveli të lartë dhe shoqëria mund t'a justifikojë dhe provojë këtë bazuar në analizën e ujërave të ndotura në laborator të çertifikuar në varësi të kërkesës biokimike të oksigjenit në mg/l O₂.
7. Shoqëritë mund të propozojnë tarifa të veçanta në raste të jashtëzakonshme për një zonë të caktuar, për arsye specifike të kushteve dhe të vendndodhjes së tyre, si fshatra të thella, që kanë sisteme me kosto operimi të ulët dhe cilësi shërbimi më të ulët se zona kryesore e shërbimit të shoqërisë.

Neni 7 **Struktura e Tarifave**

1. Struktura e tarifave për secilin nga shërbimet e furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura të propozuara nga Shoqëritë do të përbëhen nga tarifa volumetrike dhe nga tarifa fikse, të cilat llogariten dhe miratohen pa TVSH.
2. Tarifat volumetrike vendosen për 1m³ konsum dhe aplikohen nga shoqëria për të gjithë klientët me dhe pa matës. Për klientët familjarë pa matës volumi i konsumuar vlerësohet sipas normave të konsumit prej 150 litra/ditë/person në përputhje me VKM nr.102, datë 16.03.1992.
3. Tarifat volumetrike do të jenë të ndara për secilën kategori shërbimi, përkatësisht furnizimi me ujë, trajtimi i ujit të pijshëm (nëse ka), grumbullimi dhe largimi i ujrave të ndotura (nëse ka) dhe trajtimi i ujrave të ndotura (nëse ka) bazuar në kostot e ndara respektive Shoqëritë janë të

detyruara kur aplikojnë ti paraqesin kostot e shërbimeve nëpërmjet një sistemi financiar me kosto të ndara për çdo shërbim.

4. Tarifë fikse shërbimi nënkupton kostot e shoqërisë për të realizuar disponueshmërinë e shërbimeve të furnizimit me ujë dhe kanalizimeve në çdo moment dhe aplikohet për të gjithë klientët që kanë kontratë me shoqërinë.

Neni 8

Rastet e Aplikimit për Tarifa

1. Vetëm operatorët të licensuar kanë të drejte të aplikojnë për tarifa shërbimi ujësjellës kanalizimesh pranë ERRU-së.
2. Propozimi për ndryshimin e tarifave plotësohet dhe paraqitet nga shoqëria duke respektuar kërkesat dhe afatet kohore të përcaktuara në ligjin Nr. 8102 (i ndryshuar).
3. Në rastet kur në raportimet vjetore të të dhënave ndryshon me +/-5% ndonjë nga komponentët tarifor, te tarifës fikse apo volumetrike, të secilit shërbim shoqëria mund të aplikojë për tarifë pranë ERRU.
4. Propozimi për ndryshimin e tarifave paraqitet nga shoqëria pas miratimit të Bilancit Financiar vjetor.
5. Për shoqëritë që aplikojnë për tarifa dhe kanë objektin mbulimin 100% të Kostove Totale do të zbatohet metoda e përshtatur e vlerësimit “Çmimi Tavan” (Price Cap). Aplikimi në këtë rast duhet të shoqërohet me paraqitjen e Planit të Biznesit 5 Vjeçar, ku pjesa pëshkrimore dhe modeli në Excel i të cilit duhet hartuar sipas modelit, struktura e të cilit jepet në Aneks 5 të metodologjisë. Në përcaktimin e nevojës për të ardhura, metodologjia merr në konsideratë të gjitha kostot e justifikuara dhe të llogaritura sipas kësaj metode dhe bazohet në të dhënat që shoqëritë disponojnë për vitin ushtrimor para ardhës që janë në përputhje dhe me Planin e Biznesit. ERRU vendos planin tarifor, objektivat dhe jep rekomandime që duhen realizuar për periudhën rregullatore 5 vjeçare, bazuar në Treguesit Kryesore të Performancës dhe Planin e Biznesit 5 vjeçar.
6. Për shoqëritë të cilat aplikojnë për tarifa për të mbuluar deri 100% të kostove të pranuar operacionale do të zbatohet metoda e përshtatur e vlerësimit “Kosto Plus” (“Cost+). Këto shoqëri në procesin e aplikimit nuk e kanë kusht të domosdoshëm paraqitjen e Planit të Biznesit 5 Vjeçar. Në parametrat/të dhënat e vitit aktual, të pritshme dhe të parashikuara për vitin e ardhshëm, metodologjia merr në konsideratë vetëm kostot e pranuar dhe bazohet në të dhënat që shoqëritë disponojnë për vitin ushtrimor para ardhës. Tarifat e miratuara janë të vlefshme (periudha rregullatore) për një periudhë kohore të cilën e përcakton KKRR në vendimin e saj për vendosjen e tarifave. Vendimi i KKRR për tarifat bazuar në analizën e Treguesve Kryesore të Performancës jep rekomandime dhe vendos objektiva për periudhën rregullatore të përcaktuar në vendimmarrje.

Neni 9

Pagesa Rregullatore

1. Pagesa rregullatore është detyrim vjetor për t'u paguar nga shoqëria sipas afateve të përcaktuara në kontratë.
2. ERRU, me miratimin e tarifave, përcakton pagesën rregullatore vjetore për shoqërinë, e njofton shoqërinë dhe lidh kontratën me të brenda 30 ditëve nga data e njoftimit.
3. Pagesa rregullatore përcaktohet si përqindje dhe llogaritet mbi të ardhurat vjetore të parashikuara nga aktiviteti i furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura të shoqërisë UK.
4. Përqindja e pagesës rregullatore nga KKRR bazuar në kriterin e mbulimit të nevojave financiare për të realizuar buxhetin vjetor të aktivitetit të ERRU-së duke marrë parasysh të ardhurat totale të sektorit në rang vendi, si dhe të çdo shoqërie në veçanti. Përqindja e pagesës rregullatore mund të ndryshohet sipas nevojave për të ardhura të ERRU-së në përputhje me buxhetin vjetor të aprovuar nga Këshilli i Ministrave, për të cilën shoqëritë njoftohen zyrtarisht me Vendim të veçantë të KKRR brenda 30 ditëve.
5. Shoqëria pas miratimit të tarifës së ndryshuar brenda periudhës rregullatore detyrohet të nënshkruajë kontratë të re me ERRU për shlyerjen e pagesës së rillogaritur rregullatore.

Neni 10

Dokumentacioni i Aplikimit për Tarifa

1. Aplikimi për ndryshimin e nivelit tarifor nga shoqëria pranë ERRU duhet të përmbajë dokumentacionin e mëposhtëm:
 - a) Kërkesa zyrtare drejtuar ERRU për ndryshimin e tarifave për shërbimet ujësjellës, kanalizime, dhe ITUN.
 - b) Pasqyrat Financiare të vitit paraardhës çertifikuar nga një Ekspert Kontabël i Autorizuar;
 - c) Plani 5 Vjeçar i Biznesit, ku te paraqitet edhe programi investimeve dhe aseteve të reja, i cili do të hartohet në përputhje me formatin e aprovuar në këtë metodologji nga ERRU, që është i detyrueshem vetëm për grupin e shoqërive që tentojnë të mbulojnë 100% të Kostove Totale.
 - d) Modeli i aplikimit për nivelin e ri tarifor. Të gjitha tabelat e modelit parqiten të printuara dhe të firmosura nga shoqëria dhe sipas formatit excel të miratuar nga ERRU.
 - e) Organigramë dhe përshkrimet e punës së stafit sipas pozicionit të tyre.
 - f) Aktmarrëveshjet e kredisë midis shoqërisë dhe institucioneve kredi dhënëse, në rast se shoqëria është financuar me Hua dhe skema e planit mujor të shlyerjeve gjatë viteve të kaluara dhe viteve të ardhshme.
 - g) Mendimin e Pushtetit Vendor për tarifën e propozuara të shprehura në vendimin përkatës dhe konfirmuar nga Prefekti i Qarkut për legjitimitetin e tij.
 - h) Vendimi i Këshillit të Administrimit për miratimin e tarifave të propozuara.
 - i) Proces Verbal i Seancave Dëgjimore me Publikun sipas formatit të përcaktuar nga ERRU.
 - j) Subvencionet e përfituara nga operatori dhe ato të nevojshme gjatë periudhës rregullatore të tarifave të propozuara.

- k) Lejet ose Autorizimet për përdorimin e ujit për shoqëritë UK leshuar nga Këshilli i Basenit Ujor të shoqëruara me Marrëveshjen ndërmjet shoqërisë UK dhe KBU për pagesën e tarifave për përdorimin e ujit në përputhje me VKM nr. 662, 2016 «Mbi tarifën e përdorimit të ujit »,
 - l) Raport i detajuar për gjendjen teknike të sistemeve të furnizimit me ujë dhe kanalizimeve të ujërave të ndotura, në të cilën të përshkruhet inventari i aseteve në përdorim të shoqërisë me të dhëna teknike (përmasat, lloji i materialit, vitit të instalimit/ndërtimit), përfshirë dhe prioritetet për zëvendësimin e tyre. Ky material do të hartohet sipas formatit të përcaktuar nga ERRU (Aneksi 2).
 - m) Relacion analitik ekonomik për vitin paraardhës, si dhe për periudhën rregullatore që kërkohet ndryshimi i tarifave, në të cilën shprehet qartë justifikimi dhe argumentet përkatëse dhe objektivat e shoqërisë për përmirësimin e treguesve të punës (Aneksi 3)
 - n) Në rast se shoqëria aplikon për tarifë shitje uji me shumicë, në kërkesën e saj për tarifa duhet të paraqesë: relacion teknik dhe ekonomik me llogaritjet e tarifës së shitjes së ujit me shumicë, miratimin e tarifës së kërkuar nga organet drejtuese si dhe akt marrëveshjet midis palëve shitës-blerës.
 - o) Të ketë shlyer detyrimet për pagesën rregullatore sipas kontratës së nënshkruar midis ERRU dhe shoqërisë dhe në rast të detyrimeve të prapambetura të ketë shlyer sipas marrëveshjes së nënshkruar mes tyre për shlyerjen me këste të tyre.
 - p) Deklarata për vërtetësinë dhe saktësinë e të dhënave sipas nenit 26 dhe nenit 46 të kësaj metodologjie.
2. Në rast mungese të një prej dokumenteve apo kushteve të sipërpërmendura, KKRR merr vendimin për refuzimin e aplikimit për ndryshimin e tarifave, i cili mund të riparaqitet vitin e ardhshëm me të dhëna të përditësuara.
 3. ERRU mund t'i kërkojë shoqërisë të dhëna shtesë ose sqarime në lidhje listën e dokumenteve të cituara në pikën 1.
 4. Afati përfundimtar për paraqitjen e dokumentacionit të plote të aplikimit për nivel të ri të tarifave është data 30 Qershor. Shoqëria ka të drejtë të aplikojë për tarifa të reja jo më shumë se një herë brenda vitit dhe çdo aplikim i paraqitur pasi ka kaluar afati duhet të riparaqitet vitin e ardhshëm me të dhëna të përditësuara.

Neni 11

Periudha Rregullatore

1. Periudha rregullatore është periudha gjatë së cilës ERRU përcakton parametrat kryesorë për funksionimin e shoqërisë, objektivat që duhet të përmbushë për rritjen e nivelit të shërbimit, si dhe planin tarifor që ajo duhet të ndjekë gjatë gjithë periudhës, pas së cilës shoqëria UK është e detyruar të aplikojë për tarifa të reja të ndryshuara. Mos aplikimi për tarifa të reja pas përfundimit të periudhës rregullatore do të bëhet shkak për marrjen e masave administrative sipas parashikimeve të ligjit nr. 8102.

2. Periudha rregullatore për shoqëritë që aplikojnë sipas metodës “Kosto Plus” do të përcaktohet në vendimarrjen e KKRR për tarifën, ndërsa për shoqëritë që aplikojnë me metodën “Çmimi Tavan” periudha rregullatore është e paracaktuar 5 vjeçare.
3. ERRU, pasi të bëjë vlerësimet, do të përcaktojë paraprakisht të ardhurat e nevojshme sipas të cilave do të llogariten tarifën për periudhën rregullatore.
4. Të dhënat për përcaktimin e tarifave do të merren nga viti i fundit i mbyllur ushtrimor dhe do të shërbejnë si bazë për parashikimin e tarifave për periudhën e rregulluar.
5. Gjatë periudhës rregullatore shoqëria dorëzon pranë ERRU raportin vjetor (Aneksi 6) për aktivitetet e saj të rregulluara jo më vonë se data 30 prill pas vitit të raportuar. Raporti vjetor përfshin të dhëna për të gjithë variablat e nevojshëm në llogaritjen e objektivave (KPI), të ardhurat e realizuara, investimet e kryera apo në proces, si dhe çdo informacion tjetër që ERRU e gjykon të nevojshëm për kryerjen e monitorimit të zhvillimit të shoqërisë dhe të sektorit UK.
6. ERRU analizon raportet vjetorë të shoqërive, kërkon informacion shtesë, kryen inspektime në rast se është e nevojshme, vlerëson cilësinë e informacionit të ofruar dhe nivelin e arritjes së objektivave të treguesve të performancës.
7. Para fillimit të vitit të ardhshëm gjatë periudhës rregullatore, për shoqëritë që zbatojnë metodën “Çmimi Tavan”, ERRU përditëson tarifën që do të hyjnë në fuqi për vitin e ri siç përcaktohet në metodën e “Çmimit Tavan”.

Neni 12

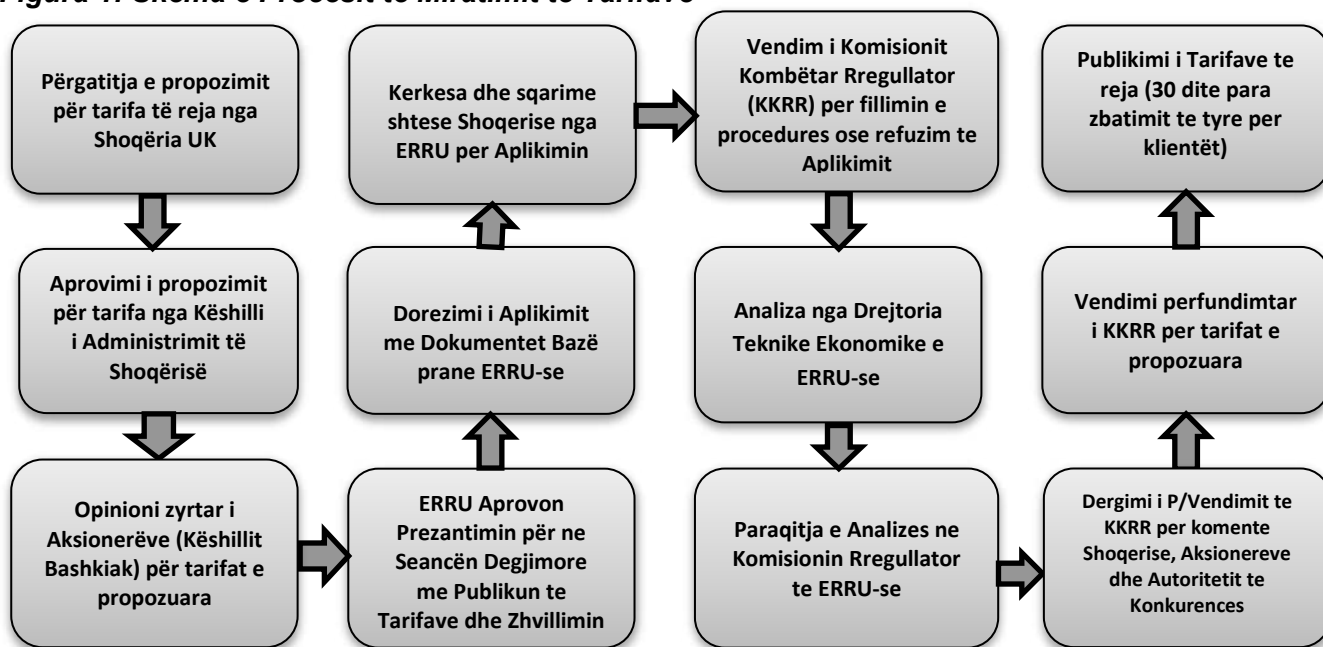
Kriteret e Përgjithshme të Konceptimit të Metodologjisë

1. Metodologjia për të dy Grupet e shoqërive kur aplikojnë për tarifa të reja pranë ERRU-së bazohet në respektimin e kriterëve të mëposhtme:
 - a) Mbulimi i Kostove:** fillimisht mbulimi i kostove të pranuar për operim dhe mirëmbajtje e më tej gradualisht deri në mbulimin e të gjitha kostove totale. Për grupin e shoqërive që mbulojnë Kostot Totale do të mbulohet edhe kthimi mbi kapitalin për secilin shërbim të rregulluar.
 - b) Vlerësimi i Performancës** së shoqërisë në drejtim të efikasitetit menaxhues, të nivelit të arritjeve të treguesve të performancës dhe cilësisë së informacionit të raportuar.
 - c) Përballueshmëria** përcaktohet kur fatura mujore e shërbimeve UK, vlerësuar me konsumin mesatar prej 100 litra/ditë për banor, të jetë brenda kufirit 5% të shpenzimeve/ardhurave mesatare mujore për njësi ekonomike familjare (NJEF) raportuar nga INSTAT, në rast se INSTAT nuk jep informacion për çdo qark të vendit të detajuar në 10 decila të shtresave të njësive ekonomike familjare (NJEF), sipas të cilit do të konsiderohen si shpenzime mesatare vetëm 90% e NJEF dhe do të përjashtohet 10% i NJEF me shpenzime më të larta që përbejnë “familjet e pasura”.
 - d) Mbrojtja e Mjedisit** në drejtim të ruajtjes së burimeve ujore nga mbi përdorimi i tyre dhe duke dekurajuar mbikonsumin me anë të tarifave me blloqe në të cilat aplikohen tarifa më të larta për një nivel më të lartë konsumi se blloku i l-rë.

Neni 13 Procedura dhe afatet e miratimit të tarifave

1. Procedura e ndjekur deri në miratimin përfundimtar të tarifave të propozuara nga shoqëria për të dy rastet e aplikimeve nga grupet e shoqërive, jepet në Figurën 1.

Figura 1: Skema e Procesit të Miratimit të Tarifave



Detajet dhe afatet kohore përkatëse të realizimit të çdo hapi të procedurës së mësipërme, jepen si me poshtë:

- a) Pasi hartohet propozimi për tarifa të reja nga stafi manaxhues i shoqërisë, Këshilli Administrativ i saj aprovon tarifave të reja, të cilat më pas shqyrtohen për opinion në një seancë të veçantë të aksionerëve të shoqërisë (Këshilli/at Bashkiak/e), dhe më pas zhvillohet seanca dëgjimore me publikun në përputhje me rregulloren e hartuar nga ERRU për këtë qëllim.
- b) ERRU shqyrton aplikimin e shoqërisë për tarifa të reja në përputhje me listën e dokumenteve të domosdoshme të cituara në nenin 9 të kësaj metodologjie kur e gjykon të arsyeshme ka të drejtë të kërkojë të dhëna dhe informacion shtesë apo dhe të kryejë inspektime për të vërtetuar saktësinë dhe besueshmërinë e të dhënave të paraqitura nga operatori.
- c) Afati maksimal i zhvillimit të korrespondencës midis ERRU-së dhe Shoqërisë për plotësimin e të dhënave dhe informacioneve shtesë është një (1) muaj. Brenda këtij afati KKRR merr vendimin për fillimin e procedurës së aplikimit për propozimin e tarifave, ose refuzimin e aplikimit nëse Shoqëria ka mungesë të ndonjë dokumenti apo nuk i përgjigjet kërkesave të ERRU-së për të dhënat dhe informacionet e kërkuara brenda afatit të kërkuar.
- d) Para se të merret vendimi përfundimtar, ERRU i dërgon Projekt-Vendimin e Komisionit Kombëtar Rregullator për nivelin tarifor të miratuar, Shoqërisë dhe aksionerëve të saj (Këshilli/at Bashkiak/e), të cilët kanë në dispozicion një afat prej dy (2) javësh për të dhënë komentet e tyre me shkrim për Projekt-Vendimin. I njëjti draft i dërgohet për komente Autoritetit të Konkurrencës, i cili i përgjigjet ERRU-se brenda tre (3) javësh. Pas këtyre afateve KKRR merr vendimin përfundimtar për nivelin tarifor.

- e) Afati maksimal i procedurës për miratimin e tarifave nga data kur aplikimi pranohet deri në vendimin përfundimtar për tarifën e propozuar nga Shoqëria nuk i kalon gjashtë (6) muaj.
- f) Shoqëria paraqitet për të lidhur kontratën me ERRU, e cila përmban kushtet e pagesës rregullatore, dhe publikon tarifën e miratuar në faqen e saj në web dhe/ose në mënyra të tjera, brenda periudhës tridhjetë (30) ditore para se tarifën të hyjnë në fuqi.

KREU II

METODA “KOSTO PLUS” E PËRCAKTIMIT TË TARIFAVE

Neni 14

Metoda “Kosto Plus” e Përcaktimit të Tarifave

1. Metoda “Kosto Plus” synon planifikimin afatshkurtër dhe sigurimin e stimujve për optimizimin dhe efikasitetin e kostove dhe performancës.
2. Metoda “Kosto Plus” zbatohet për shoqëritë UK që kanë objektiv mbulimin deri 100% të Kostove të pranuar operacionale me të ardhurat e aktivitetit.
3. Shoqëria propozon ndryshimin tarifor dhe ERRU miraton tarifën fikse dhe volumetrike në përputhje me këtë metodologji:
 - a) Tarifa fikse propozohet dhe miratohet për të gjitha shërbimet e rregulluara dhe paguhet nga të gjithë klientët që kanë kontratë me shoqërinë UK, përfshirë edhe klientët jo-aktive, të cilët nuk kanë vëllim konsumi. Tarifa fikse llogaritet nga raporti i kostove të pranuar operacionale (maksimumi deri 30%*) për shërbimet e rregulluara me numrin e klientëve në total, të parashikuara për periudhën e vlefshmerisë së tarifave të aprovuara nga ERRU.
 - b) Tarifa volumetrike fillestare llogaritet nga raporti i jo më pak se 70% të kostove të pranuar operacionale të shërbimit të rregulluar me vëllimin e shitjeve, të parashikuara për periudhën e vlefshmerisë së tarifave të aprovuara nga ERRU.
4. Tarifën llogariten në mënyrë që të sigurohen të ardhurat e nevojshme për të mbuluar fillimisht kostot e pranuar operacionale. Më pas shoqëria duhet të tentojë mbulimin e kostove totale (kostot kapitale dhe kthimin mbi kapital).
5. Shoqëria vlerëson përbërësit tariforë për vitin e ardhshëm bazuar në të dhënat e raportuara për vitin bazë, me të cilat plotëson modelin e aplikimit të miratuar nga ERRU por bazohet edhe në të dhënat për kostot aktuale dhe ato të ardhme, nëse vërtetohet me dokumente se ndryshimet do të ndodhin me siguri, në një kohë të mirë përcaktuar, dhe do të kenë ndikim në cilësinë e shërbimit.

Neni 15

Kostot e Pranuar Operacionale

1. Shoqëria paraqet informacion të detajuar në baza vjetore për Kostot e Operimit për secilin shërbim të rregulluar, Kostot Direkte dhe të Përgjithshme, përfshirë informacionin e raportuar për vitin bazë dhe ato të parashikuara për çdo vit të periudhës rregullatore.

2. Kostot Direkte përbëhen nga kostot fikse dhe variabël, të cilat paraqiten më vete për çdo shërbim të rregulluar dhe të parregulluar (nëse ka).
3. Kostot e Përgjithshme (administrative) janë ato kosto të përbashkëta të njësisë ekonomike si kosto fikse për manaxhimin, burimet njerëzore, kontabilitetin, prokurimet e të tjera. Ato shpërndahen për secilin shërbim të rregulluar dhe të parregulluar (nëse ka) në mënyrë proporcionale ose sipas pjesës që zë kosto direkte e secilit shërbim në kostot totale direkte.
4. Kostot operative për shërbimet ndaj klientit, si testimi i matësave, leximi i matësave, faturimi, mbledhja e debive etj., gjithashtu shpërndahen sipas proporcionit të kostove direkte për këto shërbime.
5. Kostot fikse janë ato kosto që nuk përkojnë me volumet e shitjeve të shërbimeve të rregulluara, si p.sh. kostot për shërbimet e jashtme dhe personelin etj.
6. Kostot variable janë kostot që përkojnë me volumet e shitjeve të shërbimeve të rregulluara, si p.sh. kimikatet, energjia elektrike, taksa për ujin etj.
7. Kostot e Operimit paraqiten në detaje si më poshtë:
 - a) Kostot e materialeve – ku përfshihen kimikatet për trajtimin e ujit të pijshëm dhe të ujërave të ndotura, energjia elektrike për nevoja teknologjike, karburantet, rroba dhe materiale pune, materiale për zyrë, materiale pune riparime operative, e të tjera.
 - b) Kosto për shërbime nga jashtë – ku përfshihen sigurime, qira, shërbime postare, shërbime transporti, shërbime të ndërmarrjes (ujë, gaz, energji elektrike), shërbime këshillimi, shërbime botimi, shërbimi i sigurisë dhe ruajtjes së objekteve, shërbime të mbledhjes së borxheve, shërbime laboratorike, shërbime kërkimi e studimi, shërbime nga të tretë për riparime dhe për punë operative, si asfaltime etj, shërbime asgjësimi dhe shfrytëzimi i llumit, shërbime të tjera të jashtme.
 - c) Kosto për paga dhe sigurime – ku përfshihen paga të paguara për kontratat e punës, për punët riparuese operacionale, sigurimet shoqërore dhe shëndetësore, shpërblime dhe përfitime të tjera.
 - d) Taksat – ku përfshihen tatime dhe taksa kombëtare dhe vendore, pagesa rregullatore, taksat për shfrytesimin e burimeve dhe shkarkimin e ujit, taksa të tjera.
 - e) Kosto të tjera – ku përfshihen kosto për sigurinë në punë, shpenzime udhëtimi, dieta ushqimore, bursa, shpenzime gjyqësore etj.
8. Shoqëria duhet të justifikojë në mënyrë të dokumentuar të gjitha kategoritë e kostove që parashikohen në periudhën rregullatore, të cilat kanë diferencë më shumë se 5% nga nivelet e raportuara të kostove.
9. Kostot që nuk do të përfshihen në llogaritjen e tarifave janë: humbjet financiare; humbjet nga zhvlerësimi; sanksionet/gjobat e vendosura nga Institucionet Shtetërore/ KKRR, kostot e kamatvonesave, penaliteteve apo pagesave të tjera që kanë lidhje me moszbatimin e kontratave të lidhura, kostot e tatimit fitimit dhe tatimit të shtyrë që janë pjesë e Pasqyrës së të Ardhurave dhe Shpenzimeve, shpenzimet për zhvlerësimin kontabël të inventarëve, shpenzimet për dhurime dhe për moskryerjen e lejes së zakonshme. Këto kosto raportohen veçmas si kosto të palejueshme për të vërtetuar që operatori nuk i ka përfshirë në komponentet e tarifave.
10. Kostot financiare janë kostot e interesave për kreditë bankare, të cilat nuk do të përfshihen në kostot operacionale, por do të rikuperohen nëpërmjet kthimit të kapitalit, që përfshihen tek të ardhurat e nevojshme kur shoqëria kalon në metodën “Çmimi Tavan” i llogaritjes së tarifave.

11. ERRU mund të refuzojë njohjen e kostove të raportuara për ndonjë kategori të caktuar, nëse këto kosto janë në vlera më të larta se vlerat e tregut.
12. Shoqëria mund të sugjerojë dhe justifikojë kostot për asete të reja ose aktivitete të reja gjatë periudhës rregullatore, të cilat nuk janë llogaritur në vitin bazë. Kostot për asetet e reja që janë në ndërtim apo do të porositen dhe do t'i sigurohen operatorit për operim, parashikohen dhe justifikohen në bazë të projekteve të miratuara dhe çdo dokumentacioni tjetër përkatës. Kostot për aktivitetet e reja që nuk janë llogaritur në vitin bazë por priten të kërkohen për shkak të ndryshimeve ligjore apo kontraktuale, parashikohen dhe justifikohen në bazë të dokumentacionit përkatës. Këto kosto planifikohen në bazë të kostove për njësi të zbatueshme në vitin bazë, në terma nominal, pa inflacion.
13. Kostot njësi të parashikuara për vitin e ardhshëm llogariten njëloj si viti bazë, por mund të llogariten edhe ndryshe nëse shoqëria siguron dokumentacionin që vërteton se kjo kosto duhet të llogaritet ndryshe për shkak p.sh. të ndonjë kontratë të re, standart i ri etj. Shoqëria duhet të shpjegojë dhe vërtetojë çdo ndryshim të kostove midis vitit bazë dhe vitit të ardhshëm.

Neni 16 Kostot Kapitale

1. Kosto Kapitale (CAPEX) konsiderohen shpenzimet për blerjen, ndërtimin, përmirësimin ose rregullimin e aseteve fikse, të cilat përmirësojnë gjendjen, zgjasin jetën e dobishme, ndryshojnë qëllimin funksional, përmirësojnë cilësinë e shërbimit, rrisin kapacitetin ose vlerën e aseteve etj. Asetet fikse janë ato aktive të shoqërisë që priten të përdoren për më shumë se një periudhë ose vit ushtrimor, dhe që sjellin avantazhe dhe përfitime ekonomike në të ardhmen, si reduktim të kostove, rritje e të ardhurave etj.
2. Kostot Kapitale financohen nga burime monetare të gatshme të shoqërisë (likuiditetet) ose nga hua të jashtme (hua për investime, qera operationale). Për qëllime rregullatore, investimet financohen me elementet e mëposhtëm të kostove, të cilët përfshihen në llogaritjen e tarifave:
 - a) Kostot për amortizimin e aseteve materiale dhe jo materiale (burimet financiare të veta);
 - b) Pagesa e pricipalit të huave për investime (hua të jashtme).
3. Kostot e amortizimit llogariten bazuar në metodën lineare të amortizimit, në përputhje me jetëgjatësinë e dobishme të aseteve të miratuar nga ERRU. Llogaritja e amortizimit fillon në muajin pas muajit të hyrjes së asetit, me normat e amortizimit që jepen në Tabelën 1

Tabela 1- Normat e Amortizimit te Aseteve te Sistemeve te Ujësuellës dhe KUN.

Nr.	Llojet e Aseteve	Jetëgjatësia e Dobishme e Asetit (vite)	Norma Vjetore e Amortizimit (%)
	Toka	-	-
	Burimet e ujit (digat, puset, kaptazhet)	50	2%
	Ndërtesat, makineritë dhe pajisjet (përfshirë stacionet e trajtimit dhe pompimit)	50	2%
	Rrjeti i tubacioneve për shpërndarjen e ujit, rrjeti i tubacioneve për kanalizimet, burimet e ujit, lidhjet e shërbimit.	50	2%

Aksesoret në rrjetet ujësjellës kanalizime, si saraçineska, reduktorë presioni, ajruer, puseta ujësjellesi dhe KUN etj.	10	10%
Makineri, pajisje prodhimi dhe shërbimi	10	10%
Matësa të llojeve të ndryshme	7	14%
Automjete transporti të të gjitha llojeve.	10	10%
IT, pajisjet kompjuterike, sistemet e informacionit, programet, software, hardware)	5	20%

4. Vlera historike e asetëve është vlera kontabël e asetëve, e cila formohet nga të gjitha kostot e blerjes, ndërtimit apo instalimit të aktivitetit, duke përfshirë të gjitha kostot që lidhen me sjelljen e aktivitetit në vendodhjen dhe kushtet e nevojshme për funksionimin e tij. Kosto të tilla mund të jenë edhe kosto të prodhimit të aktivitetit, kosto e përgatitjes së terrenit, lëvrimi fillestar dhe trajtimi, instalimi dhe montimi, testimi, konsulencë e të tjera.
5. Vlera neto kontabël e asetit është vlera historike e asetit reduktuar me amortizimin e akumuluar.
6. Vlera historike, vlera neto kontabël, amortizimi i akumuluar dhe amortizimi vjetor llogariten për të gjitha asetet materiale dhe jo materiale, në pronësi nga operatori (përfshirë elementet e infrastrukturës së ujësjellësit dhe kanalizimeve), pavarësisht nëse këto asetë financohen nga shoqëria apo nga një palë e tretë si grand.
7. Kostot e amortizimit nuk lejohen në llogaritjen e tarifave për asetë që nuk kanë të bëjnë me aktivitete të rregulluara (të tilla si qendrat e pushimeve, restorantet) dhe asetë të përdorura për aktivitete të parregulluara (nëse ka).
8. Vlera historike, vlera neto kontabël, amortizimi i akumuluar dhe amortizimi vjetor llogariten për asetet që përdoren në mënyrë direkte për çdo shërbim të rregulluar dhe për asetet që janë të përgjithshme për shoqërinë. Kostot e amortizimit për asetet e përgjithshme shpërndahen për secilin shërbim të rregulluar dhe të pa rregulluar (nëse ka) në mënyrë proporcionale ose sipas pjesës që zë kosto e amortizimit direkt i secilit shërbim në kostot totale të amortizimit direkt.
9. Kostot vjetore të amortizimit që përfshihen në tarifë përdoren për të financuar investimet (blerjen, ndërtimin, përmirësimin ose rregullimin) në elementet e infrastrukturës ujësjellës kanalizime, si edhe në asetet e tjera të nevojshme (pajisje, mjete transporti, pajisje IT, etj.).
10. Principali vjetor i huave për investime (huatë për blerjen, ndërtimin, përmirësimin ose rregullimin e asetëve) përfshihet në llogaritjen e tarifave dhe duhet të justifikohet nga shoqëria duke paraqitur marrëveshjen e huasë dhe informacionin për asetet që do të përftohen nga financimi i huasë.
11. Principali vjetor i huave për investime përcaktohet dhe përfshihet në tarifa bazuar në marrëveshjen e huasë dhe planin e pagesave, vetëm në rast se asetet e përfutuara nga financimi i huasë janë ose do të përdoren për shërbimet e rregulluara.
12. Principali vjetor i huave për investime përfshihet në tarifën e shërbimit përkatës të rregulluar në varësi të specifikave dhe përdorimit të asetëve të përfutuara nga financimi i huasë përkatës. Nëse huaja ka financuar disa asetë, të cilat përdoren për shërbime të ndryshme të rregulluara, principal do të shpërndahet ndërmjet këtyre shërbimeve bazuar në përqindje respektive të vlerave të asetëve për secilin shërbim.

Neni 17

Vëllimet e Ujit për Shërbimet e Rregulluara

1. Vëllimet e shitjeve (konsumi i autorizuar i faturuar) për shërbimin e furnizimit me ujë është i barabartë me vëllimet e ujit të faturuar të matur dhe të pa matur ose aforfe sipas normës prej 150 litra/ditë/person përcaktuar në VKM nr. 102, datë 16.03.1992.
2. Vëllimet e shitjeve për shërbimin e KUN janë të barabarta me vëllimet e shitjeve për FU të klientëve që kanë lidhur kontratë për shërbimin e KUN. Për klientët industrialë me burime individuale të ujit me leje nga organet kompetente, volumi i ujit të ndotur do të llogaritet bazuar në leximin e matësve (nëse ka) ose në mungesë të tyre vlerësimi do të bëhet nga shoqëria, por do të faturohen vetëm për shërbimin e KUN nëse janë të lidhura me rrjetin publik të KUN. Klientët familjarë që kanë puse me leje për FU dhe ekziston rrjeti publik i KUN që administrohet nga Shoqëri do të faturohen nga kjo e fundit vetëm për shërbimet e KUN bazuar në matjet nëse ka ujëmatës apo aforfe në përputhje me numrin e banoreve që shërbehen nga pusi përkatës.
3. Vëllimet e shitjeve për shërbimin e trajtimit të ujërave të ndotura janë të barabarta me vëllimet e shërbimit të furnizimit me ujë të klientëve që kanë lidhur kontratë për shërbimin e kanalizimeve dhe që shkarkojnë ujërat e ndotura në impjantet e trajtimit të ujërave të ndotura. Nuk përfshihet konsumi i klientëve që nuk kanë kontratë të lidhur për rrjetin e kanalizimeve, ose kanë kontratë të lidhur për shërbimin e ujërave të ndotura, por këto të fundit nuk trajtohen në impjantin e trajtimit.
4. Shoqëria parashikon vëllimet e shitjeve të shërbimeve të rregulluara duke marrë në konsideratë efektin e rritjes/zvogëlimit të klientëve për shkaqe të lëvizjes demografike, që çon në rritje/ulje të vëllimeve të faturuara; nga ndërtimi i rrjeteve dhe instalimeve të reja të ujit dhe kanalizimeve, që çojnë në rritje të vëllimeve të faturuara si edhe zvogëlimin e humbjeve të dukshme të ujit nga lidhjet ilegale etj. që influencën në rritjen e volumit të ujit të faturuar nga legalizimi i tyre.
5. Vëllimet e shitjeve të shërbimeve të rregulluara të raportuara dhe të parashikuara, paraqiten për secilën kategori të klientëve; klientë familjare – popullsia e shërbyer, klientët jo familjare – institucione publike dhe privat.
6. Bilanci i ujit i shoqërisë i paraqitur hartohet në përputhje me metodologjinë e IWA për Bilancin e Ujit.
7. Vëllimi i ujit që hyn në sistem përfshin të gjitha vëllimet e matura dhe të vlerësuara të ujit, që vijnë nga burimet përkatëse për sigurimin e shërbimit të furnizimit me ujë në zonën e shërbimit të shoqërisë.
8. Vëllimi i ujit që hyn në sistem parashikohet duke marrë parasysh uljen e humbjeve të ujit dhe konsumi i autorizuar i faturuar parashikohet në përputhje me pikën 1 të këtij neni.
9. Shoqëria paraqet arsyetim për vëllimet e raportuara dhe të parashikuara të konsumit të autorizuar të pafaturuar. Vëllimet e raportuara dhe të parashikuara të këtij konsumi apriori nuk duhet të kalojnë 4% të vëllimit të ujit që hyn në sistem, përndryshe ato duhet të jenë të justifikuara.
10. Shoqëria paraqet arsyetim për vëllimet e raportuara dhe të parashikuara të humbjeve të dukshme dhe reale. Vëllimet e parashikuara për secilin zë justifikohen në raportin teknik dhe ekonomik me planet e veprimtimit apo investimet e planifikuara.
11. Operatori mund të propozojë vëllime të ndryshme nga viti bazë vetëm nëse i vërteton këto ndryshime, si mbyllja ose hapja e aktivitetit të klientëve jo familjare; ndryshime në të dhënat zyrtare të popullsisë së regjistruar etj. që ndikojnë në ndryshimin e vëllimeve.

Neni 18 Përcaktimi i Tarifave

1. Shoqëria llogarit dhe justifikon përbërësit vjetorë të tarifave për periudhën rregullatore në përputhje me këtë metodologji për secilin nga shërbimet e rregulluara, përfshirë kostot e pranuar operacionale, numrin e klientëve dhe vëllimet e shërbimit.
2. Shoqëria ka të drejtë të propozojë tarifa fikse dhe volumetrike për shërbimet e furnizimit me ujë, kanalizimeve dhe të trajtimit të ujrave të ndotura. Nëse propozohet tarifë fikse, kostot e pranuar operacionale ndahen midis tarifës fikse (deri në 30%*) dhe tarifës volumetrike (jo më pak se 70%).
3. Kostot kapitale llogariten vetëm për tarifën volumetrike të shërbimit të rregulluar kur shoqëria mbulon mbi 100% kostot e pranuar operacionale por të dhenat për këto kosto do të raportohen në çdo aplikim. Shoqëria mund të propozojë nivel më të ulët të të ardhurave nga tarifa volumetrike se sa të ardhurat e nevojshme të llogaritura për mbulimin 100% të kostove kur kjo justifikohet bazuar në kriteret e vendosjes së tarifave që përdor ERRU në këtë metodologji.
4. Tarifa fikse për shërbimet e rregulluara: furnizimi me ujë, kanalizimi dhe trajtimi i ujërave të ndotura për periudhën e përcaktuar llogaritet në përputhje me formulën e mëposhtme:

$$T_{fi}(\mathbf{fu}, \mathbf{kun}, \mathbf{tun}) = \frac{Cof}{Cu}$$

ku:

T_{fi} – tarifa fikse për periudhën rregullatore për të gjitha shërbimet (fu, kun, tun);

Cof – deri 30% të kostove të pranuar të operimit (OPEX) për të gjitha shërbimet e rregulluara (fu, kun, tun) të parashikuara;

Cu – të gjithë klientët, përfshirë dhe ata jo-aktive për të gjitha shërbimet e rregulluara (fu, kun, tun) të parashikuara.

Tarifa fikse për klientët jo familjare llogaritet me koeficientin tarifor maksimal 2 (dy) krahasuar me klientët familjare. Për shitjen e ujit me shumicë nuk llogaritet tarife fikse.

5. Tarifa volumetrike për shërbimet e furnizimit me ujë për periudhën e përcaktuar llogariten në përputhje me formulën e mëposhtme:

$$T_{vi}(\mathbf{fu}) = \frac{RR_{fu}}{SI - WL}$$

ku:

$T_{vi\ fu}$ – tarifa volumetrike për shërbimet e FU për periudhën e përcaktuar (në lek/m³ pa TVSH);

RR_{fu} – jo më pak se 70% e të ardhurave të nevojshme për shërbimin e FU (në 000 lek);

SI – vëllimi i ujit që hyn në sistem (në 000 m³);

WL – humbjet e ujit të pranuar nga ERRU (në 000 m³).

Tarifa volumetrike per klientët jo familjare llogaritet me koeficientin tarifor maksimal 2 (dy), krahasuar me klientët familjarë.

6. Tarifa volumetrike për shërbimet e kanalizimeve (kun) për periudhën e përcaktuar llogaritet në përputhje me formulën e mëposhtme:

$$T_{vi}(\text{kun}) = \frac{RR_{kun}}{V_{kun}}$$

ku:

T_{vi} kun – tarifa volumetrike për shërbimet e KUN për periudhën e përcaktuar (në lek/m³ pa TVSH);

RR_{kun} – jo më pak se 70 % e të ardhurave të nevojshme për shërbimin e KUN (në 000 lek);

V_{kun} – vëllimi vjetor i ujërave të ndotura, i barabarte me vëllimin e furnizimit me ujë të klientëve që janë të lidhur me rrjetin e kanalizimeve, plus çdo konsum nga burime të tjera të ujit (psh puse individuale) sipas leximit të matësve (në 000 m³);

Tarifa volumetrike për klientët jo familjare llogaritet me koeficientin tarifor maksimal 2 (dy), krahasuar me klientët familjarë.

7. Tarifa volumetrike për shërbimet e trajtimit të ujërave të ndotura (tun) për periudhën e përcaktuar llogaritet në përputhje me formulën e mëposhtme:

$$T_{vi}(\text{tun}) = \frac{RR_{tun}}{V_{tun}}$$

ku:

T_{vi} tun – tarifa volumetrike për shërbimet tun për periudhën e përcaktuar (në lek/m³ pa TVSH);

RR_{tun} – jo më pak se 70 % e të ardhurave të nevojshme për shërbimin e trajtimit të ujërave të ndotura (në 000 lek);

V_{tun} – vëllimi vjetor i ujërave të ndotura të trajtuara në ITUN, i barabartë me vëllimin e furnizimit me ujë të klientëve që janë të lidhur me rrjetin KUN që shkarkon ujërat e ndotura në ITUN (në 000 m³);

8. Tarifa volumetrike për klientët jo familjare llogaritet me koeficientin tarifor maksimal 2 (dy), krahasuar me klientët familjarë. Nëse klientët jo-familjare shkarkojnë ujëra të ndotura me parametra ndotëse më të larta se klientët familjare dhe shoqëria mund t'a justifikojë dhe vërtetojë bazuar në analizën e ujërave të ndotura sipas nivelit BOD (kërkesa biokimike e oksigjenit në mg/lO₂) tarifat volumetrike për këta klientë mund të llogaritet me koeficient tarifor maksimal 3 (tre)krahasuar me klientët familjarë.

9. Tarifa volumetrike për shërbimet e shitjes së ujit me shumicë për periudhën e përcaktuar llogaritet me formulën:

$$T_{vi}(\text{sh}) = \frac{RR_{sh}}{V_{sh}}$$

ku:

T_{vi sh} – tarifa volumetrike për shërbimet e shitjes së ujit me shumicë për periudhën rregullatore (në lek/m³ pa TVSH);

RRsh – të ardhurat e nevojshme për shërbimin e shitjes së ujit me shumicë (në 000lek);

Vsh – vëllimi vjetor i shitjes së ujit me shumicë (në 000 m³);

10. Në rast se niveli i normës së arkëtimit të përgjithshme i përket kufijve minimal të këtij treguesi të vendosur nga ERRU, atëherë ERRU mund të vendosë të rregullojë tarifën me normën e arkëtimit të përgjithshme sipas benchmarking.

Neni 19

Mbrojtja e Mjedisit

Tarifat në Bllloqe për Klientët me Matje

1. Vlerësimi për marrjen në konsideratë të faktorëve mjedisore bëhet duke patur parasysh përdorimin racional të ujit nga klientët me qëllim ruajtjen e rezervave të burimeve ujore. Propozimi për tarifa të shkallëzuara në bllloqe, ku tarifa për njësi vjen duke u rritur nëse konsumon mbi nivelin e përcaktuar të blllokut të parë, stimulon konsumin e ujit me më efikasitet nga klientët. Nxitja për tarifa sipas bllloqeve të konsumit është shumë e rëndësishme për të menaxhuar kërkesën për ujë sidomos për ato shoqëri të cilat gjatë stinës së verës, u rritet konsumi në mënyrë të konsiderueshme duke cenuar orarin e furnizimit me ujë të klientëve, si dhe është veçanërisht e përshtatshme për zonat që kanë burime uji të kufizuara.
2. Në rastet kur klientët janë të pajisur me matës mund të aplikohet tarifa me dy pjesë. Komponenti volumetrik i tarifës rritet paralelisht me rritjen e konsumit, ndërkohë që tarifa fikse mbetet e pandryshuar.
3. ERRU inkurajon operatorët të propozojnë një tarifë volumetrike me bllloqe për klientët me matës uji dhe të aplikohen tarifa më të larta për klientët që konsumojnë përtej një volumi kufi. Si referencë do të konsiderohet blllok i parë i konsumit për klientët familjarë mesatarisht me 4 persona, norma mesatare e konsumit deri në 150 litra/ditë/person ose deri në 18 m³/muaj/familje. Pranohet kjo normë mesatare konsumi duke patur parasysh se faturimi ndaj klientëve bëhet në bazë mujore. Kufizimi i normës së konsumit ndaj tarifës pritet të influencojë për të menaxhuar kërkesën për ujë gjatë sezonit të verës ku ka një rritje mjaft të madhe të kërkesës së saj. Tarifat për bllloqet e dytë e të tretë, nëse do të propozohet, do të jenë më të larta se ato të blllokut të parë për njësi për ujin e konsumuar.
4. Klientët privat dhe buxhetore përgjithësisht nuk kanë referencë bazë, prandaj tarifa volumetrike e bllloku të parë për to duhet të përcaktohet nga mesatarja vjetore/mujore e vitit/viteve të fundit. E njëjta logjikë do të ndiqet edhe për propozimet me më shumë se dy bllloqe tarifash.
5. Tarifa në bllloqe nuk aplikohen për një grup klientësh me një lidhje të përbashkët dhe ato me faturim aforfe prandaj shoqëritë inkurajohen që të kenë të mbuluar 100% me matës individuale të gjithë klientët në zonën e shërbimit.
6. Tarifat për bllloqet e ndryshme të konsumit në tre kategoritë e ndryshme të klientëve duhet të jenë brenda kufijve të pranueshme të faktorëve të strukturës së tarifave të dhëna në Tabelën 2. Kjo

tabelë shërben si orientim për shoqëritë, por mund të propozohen/aplikohen koeficiente shumëzimi të ndryshme për klientë specifike.

Tabela 2: Struktura e tarifave në blloqe të ndryshme të konsumi dhe kategori klientësh

Kategoria e Klientëve	Familjarë	Publikë	Privatë
Koeficienti i Shumëzimit të Çmimit për 1m ³ ujë	Konsumi mujor	Konsumi (m ³ /muaj)	Konsumi (m ³ /muaj)
1.0	deri 18	Mesatare Historike e Vitit të fundit (MH)	Mesatare Historike Vitit të fundit (MH)
1.0 deri 3.0	18 deri 30	Deri 3 fish i MH	Deri 3 fish i MH
1.5 deri 4.0	Mbi 30	Mbi 3 fish i MH	Mbi 3 fish i MH

7. Për klientët që shkaktojnë ndotje problematike (të rënda) shoqëria mund të propozojë tarifa të posaçme në përputhje të zbatimit të parimit “ndotësi paguan”.

Neni 20

Mbajtja dhe Cilësia e Informacionit

- Shoqëria krijon dhe mirëmban të gjitha sistemet e informacionit që kërkohen për raportimin e të dhënave të sakta dhe të besueshme për TKP për bilancin e ujit, të inventarit dhe menaxhimit të aseteve, modelit hidraulik të sistemit të FU, matësave të ujit, matësave të energjisë elektrike, burimeve njerëzore, si dhe të sistemeve të faturimit të klientëve dhe të kontabilitetit. Shoqëria duhet të hartojë dhe zbatojë procedura zyrtare të brendshme për krijimin dhe mirëmbajtjen e burimeve të informacionit me udhëzime të specifikuar për stafin dhe kërkesat për sistemin e futjes së të dhënave, vlefshmerinë e tyre, si dhe kontrollin dhe sigurinë.
- Cilësia e informacionit të raportuar për TKP-të e arritura çdo vit vlerësohet me tre nivele, si me poshtë:
 - Cilësi Informacioni e Mirë (Niveli 1)** - informacioni raportohet sipas sistemit të kërkuar të informacionit, ka procedura zyrtare të brendshme për kontrollin dhe vërtetësinë e të dhënave që futen në sistem, që bëhen gjatë vitit për të cilin raportohet. Sistemi i informacionit siguron të dhëna të plota për vitin e raportuar. Informacioni i raportuar për variablat mund të verifikohet në periudha të mëvonshme me anë të pamjeve nga ekrani i sistemit të informacionit (screenshot), ose me raport gjatë inspektimit në vend.
 - Cilësi Informacioni Mesatare (Niveli 2)** - informacioni raportohet sipas sistemit të kërkuar të informacionit, por nuk ka procedura zyrtare të brendshme për kontrollin dhe vërtetësinë e informacionit, ose këto procedura nuk bëhen gjatë gjithë vitit për të cilin raportohet. Sistemi i informacionit siguron të dhëna të pjesshme për vitin e raportuar. Informacioni i raportuar për variablat nuk mund të verifikohet në periudha të mëvonshme me anë të pamjeve nga ekrani i sistemit të informacionit (screenshot), dhe as me raport gjatë inspektimit në vend.
 - Cilësi Informacioni e Ulët (Niveli 3)** - informacioni nuk raportohet sipas sistemit të kërkuar të informacionit, por bazohet nga gjykimi i ekspertit ose vlerësime të tjera dhe nuk mund të verifikohet në periudha të mëvonshme me anë të pamjeve nga ekrani i sistemit të informacionit (screenshot), dhe as me raport gjatë inspektimit në vend.

3. Cilësia e informacioni do të merret parasysh në vlerësimin e realizimit të TKP-ve vjetore në katër (4) shkallë, si më poshtë:
 - a) **Performancë e shkëlqyer (Shkalla I)** – TKP-të me Nivel 1 të cilësisë së informacionit, objektivi i arritur nga shoqëria është më i lartë se objektivi vjetor i vendosur (>100%). Për TKP-të e vlerësuara me Shkallen I të performancës jepet nxitje financiare ose bonus financiar në llogaritjen e tarifave të periudhës së ardhshme rregullatore.
 - b) **Performancë e mirë (Shkalla II)** – TKP-të me Nivel 1 ose 2 të cilësisë së informacionit, objektivi i arritur nga shoqëria është më i madh ose i barabartë me 60% por më i vogël se 100% i objektivit vjetor të vendosur ($100% < x \leq 60%$). Për TKP-të e vlerësuara me Shkallen II të performancës nuk jepet as nxitje financiare ose bonus financiar dhe as korigjim financiar apo penalitet në llogaritjen e tarifave të periudhës së ardhshme rregullatore.
 - c) **Performancë mesatare (Shkalla III)** – TKP-të me Nivel 1 ose 2 të cilësisë së informacionit, objektivi i arritur nga shoqëria është më i madh ose i barabartë me 30% por më i vogël se 60% i objektivit vjetor të vendosur ($60% < x \leq 30%$). Për TKP-të e vlerësuara me Shkallen III të performancës jepet korigjim financiar ose penalitet në llogaritjen e tarifave të periudhës së ardhshme rregullatore.
 - d) **Performancë e ulët (shkalla IV)** – TKP-të me Nivel 1 ose 2 të cilësisë së informacionit, objektivi i arritur nga shoqëria është më i vogël se 30% i objektivit vjetor të vendosur, si edhe për TKP-të me Nivel 3 të cilësisë së informacionit, pavaresisht objektivave të arritur. Për TKP-të e vlerësuara me Shkallen IV të performancës jepet korigjim financiar ose penalitet në llogaritjen e tarifave të periudhës së ardhshme rregullatore.
4. Shoqëria duhet të krijojë sistemin e informacionit që kërkohet dhe/ose procedurat zyrtare të brendshme për kontrollin dhe vërtetësinë e informacionit dhe të planifikojë sipas kërkesave vendosjen e këtyre sistemeve në modelin tarifor dhe në të ardhmen në planin e biznesit.
5. Së bashku me aplikimin për tarifa shoqëria paraqet informacion për nivelet e raportuara të TKP-ve, burimin e informacionit dhe jep vlerësimin e vet për cilësinë e informacionit.
6. ERRU në bazë të informacionit të raportuar nga shoqëria llogarit objektivat për çdo TKP që duhet të realizohet nga shoqëria deri në fund të periudhës rregullatore. Objektivat e TKP diskutohen me shoqërinë duke marrë parasysh veçoritë e zonës së shërbimit të shoqërisë dhe investimet që konsiderohen të arsyeshme të realizohen brenda periudhës rregullatore, si ato me burimet e vet atë shoqërisë dhe ato me burim financimi nga jashtë.

Neni 21

Sistemet e Informacionit

1. Sistemet e informacionit që shoqëria krijon dhe mirëmban duhet të paraqiten sipas kërkesave të mëposhteme:
 - a) Të ketë një procedure dhe rregullore zyrtare për hedhjen, mirëmbajtjen dhe kontrollin e të dhënave,
 - b) Të dhënat të regjistrohen bazuar në dokumente që mund të kontrollohen
 - c) Të kenë akses vetëm përdoruesit nëpërmjet fjalëkalimit
 - d) Të mbahen shënime për ndryshime në të dhënat e regjistruara

- e) Të dhënat e regjistruara nuk kanë mundësi të fshihen
 - f) Të mund të gjenerohen raporte sipas kërkesave
 - g) Të dhënat të mund të eksportohen në formatin e paracaktuar dhe të mund të lidhen me të dhënat e sistemeve të tjera.
 - h) Të ketë mekanizma për kontrollin e të dhënave të regjistruara
 - i) Informacioni i raportuar në ERRU të jetë marrë direkt nga sistemet e informacionit dhe të mos jetë i përpunuar dhe i rregulluar në sisteme të tjera.
2. Sistemet e informacionit që shoqëria krijon dhe mirëmban duhet të paraqiten sipas kërkesave specifike të mëposhtme:
- a) **Sistemi i Aseteve**- informacion për numrin identifikues, vitin, materialin diametrim, gjatësinë, thellësinë llojin gjendjen e ujësjellësit, kanalizimet, lidhjet e shërbimit.
 - b) **Sistemi i ndërprerjeve të rrjetit**- informacion për numrin identifikues, vendndodhjen, llojin e shërbimit, datën dhe orën kur sinjali është marrë/kontrolluar/fillimi dhe mbarimi i punëve të riparimit/ndalimi dhe fillimi i furnizimit me ujë, ndalesa e gjatësisë së shërbimit, numri i lidhjeve të shërbimit/klientëve prekur;
 - c) **Sistemi i Bilancit të Ujit** - informacion për sistemin e ujit, burimet e ujit, matësit në hyrjen/daljen e sistemit, vëllimet mujore në hyrjen/daljen e sistemit
 - d) **Sistemi i Matësve të Ujit** - informacion për numrin identifikues, vendndodhjen, llojin, markën, diametrim, numrin e pëlhurës dhe vulës, datat e instalimit/inspektimi i fundit metrologjik/inspektimi tjetër metrologjik, lloji i leximit të matësit (nga personi/telekomanda);
 - e) **Sistemi i energjisë elektrike** - informacion për energjinë elektrike të blerë - numri dhe datat e faturës, lloji i tensionit, furnizuesi, tarifat, lloji i kontratës; informacioni për energjinë e konsumuar të secilit instalim - njehsori i energjisë elektrike, llojet e konsumit (ditë, natë, kulm), llojet e tensionit, kWh të konsumuar, lloji i shërbimit; informacion për energjinë elektrike të prodhuar nga burimet e veta;
 - f) **Sistemi i stafit** - emrat e punonjësve, pozicioni, departamenti, lloji i shërbimit, kontrata, data e fillimit, informacioni për shpërndarjen e personelit administrativ në shërbimin e rregulluar;
 - g) **Sistemi i Faturimit** - informacion për klientin, adresën, numrin e frymeve për klient, llojin e klientit, shërbimet e ofruara, informacionin për matësin, faturuesin e leximeve të matësit, bazën e faturimit (në mates / bazë), periudhën e faturimit, vëllimet e faturuara, shumën e faturuar, pagesën.
 - h) **Sistemi i Kontabilitetit** - jetë në përputhje me standardet dhe kërkesat zyrtare të kontabilitetit, dhe gjithashtu duhet të sigurojë informacion për kostot direkte dhe administrative dhe raportimin e pasurive në përputhje me kërkesat rregullatore.
 - i) **Sistemi zyrtar i korrespondencës** – informacion për ankesat e klientëve, informacion mbi klientin që është ankuar dhe shërbimet që ai merr, shërbimin për të cilin ankohet klienti, llojin e problemit, ankesat e zgjidhura, kohën e zgjidhës së ankesës.

Nëse informacioni raportohet nga burimet të tjera (tabela excel, word etj) dhe nuk paraqitet sipas kërkesave të ERRU, me fillimin e periudhës së dytë rregullatore ky informacion nuk do të konsiderohet nga ERRU dhe do të vlerësohet me gradën më të ulët.

Neni 22
Vlerësimi i Treguesve Kryesorë të Performancës

- ERRU analizon nivelin e performancës e shoqërisë bazuar në listën e Treguesve Kryesorë të Performancës (TKP) të përzgjedhur dhe miratuar nga KKRR.
- Bazuar në nivelin e arritur të performancës sipas katër (4) shkallëve ku merret parasysh edhe cilësia e informacionit të ofruar, në fund të periudhës rregullatore, ERRU përcakton nëse ka devijime nga objektivat e performancës të aprovuara nga ERRU dhe sipas rastit vlerëson me pikë maksimale ose minimale treguesit në menyrë që të nxisë (bonus) ose penalizojë shoqëritë për tarifat e propozuara në aplikimin e ri dhe periudhën e re rregullatore. Tabela 3 tregon mënyrën sesi llogaritet vlerësimi i performancës në drejtim të bonusit dhe penaltetit.

Tabela 3- Vlerësimi i Performancës për Bonus dhe Penaltitet

Treguesit Kryesor të Performancës (TKP)	Numër	Emri i TKP	Pikët e Vlerësimit të Performancës			
			Shkalla 4	Shkalla 3	Shkalla 2	Shkalla 1
Mbulimi i Shërbimit	1.1	Mbulimi i Shërbimit me Ujë	-5	-2,5	0	5
	1.2	Mbulimi i Shërbimit me Kanalizimet	-5	-2,5	0	5
	1.3	Mbulimi i Shërbimit me Trajtimin e Ujërave të Ndotura	-5	-2,5	0	5
TKP Teknike	2.1	Uji Pa të Ardhura	-15	-7,5	0	15
	2.2	Uji Pa të Ardhura	-10	-5	0	10
	3	Niveli i Matjes	-10	-5	0	10
	4	Vazhdimësia e Furnizimit me Ujë	-15	-7,5	0	15
	5.1	Efikasiteti i Energjisë Elektrike për Ujin	-5	-2,5	0	5
	5.2	Efikasiteti i Energjisë elektrike për KUN dhe Trajtimin e Ujërave të Ndotura	-5	-2,5	0	5
	6	Efikasiteti i Stafit	-5	-2,5	0	5
Shërbimi Ndaj Klientit	7.1	Ankesat e Klienteve	-5	-2,5	0	5
	7.2	Ankesat e Klientëve që kanë marrë Përgjigje	-5	-2,5	0	5
	7.3	Ankesat e Klientëve që kanë marrë Zgjidhje	-5	-2,5	0	5
TKP Financiare	8.1	Norma Korrente Arkëtimit	-15	-7,5	0	15
	8.2	Norma e Përgjithshme e Arkëtimit	-10	-5	0	10
	9.1	Mbulimi i Kostos Operative për Ujin	-5	-2,5	0	5
	9.2	Mbulimi i Kostos Operative për Kanalizimet	-5	-2,5	0	5
	9.3	Mbulimi i Kostos Operative për Trajtimin e Ujërave të Ndotura	-5	-2,5	0	5
	10.1	Mbulimi i Kostos Totale për Ujë	-5	-2,5	0	5
	10.2	Mbulimi i Kostos Totale për Kanalizimet	-5	-2,5	0	5
	10.3	Mbulimi i Kostos Totale për Trajtimin e Ujërave të Ndotura	-5	-2,5	0	5
Totali i Pikëve			-150	-75	0	+150

- a) Për TKP-të e vlerësuara me shkallën 1 për cilësinë e informacionit dhe performancës (performancë e shkëlqyer) do të jepet një nxitje financiare (bonus në pikë). Pikët e bonusit do të jepen sipas nivelit të tejkalimit të objektivave (deri në maksimumin e pikëve që janë ndarë me përqindje ndaj totalit).
 - b) Për TKP-të e vlerësuara me shkallën 2 për cilësinë e informacionit dhe performancës (performancë e mirë) nuk do të jepet asnjë nxitje financiare (bonus në pikë) apo korrigjim financiar (penalitet në pikë).
 - c) Për TKP-të e vlerësuara për cilësinë e informacionit dhe performancës me shkallën 3 (performancë mesatare) dhe shkallën 4 (performancë e ulët) do të jepet një korrigjim financiar (penalitet në pikë).
3. Rezultati përgjithshëm transformohet në të dhëna monetare si përqindje e kostove të pranura të periudhës së re regullatore. Kostot e pranura do të korrigojnë duke i dhënë vlerës së tyre penalitetet/bonuset sipas pikëve të grumbulluara dhe të paraqitura në tabelën e mëposhtme.

Tabela 4 Perqindja e Bonus/Penalizim Bazuar ne Realizimin e Performancës

Rezultati Total	Bonusi	Rezultati Total	Penaliteti
150	5.00%	-150	-5.00%
140	4.67%	-140	-4.67%
130	4.33%	-130	-4.33%
120	4.00%	-120	-4.00%
110	3,67%	-110	-3,67%
100	3.33%	-100	-3.33%
90	3.00%	-90	-3.00%
80	2.67%	-80	-2.67%
70	2.33%	-70	-2.33%
60	2,00%	-60	-2,00%
50	1,67%	-50	-1,67%
40	1,33%	-40	-1,33%
30	1,00%	-30	-1,00%
20	0,67%	-20	-0,67%
10	0,33%	-10	-0,33%
0	0,00%	0	0,00%

Neni 23

Përballueshmëria

1. Përballueshmëria është kriteri bazë për mbrojtjen e klientëve nga tarifat e larta te pajustificuara. Kriteri i përballueshmërisë do të përmbushë kushtin që vlera e faturës mujore për shërbimet UK të një familje me 4 persona me një konsum mesatar prej 100 litra/ditë/person të mos kalojë nivelin 5% të shpenzimeve mesatare mujore të llogaritur sipas të dhënave të INSTAT për çdo qark të vendit, të cilat jepen të detajuara në 10 decila të shtresave të njësive ekonomike familjare (NJEF). Për përballueshmërinë konsiderohen si mesatare vetëm 90% të NJEF duke përjashtuar 10% me shpenzimet më të larta të publikuara nga INSTAT që i përkasin kategorive të "familjeve të pasura". Të dhënat nga INSTAT publikohen për secilin rajon çdo vit. Në rast se INSTAT nuk e ka këtë

informacion llogaritja do të bëhet mbi shpenzimet mesatare mujore për konsum të NJEF sipas qarqeve.

2. Norma prej 5% që llogarit vlerën e faturës do të zbatohet mbi shpenzimet mesatare mujore për familje dhe jo për të ardhurat mesatare mujore sepse të dhënat e INSTAT bazuar në anketimet vjetore të familjeve jepen për shpenzimet mesatare mujore. Ky kriter do të zbatohet për të ardhurat mesatare mujore familjare kur të dhënat e këtyre të fundit do të ofrohen nga INSTAT.
3. Si referencë vlerësimi e përbalueshmërisë do të shërbejë fatura mujore e klientëve familjarë e llogaritur me konsumin e një familje me katër persona, me normë konsumi mesatare 100 litra/ditë për person, pra 12 m³ ujë në muaj për familje. Kjo vlerë krahasohet me vlerën e 5% të shpenzimeve mesatare mujore të një familjeje sipas pikës 1 të këtij neni.
4. Përmbushja e kriterit të përbalueshmërisë nuk nënkupton respektimin e tij për kategorinë e shtresave të popullsisë që legjislacioni i përcakton si kategori me Ndihmë Ekonomike.

Neni 24

Monitorimi i Treguesve Kryesorë të Performancës (TKP)

1. Lista e treguesve kryesorë të performancës bazohet në praktikën ndërkombëtare dhe përdor metodologjinë IBNET¹ në llogaritjen e tyre. Informacioni për variablat e nevojshëm për llogaritjen e tyre merret nga sistemet e informacionit sipas tabelës Aneksi 1 i kësaj metodologjie
2. Mbulimi i shërbimeve të FU, KUN dhe trajtimi i UN monitorohet përmes treguesve të mëposhtëm:
 - a) **Mbulimi i Shërbimit me Ujë (%)**
 - b) **Mbulimi i Shërbimit me Kanalizime (%)**
 - c) **Mbulimi i Shërbimit të Trajtimit të Ujërave të Ndotura (%)**

TKP-të e mbulimit me shërbim ndjekin trend rritës dhe llogariten deri 2 shifra pas presjes dhjetore sipas formulave të mëposhtme:

$$\text{Mbulimi i shërbimit të FU}(\%) = \frac{\text{Numri i popullsisë së shërbyer me shërbimin me ujë}}{\text{Numri i përgjithshëm i popullsisë së regjistruar në zonën e shërbimit}}$$

$$\text{Mbulimi i shërbimit me KUN}(\%) = \frac{\text{Numri i popullsisë së shërbyer me shërbimin e kanalizimeve}}{\text{Numri i përgjithshëm i popullsisë së regjistruar në zonën e shërbimit}}$$

$$\text{Mbulimi i shërbimit me TUN}(\%) = \frac{\text{Numri i popullsisë së shërbyer me TUN}}{\text{Numri i përgjithshëm i popullsisë së regjistruar në zonën e shërbimit}}$$

Shoqëritë planifikojnë rritjen e nivelit të mbulimit me shërbime duke zgjeruar rrjetet ekzistuese të ujit dhe kanalizimeve, si dhe ndërtimin e impianteve të trajtimit të ujërave të ndotura për zonat që nuk kanë.

¹ The International Benchmarking Network for Water and Sanitation Utilities - Rrjeti Ndërkombëtar i Regjistrimit për Shërbimet e Ujit dhe Kanalizimeve (IBNET) është qasja e drejtpërdrejtë me bazen e të dhënave më të madhe në botë për të dhënat e performancës së shoqërive ujësjellës kanalizime <https://www.ib-net.org/>

3. **Uji Pa të Ardhura** është një TKP teknike dhe monitorohet nëpërmjet treguesve të mëposhtëm.

a) **Uji Pa të Ardhura (%)**

b) **Uji Pa të Ardhura (m³/km/d)**

TKP i UPA duhet të ndjekin një trend zbritës dhe llogariten sipas formulave të mëposhtëme:

$$\text{UPA (\%)} = \frac{\text{Vëllimi i ujit që hyn në sistem (m}^3\text{)} - \text{Vëllimi i faturuar për klientët (m}^3\text{)}}{\text{Vëllimi i ujit që hyn në sistem}}$$

$$\text{UPA (m}^3\text{/km/ditë)} = \frac{\text{Vëllimi i ujit që hyn në sistem (m}^3\text{)} - \text{Vëllimi i faturuar për klientët (m}^3\text{)}}{\text{Gjatësia totale e rrjetit të ujit, përjashtuar lidhjet e shërbimit (km)}} / 365 \text{ ditë}$$

4. **Niveli i Matjes** është një TKP teknike që duhet të ndjekë një trend rritës dhe monitorohet nëpërmjet treguesit të mëposhtëm:

$$\text{Niveli i matjes (\%)} = \frac{\text{Numri i lidhjeve të shërbimit me ujë që kanë instaluar matës}}{\text{Numri total i lidhjeve të shërbimit me ujë në zonën e shërbimit}}$$

5. **Vazhdimësia e Furnizimit me Ujë** është një TKP teknike që duhet të ndjekë një trend rritës dhe monitorohet nëpërmjet treguesit të mëposhtëm:

$$\text{Orët e FU (orë/ditë/popullsi)} = \frac{\text{Nr. popullsisë së shërbyer zona A1} \times \frac{\text{orë}}{\text{ditë}} \text{ FU zona A1} + \dots + \text{Nr. popullsisë së shërbyer zona An} \times \frac{\text{orë}}{\text{ditë}} \text{ FU zona An}}{\text{Numrin total të popullsisë së shërbyer me ujë}}$$

6. **Efikasiteti i Energjisë** është një TKP teknike dhe monitorohet nëpërmjet treguesve të mëposhtëm:

a) **Efikasiteti i Energjisë për Furnizimin me Uji kwh/m³**

b) **Efikasiteti i Energjisë për Kanalizime dhe Trajtim të Ujrave të Ndotura kwh/m³**

TKP-të e efikasitetit të energjisë duhet të ndjekin një trend zbritës dhe llogariten sipas formulave të mëposhtëme:

$$\text{Efikasiteti i Energjisë FU (kwh/m}^3\text{)} = \frac{\text{Konsumi i energjisë elektrike për nevoja teknike për FU (kwh)}}{\text{Vëllimi i ujit që hyn në sistem (m}^3\text{)}}$$

$$\text{Efikasiteti i Energjisë TUN (kwh/m}^3\text{)} = \frac{\text{Konsumi i energjisë elektrike për nevoja teknike për TUN (kwh)}}{\text{Vëllimi i ujrave të ndotur të trajtuara në impiant (m}^3\text{)}}$$

7. **Efienca e Stafit** është një TKP teknike që duhet të ndjekë një trend zbritës dhe monitorohet nëpërmjet treguesit të mëposhtëm:

$$\text{Efienca e Stafit (nr/nr/1000)} = \frac{\text{Numri total i punonjësve}}{\frac{\text{Numri total i popullsisë i regjistruar në zonën e shërbimit}}{1000}}$$

8. **Shërbimi ndaj Klientit** monitorohet nëpërmjet treguesve të mëposhtëm:

a) Ankesat e Klientëve (%)

b) Përgjigjet ndaj Ankesave të Klientëve (%)

c) Zgjidhjet ndaj Ankesave të Klientëve (%)

TKP e pikës a) Ankesat e Klientëve duhet të ndjekin trend zbritës, ndërsa dy TKP-të e tjera duhet të ndjekin trend rritës dhe llogariten sipas formulave të mëposhtme:

$$\text{Ankesat e Klientëve (\%)} = \frac{\text{Numri i Ankesave të Klientëve}}{\text{Numri Total i Klientëve}}$$

$$\text{Përgjigjet ndaj Ankesave të Klientëve (\%)} = \frac{\text{Numri i ankesave që kanë marrë përgjigje}}{\text{Numri total i ankesave}}$$

$$\text{Zgjidhjet ndaj Ankesave të Klientëve (\%)} = \frac{\text{Numri i klientëve që kanë paraqitur më shumë se 1 ankesë brenda vitit}}{\text{Numri i total i klientëve që kanë paraqitur ankesa gjatë vitit}}$$

Shoqëritë të mbajnë rregjistra dhe statistika për llojet e ndryshme të ankesave të klientëve:

a) Ankesat për shërbimin e furnizimit me ujë

- Probleme me cilësinë e ujit
- Probleme me presionin e ujit
- Probleme me ndërprerjet e furnizimit me ujë
- Të tjera probleme me shërbimin

b) Ankesat për shërbimin e kanalizimeve dhe trajtimit të ujërave të ndotura

- Probleme me bllokimet e kanalizimeve
- Probleme me përmytjet nga rrjeti i kanalizimeve
- Probleme me ndotjen, aromën dhe brejtësit nga rrjeti i kanalizimeve
- Të tjera probleme me shërbimin

c) Ankesat për faturimin e shërbimeve, arkëtimin e debive, pozicionin e klientit etj.

- Probleme me mbifaturimin
- Probleme me faturimin aforfe
- Probleme me zëvendësimin e shpeshtë të ujëmatësit
- Të tjera probleme me shërbimin

9. **Norma e Arkëtimit** e të ardhurave është një TKP financiare dhe monitorohet nëpërmjet treguesve të mëposhtëm:

a) Norma Korrente e Arkëtimit (%)

b) Norma e Përgjithshme e Arkëtimit (%)

TKP-të e normës së arkëtimit duhet të ndjekin trend rritës dhe llogariten sipas formulave të mëposhtme:

$$\text{Norma Korrente e Arkëtimit (\%)} = \frac{\text{Shuma e arkëtuar nga faturat e lëshuara të vitit fiskal të raportuar (mijë lek)}}{\text{Shuma totale e faturuar për shërbimet e rregulluara në vitin fiskal të raportuar (mijë lek)}}$$

Norma e Pergjithshme e Arkëtimit(%)

$$\frac{\text{Shuma e arkëtuar nga faturat e lëshuara të vitit fiskal të raportuar (mijë lek)}}{\text{Shuma e arkëtuar nga detyrimet e prapambetura të arkëtuara gjatë vitit fiskal të raportuar (mijë lek)}} + \frac{\text{Shuma e arkëtuar nga faturat e lëshuara të vitit fiskal të raportuar (mijë lek)}}{\text{Shuma totale e faturuar për shërbimet e rregulluara në vitin fiskal të raportuar (mijë lek)}}$$

10. **Mbulimi i Kostos Operative** është një TKP financiare, e cila monitorohet nëpërmjet treguesve të mëposhtëm:

a) **Mbulimi i Kostos Operative të Ujit (në %)**

b) **Mbulimi i Kostos Operative të Kanalizimeve (në %)**

c) **Mbulimi i Kostos Operative të Trajtimin të Ujërave të Ndotura (në %)**

TKP-të e mbulimit të koston operative duhet të ndjekin trend rritës dhe llogariten sipas formulave të mëposhtme:

$$\text{Mbulimi i Kostos Operative për FU \%} = \frac{\text{Të ardhurat aktuale të arkëtuara nga shërbimi FU, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e parregulluara dhe kamatat (mijë lekë)}}{\text{Kostot operative për shërbimin FU, duke përjashtuar kostot për shërbimet e tjera të parregulluara (mijë lekë)}}$$

$$\text{Mbulimi i Kostos Oprative KUN \%} = \frac{\text{Të ardhurat aktuale të arkëtuara nga shërbimi KUN, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e parregulluara dhe kamatat (mijë lekë)}}{\text{Kostot operative për shërbimin KUN, duke përjashtuar kostot për shërbimet e tjera të parregulluara (mijë lekë)}}$$

$$\text{Mbulimi i Kostots Operative TUN, \%} = \frac{\text{Të ardhurat aktuale të arkëtuara nga shërbimi TUN, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e parregulluara dhe kamatat (mijë lekë)}}{\text{Kostot operative për shërbimin TUN, duke përjashtuar kostot për shërbimet e tjera të parregulluara (mijë lekë)}}$$

11. **Mbulimi i Kostos Totale** është një TKP financiare, e cila monitorohet nëpërmjet treguesve të mëposhtëm :

a) **Mbulimi i Kostos Totale për Ujin (ne %)**

b) **Mbulimi i Kostos Totale për Kanalizimet (ne %)**

c) **Mbulimi i Kostos Totale për Trajtimin e Ujërave të Ndotura (ne %)**

TKP-të e mbulimit të koston totale duhet të ndjekin trend rritës dhe llogariten sipas formulave të mëposhtme:

$$\text{Mbulimi i Kostos Totale për FU \%} = \frac{\text{Të ardhurat totale aktuale të arkëtuara nga shërbimi FU, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e parregulluara dhe kamatat (mijë lek)}}{\text{Kostot Totale për shërbimin FU, duke përjashtuar kostot për shërbimet e tjera të parregulluara (mijë lekë)}}$$

$$\text{Mbulimi i Kostos Totale për KUN \%} = \frac{\text{Të ardhurat totale aktuale të arkëtuara nga shërbimi KUN, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e parregulluara dhe kamatat (mijë lek)}}{\text{Kostot Totale për shërbimin KUN, duke përjashtuar kostot për shërbimet e tjera të parregulluara (mijë lekë)}}$$

$$\text{Mbulimi i Kostos Totale për TUN \%} = \frac{\text{Të ardhurat totale aktuale të arkëtuara nga shërbimi TUN, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e parregulluara dhe kamatat (mijë lek)}}{\text{Kostot Totale për shërbimin TUN, duke përjashtuar kostot për shërbimet e tjera të parregulluara (mijë lekë)}}$$

Neni 25

Monitorimi i Zbatimit të tarifave

1. ERRU monitoron zbatimin e tarifave të miratuara; arrijten e objektivave të treguesve të performancës të vendosura me vendim të KKRR.
2. Nëse ERRU konstaton se shoqëria zbaton një tarifë që është mbi tarifën e miratuar nga KKRR, do të zbatojë dënimet për kundravajtje të përcaktuara në nenin 32/1, pika b), të ligjit nr. 8102 (i ndryshuar). Në këtë rast shoqëria do të korrigjojë tarifën dhe do të rimbursojë shumën e vënë mbi tarifën e rregullt të miratuar nga ERRU për çdo klient të prekur nga aplikimi.
3. Nëse ERRU konstaton se është tejkaluar nga shoqëria afati i periudhës rregullatore dhe ajo nuk ka aplikuar për tarifa të reja, urdhëron shoqërinë që të aplikojë. Në rast se shoqëria nuk aplikon, ERRU do ta konsiderojë atë kundravajtje dhe do të zbatojë dënimet për kundravajtje të përcaktuara në nenin 32/1, pika b), të ligjit nr. 8102 (i ndryshuar).

Neni 26

Deklarata për vërtetësinë dhe Saktësinë e të Dhënave

1. Deklarata mbi vërtetësinë dhe saktësinë e të dhënave të paraqitura në aplikim është një dokument i cili paraqitet në Aneksin 4 dhe duhet të nënshkruhet nga përfaqësuesi ligjor i shoqërisë.

KREU III

METODA “ÇMIMI TAVAN” E PËRCAKTIMIT TË TARIFAVE

Neni 27

Metoda e Përcaktimit të Tarifave

1. “Çmimi Tavan” është një metodë e rregullimit të çmimit, në të cilën ERRU miraton tarifën e shërbimeve të rregulluara për periudhën rregullatore 5 vjeçare, dhe i përditëson ato në bazë vjetore me inflacionin e akumuluar, indeksin E për përmirësimin e efikasitetit dhe indeksin K për zbatimin e objektivave të treguesve të performancës. Në përditësimin e tarifave nga ERRU mund të merren parasysh edhe faktorë të tjerë të karakterit të ngjarjeve apo devijime të jashtëzakonshme të cilat duhet të jenë të dokumentuara nga ana e shoqërisë UK.
2. Vendosja e tarifave sipas metodës “Çmimi Tavan” zbatohet për shoqëritë UK të grupit që mbulojnë mbi 100% kostot O&M me të ardhurat nga aktiviteti, dhe që kanë objektiv mbulimit 100% të kostove totale. Këto shoqëri duhet të kenë të vlefshëm ose të përditësuar një plan biznesi 5 vjeçar.
3. Periudha rregullatore do të jetë 5 vjeçare. Shoqëria paraqet aplikimin për tarifë për periudhën rregullatore së bashku me planin e biznesit për periudhën rregullatore 5 vjeçare dhe me dokumentet e tjera sipas kësaj metodologjie.
4. Shoqëria propozon ndryshimin tarifor dhe ERRU miraton tarifën fikse dhe volumetrike në përputhje me këtë metodologji:
 - a) Tarifa fikse propozohet dhe miratohet për të gjitha shërbimet e rregulluara, e cila do të paguhet nga të gjithë klientët që kanë kontratë me shoqërinë UK, përfshirë edhe klientët jo-aktivë, që nuk kanë vëllim konsumi. Tarifa fikse fillestare llogaritet nga raporti i një pjese të kostove të pranuar operacionale (maksimumi deri 30%) për shërbimet e rregulluara me numrin e klientëve në total, të parashikuara për periudhën rregullatore.
 - b) Tarifa volumetrike fillestare llogaritet nga jo më pak se 70% i kostove të pranuar operacionale plus kostot kapitale dhe kthimin mbi kapital, që përbëjnë të ardhurat e nevojshme për shërbimin e rregulluar, në raport me vëllimin e shitjeve, të parashikuara për periudhën rregullatore.
Tarifa volumetrike propozohet dhe miratohet për secilin shërbim të rregulluar dhe paguhet në përputhje me vëllimin e konsumit të klientëve.
5. Tarifat llogariten në mënyrë që të sigurohen të ardhurat e nevojshme për shoqërinë. Të ardhurat e nevojshme llogariten sipas formulës së mëposhtme:

$$RR = Co + Cc + RAB * WACC$$

Ku:

Co – janë kostot e pranuar operacionale (OPEX) për shërbimin e rregulluar, të parashikuara për periudhën rregullatore;

Cc – janë kostot kapitale (CAPEX) për shërbimin e rregulluar, të parashikuara për periudhën rregullatore;

RAB – është baza e aseteve të rregulluara për shërbimin e rregulluar, të parashikuar për periudhën rregullatore;

WACC – është norma e kostos mesatare të ponderuar të kapitalit.

8. Të gjithë komponentet tarifor llogariten në baza vjetore bazuar në raportin e fundit vjetor të shoqërisë (viti bazë) dhe parashikohen për periudhën rregullatore në terma nominale (pa inflacion). ERRU mund të kërkojë që disa komponentë të mund të bazohen në të dhëna mesatare për periudhë më të gjatë (deri në 3 vjet) në rast se viti bazë ka devijime të caktuara.
9. Shoqëria mund të propozojë një nivel më të ulët të mbulimit të kostove totale të pranuar me të ardhurat nga tarifa volumetrike se sa të ardhurat e nevojshme të llogaritura, por propozimi duhet të jetë i mbështetur në argumenta bazuar në kriteret e vendosjes së tarifave nga ERRU.
10. Tarifat fikse dhe variable llogariten për klientët familjarë dhe jo familjarë. Për këto të fundit tarifat e rregulluara llogariten me një koeficient maksimal 2 (dy) krahasuar me klientët familjarë, ndërsa ato për trajtimin e ujërave të ndotura për klientët industrialë mund të llogariten me një koeficient maksimum 3 nëse rezultojnë të dokumentuara me ndotje më të madhe se mesatarja për ujërat urbane.
11. Tarifa fikse llogaritet për të tre shërbimet dhe nuk përditësohet gjatë periudhës rregullatore.
12. Tarifa variabël përditësohet në baza vjetore me Indeks të Konsumatorit (IÇK), të akumuluar nga miratimi fillestar i tarifës deri në përditësimin e tarifës, reduktuar me indeksin E për përmirësimin e efikasitetit dhe indeksin K për realizimin e Treguesve Kryesorë të Performancës (TKP) për vitin t.
13. Indeksi E llogaritet në përputhje me efikasitetin e kostos së operatorit krahasuar me efikasitetin mesatar të kostove të grupit të shoqërive të rregulluara me metodën “Çmimi Tavan”, dhe paraqitet si % e IÇK-së së akumuluar.
14. Indeksi K llogaritet bazuar në rezultatet e raportuara nga shoqëria për nivelin e TKP-ve dhe arritjen e objektivave të TKP-ve të përcaktuara nga ERRU. Në bazë të realizimit të objektivave, çdo TKP paraqet një maksimum apo minimum pikësh, që nevojiten për të llogaritur bonuset financiare ose penalitetet, të cilat kanë ndikim pozitiv ose negativë në përditësimin e tarifës.

Neni 28

Kostot e Pranuara Operacionale

1. Shoqëria paraqet informacion të detajuar në baza vjetore për Kostot e Operimit për secilin shërbim të rregulluar, Kostot Direkte dhe të Përgjithshme, përfshirë informacionin e raportuar për vitin bazë dhe ato të parashikuara për çdo vit të periudhës rregullatore.
2. Kostot Direkte përbëhen nga kostot fikse dhe variabël, të cilat paraqiten më vete për çdo shërbim të rregulluar dhe të parregulluar (nëse ka).
3. Kostot e Përgjithshme (administrative) janë ato kosto të përbashkëta të njësisë ekonomike si kosto fikse për manaxhimin, burimet njerëzore, kontabilitetin, prokurimet dhe të tjera. Ato shpërndahen për secilin shërbim të rregulluar dhe të parregulluar (nëse ka) në mënyrë proporcionale ose sipas pjesës që zë kosto direkte e secilit shërbim në kostot totale direkte.

4. Kostot operative për shërbimet ndaj klientit, si testimi i matësive, leximi i matësive, faturimi, mbledhja e debive etj., gjithashtu shpërndahen sipas proporcionit të kostove direkte për këto shërbime.
5. Kostot fikse janë ato kosto që nuk përkojnë me volumet e shitjeve të shërbimeve të rregulluara, si p.sh. kostot për shërbimet e jashtme dhe personelin etj.
6. Kostot variable janë kostot që përkojnë me volumet e shitjeve të shërbimeve të rregulluara, si p.sh. kimikatet, energjia elektrike, taksa për ujin etj.
7. Kostot e Operimit paraqiten në detaje si më poshtë:
 - Kostot e materialeve - ku përfshihen kimikatet për trajtimin e ujit të pijshëm dhe të ujërave të ndotura, energjia elektrike për nevoja teknologjike, karburantet, rroba dhe materiale pune, materiale për zyrë, materiale pune riparime operative, e të tjera.
 - Kosto për shërbime nga jashtë – ku përfshihen sigurime, qira, shërbime postare, shërbime transporti, shërbime të ndërmarrjes (ujë, gaz, energji elektrike), shërbime këshillimi, shërbime botimi, shërbimi i sigurisë dhe ruajtjes së objekteve, shërbime të mbledhjes së borxheve, shërbime laboratorike, shërbime kërkimi e studimi, shërbime nga të tretë për riparime dhe për punë operative, si asfaltime etj, shërbime asgjësimi dhe shfrytëzimi i llumit, shërbime të tjera të jashtme.
 - Kosto për paga dhe sigurime - ku përfshihen paga të paguara për kontratat e punës, për punët riparuese operacionale, sigurimet shoqërore dhe shëndetësore, shpërblime dhe përfitime të tjera.
 - Taksat – ku përfshihen tatime dhe taksa kombëtare dhe vendore, pagesa rregullatore, taksat për shfrytësimin e burimeve dhe shkarkimin e ujit, taksa të tjera.
 - Kosto të tjera – ku përfshihen kosto për sigurinë në punë, shpenzime udhëtimi, dieta ushqimore, bursa, shpenzime gjygjësore etj.
8. Shoqëria duhet të justifikojë në menyrë të dokumentuar të gjitha kategoritë e kostove që parashikohen në periudhën rregullatore, të cilat kanë diferencë më shumë se 5% nga nivelet e raportuara të kostove.
9. Kostot që nuk do të përfshihen në llogaritjen e tarifave janë: humbjet financiare; humbjet nga zhvlerësimi; sanksionet/gjobat e vendosura nga Institucionet Shtetërore/Bashkia/KKRRR, kostot e kamat-vonesave, penaliteteve apo pagesave të tjera që kanë lidhje me moszbatimin e kontratave të lidhura, kostot e tatimit fitimit dhe tatimit të shtyrë që janë pjesë e Pasqyrës së të Ardhurave dhe Shpenzimeve, shpenzimet për zhvlerësimin kontabël të inventarëve, shpenzimet për dhurime dhe për moskryerjen e lejes së zakonshme. Këto kosto raportohen veçmas si kosto të palejueshme për të vërtetuar që operatori nuk i ka përfshirë në komponentët e tarifave.
10. Kostot financiare janë kostot e interesave për kreditë bankare, të cilat nuk do të përfshihen në kostot operacionale, por do të rikuperohen nëpërmjet kthimit të kapitalit, që përfshihen tek të ardhurat e nevojshme.
11. ERRU mund të refuzojë njohjen e kostove të raportuara për ndonjë kategori të caktuar, nëse këto kosto janë në vlera më të larta se vlerat e tregut.
12. Shoqëria mund të sugjerojë dhe justifikojë kostot për asete të reja ose aktivitete të reja gjatë periudhës rregullatore, të cilat nuk janë llogaritur në vitin bazë. Kostot për asetet e reja që janë në

ndertim apo do të porositen dhe do t'i sigurohen operatorit për operim, parashikohen dhe justifikohen në bazë të projekteve të miratuara dhe çdo dokumentacioni tjetër përkatës. Kostot për aktivitetet e reja që nuk janë llogaritur në vitin bazë por pritet të kërkohen për shkak të ndryshimeve ligjore apo kontraktuale, parashikohen dhe justifikohen në bazë të dokumentacionit përkatës. Këto kosto planifikohen në bazë të kostove për njësi të zbatueshme në vitin bazë, në terma nominal, pa inflacion.

Neni 29 Kostot Kapitale

1. Kosto Kapitale (CAPEX) konsiderohen shpenzimet për blerjen, ndërtimin, përmirësimin ose rregullimin e aseteve fikse, të cilat përmirësojnë gjendjen, zgjasin jetën e dobishme, ndryshojnë qëllimin funksional, përmirësojnë cilësinë e shërbimit, rrisin kapacitetin ose vlerën e aseteve etj. Asetet fikse janë ato aktive të shoqërisë që priten të përdoren për më shumë se një periudhë ose vit ushtrimor, dhe që sjellin avantazhe dhe përfitime ekonomike në të ardhmen (reduktim të kostove, rritje e të ardhurave etj.)
2. Kostot Kapitale financohen nga burime monetare të gatshme të shoqërisë (likuiditetet) ose nga hua të jashtme (hua për investime, qira operacionale). Për qëllime rregullatore, investimet financohen me elementët e mëposhtëm të kostove, të cilët përfshihen në llogaritjen e tarifave:
 - a) Kostot për amortizimin e aseteve materiale dhe jo materiale (burimet financiare të veta);
 - b) Pagesa e pricipalit të huave për investime (hua të jashtme).
3. Kostot e amortizimit llogariten bazuar në metodën lineare të amortizimit, në përputhje me jetëgjatësinë e dobishme të aseteve të miratuar nga ERRU. Llogaritja e amortizimit fillon në muajin pas muajit të hyrjes së asetit, me normat e amortizimit që jepen në tabelën 5.

Tabela 5 Normat e Amortizimit të Aseteve të Sistemeve të Ujësjellës dhe KUN.

Nr.	Llojet e Aseteve	Jetëgjatësia e Dobishme e Asetit (vite)	Norma Vjetore e Amortizimit (%)
1	Toka	-	-
2	Burimet e ujit (digat ujëmbledhësit, zonat sanitare)	50	2%
3	Ndërtesat, makineritë dhe pajisjet (përfshirë stacionet e trajtimit dhe pompimit)	50	2%
4	Rrjeti i tubacioneve për shpërndarjen e ujit, rrjeti i tubacioneve për kanalizimet, burimet e ujit, lidhjet e shërbimit.	50	2%
5	Aksesoret në rrjetet ujësjellës kanalizime, si saraineska, reduktorë presioni, ajrues, puseta ujejsjellesi dhe KUN etj.	10	10%
6	Makineri, pajisje prodhimi dhe shërbimi	10	10%
7	Matësa të llojeve të ndryshme	7	14%
8	Automjete transporti të të gjitha llojeve.	10	10%
9	IT, pajisjet kompjuterike, sistemet e informacionit, programet, produktet software dhe pajisjet e ruajtjes së të dhënave	5	20%

4. Vlera historike e aseteve është vlera kontabël e aseteve, e cila formohet nga të gjitha kostot e blerjes, ndërtimit apo instalimit të aktivitetit, duke përfshirë të gjitha kostot që lidhen me sjelljen e aktivitetit në vendodhjen dhe kushtet e nevojshme për funksionimin e tij. Kosto të tilla mund të jenë edhe kosto të prodhimit të aktivitetit, kosto e përgatitjes së terrenit, lëvrimi fillestar dhe trajtimi, instalimi dhe montimi, testimi, konsulentë e të tjera.
5. Vlera neto kontabël e asetit është vlera historike e asetit reduktuar me amortizimin e akumuluar.
6. Vlera historike, vlera neto kontabël, amortizimi i akumuluar dhe amortizimi vjetor llogariten për të gjitha asetet materiale dhe jo materiale, në pronësi nga operatori (përfshirë elementët e infrastrukturës së ujësjellësit dhe kanalizimeve), pavarësisht nëse këto asete financohen nga shoqëria apo nga një palë e tretë si grand.
7. Kostot e amortizimit nuk lejohen në llogaritjen e tarifave për asete që nuk kanë të bëjnë me aktivitete të rregulluara (të tilla si qendrat e pushimeve, restorantet) dhe asete të përdorura për aktivitete të parregulluara (nëse ka).
8. Vlera historike, vlera neto kontabël, amortizimi i akumuluar dhe amortizimi vjetor llogariten për asetet që përdoren në mënyrë direkte për çdo shërbim të rregulluar dhe për asetet që janë të përgjithshme për shoqërinë. Kostot e amortizimit për asetet e përgjithshme shpërndahen për secilin shërbim të rregulluar dhe të pa rregulluar (nëse ka) në mënyrë proporcionale ose sipas pjesës që zë kosto e amortizimit direkt i secilit shërbim në kostot totale të amortizimit direkt.
9. Kostot vjetore të amortizimit që përfshihen në tarifë përdoren për të financuar investimet (blerjen, ndërtimin, përmirësimin ose rregullimin) në elementet e infrastrukturës ujësjellës kanalizime, si edhe në asetet e tjera të nevojshme (pajisje, mjete transporti, pajisje IT, etj.).
10. Principali vjetor i huave për investime (huatë për blerjen, ndërtimin, përmirësimin ose rregullimin e aseteve) përfshihet në llogaritjen e tarifave dhe duhet të justifikohet nga shoqëria (paraqitet marrëveshja e huasë dhe informacionin për asetet që do të përftoheshin nga financimi i huasë).
11. Principali vjetor i huave për investime përcaktohet dhe përfshihet në tarifa bazuar në marrëveshjen e huasë dhe planin e pagesave, vetëm në rast se asetet e përfutuara nga financimi i huasë janë ose do të përdoren për shërbimet e rregulluara.
12. Principali vjetor i huave për investime përfshihet në tarifën e shërbimit përkatës të rregulluar në varësi të specifikave dhe përdorimit të aseteve të përfutuara nga financimi i huasë përkatëse. Nëse huaja ka financuar disa asete, të cilat përdoren për shërbime të ndryshme të rregulluara, principal do të shpërndahet ndërmjet këtyre shërbimeve bazuar në përqindje respektive të vlerave të aseteve për secilin shërbim.

Neni 30

Baza e Rregulluar e Aseteve (RAB)

1. Baza e rregulluar e aseteve (RAB) lidhet direkt me shërbimet e rregulluara të ofruara dhe është vlera e njohur e aseteve që përdoret për të përcaktuar kthimin e kapitalit për secilin shërbim të rregulluar. RAB llogaritet bazuar në formulën e mëposhtme:

$$\mathbf{RAB = RHAV - AD + WC + Inv}$$

ku:

RAB – baza e rregulluar e aseteve në terma reale (në 000 Lek);

RHAV – vlera historike e njohur e asetëve është vlera e asetëve materiale dhe jo materiale e financuar nga shoqëria dhe që përdoret për ofrimin e shërbimeve të rregulluara dhe që kanë një jetëgjatësi përdorimi. (në 000 Lek);

AD – amortizimi i akumuluar për asetet materiale dhe jo materiale të financuara nga shoqëria dhe që përdoren për ofrimin e shërbimeve të rregulluara dhe që kanë një jetëgjatësi përdorimi. (në 000 Lek);

WC – kapitali qarkullues (në 000 Lek);

Inv – investimet e parashikuara gjatë periudhës rregullatore të aprovuara nga ERRU (në 000 Lek);

Neni 31 **Vlera Historike e Njohur e Asetëve**

1. Vlera historike e njohur e asetëve (RHAV) është vlera e asetëve materiale dhe jo materiale e financuar nga shoqëria deri në fund të vitit para periudhës së tarifave, e njohur nga ERRU.
2. Vlera historike e njohur e asetëve përfshin asetet që janë ndërtuar dhe venë në funksionim, si dhe ato që janë në ndërtim.
3. Vlera historike e njohur e asetëve nuk përfshin: asetet që nuk kanë të bëjnë me shërbimet e rregulluara; asetet e përftuara nga grantet; asetet e dhuruara dhe ato të paguara nga klientët, asetet në përdorim me qera financiare dhe nuk transferojnë pronësinë (kontrata leasing); asetete të marra me qera të tjera.
4. ERRU mund të refuzojë të përfshijë në llogaritjen e RAB ato asetë, vlera historike e të cilave është më e lartë sesa ajo e tregut për këto tipe asetesh.
5. Në vlerën historike të njohur të asetëve, shoqëria mund të parashikojë dhe justifikojë përfshirjen e asetëve të reja të cilat janë në ndërtim, që do të merren në dorëzim dhe shoqëria pritët të operojë me to brenda periudhës rregullatore. Vlera historike e njohur e këtyre asetëve parashikohet dhe justifikohet bazuar në projektet e miratuara dhe çdo dokumentacioni tjetër përkates.
6. Vlera e njohur historike e asetet zvogëlohet me zhvlerësimin e akumuluar, të llogaritur në përputhje me nenin 16 pika 3 të kësaj metodologjie. Nëse shoqëria nuk ka informacion për vlerën historike të disa asetëve, ajo siguron informacion për vlerën neto kontabël të këtyre asetëve për vitin para vitit bazë dhe llogarit amortizimin vjetor dhe vlerën neto kontabël të vitit bazë dhe periudhës rregullatore në përputhje me nenin 16 pika 3 të kësaj metodologjie.

Neni 32 **Kapitali Qarkullues**

1. Kapitali Qarkullues (në formulë i shënuar me WC) është pjesë përbërëse e RAB dhe përfaqëson vlerën mesatare vjetore të nevojshme, të përdorur për financimin e aktiviteteve të shoqërisë, ose likuiditetin operues që disponon shoqëria.
2. Kapitali i Qarkullues përcaktohet si 1/8 e kostove të pranuar operacionale për shërbimin e rregulluar, të përdorura për llogaritjen e tarifës fikse dhe variable (pa përfshirë kostot e amortizimit dhe të principalit të huave për investime).

Neni 33 Investimet

1. Shoqëria planifikon investime në periudhën rregullatore me një vlerë të barabartë me të paktën sa vlera e kostove të amortizimit. Investimet janë planifikuar në nivel nominal, pa inflacion.
2. Investimet direkte dhe të përgjithshme për shërbimet e rregulluara parashikohen në kategori në përputhje me strukturën e zërave të aseteve që jepen në tabelën 6.

Tabela 6 Zërat e Aseteve të Sistemeve të FU dhe KUN

Nr.	Kategoritë e Investimeve	Investime direkte për shërbimet	Investime të përgjithshme për shërbimet
1	Toka	FU, KUN, ITUN	-
2	Burimet e ujit (digat ujëmbledhësit, zonat sanitare)	FU	-
3	Ndërtesat, makineritë dhe pajisjet (përfshirë stacionet e trajtimit dhe pompimit)	FU, ITUN	-
4	Rrjeti i tubacioneve për shpërndarjen e ujit, rrjeti i tubacioneve për kanalizimet, burimet e ujit, lidhjet e shërbimit.	FU, KUN, ITUN	-
5	Armaturat në rrjetet ujësjellës kanalizime, si saraçineska, reduktorë presioni, ajrues, puseta FU dhe KUN etj.	FU, KUN	-
6	Makineri, pajisje prodhimi dhe shërbimi	FU, KUN, ITUN	-
7	Matësa të llojeve të ndryshme	-	FU, KUN, ITUN
8	Automjete transporti të të gjitha llojeve.	FU, KUN, ITUN	-
9	IT, pajisjet kompjuterike, sistemet e informacionit, programet, produktet software dhe pajisjet e ruajtjes së të dhënave	-	FU, KUN, ITUN

3. Investimet e përgjithshme të shoqërisë shpërndahen ndërmjet shërbimeve të rregulluara bazuar në koeficientin e llogaritur të shpërndarjes së shërbimeve të rregulluara.
4. Shoqëria justifikon dhe vërteton: nevojën e investimeve të parashikuara (p.sh. paraqet dokumentet ligjore, efikasitetin për optimizimin e kostove, rritjen e sigurisë dhe cilësisë së shërbimeve të rregulluara etj.), ndikimin e tyre në cilësinë e shërbimeve të rregulluara dhe përmirësimin e treguesve kryesore të performancës.
5. Shoqëria paraqet në raportin teknik, informacionin e parametrave fizikë të investimeve të parashikuara (zëvendësimi ose ndërtimi i ri i FU dhe KUN në metra, numri i lidhjeve, numri i automjeteve të transportit për secilin lloj, numri i matësve).
6. ERRU mund të mos marrë në konsideratë/refuzojë tërësisht ose pjesërisht disa investime nëse çmimi mesatar për njësi është më i lartë se çmimi mesatar i tregut për njësi, ose nëse shoqëria nuk siguron se planifikon dhe realizon investimet me burimet e brendëshme apo të jashtme.
7. Për qëllime rregullatore, nuk kërkohen të tjera dokumenta ligjore për përgatitjen dhe miratimin e modelit të punës, lejet e ndërtimit, dokumentet ligjore të marrjes në dorezim të aseteve, pasi ERRU nuk ka autoritetin për kontrollin e tyre.

Neni 34 Norma e Kthimit të Kapitalit

1. Norma e kthimit të kapitalit për periudhën rregullatore është e barabartë me koston mesatare të ponderuar të kapitalit (WACC). WACC është norma e kthimit të kapitalit (kapitali i vet) dhe të borxhit (kapitali me hua) të shoqërisë i aprovuar nga ERRU i ponderuar sipas peshës së secilës prej burimeve të financimit në strukturën e kapitalit të miratuar.
2. Norma e Kthimit të Kapitalit (RoR) llogaritet për të gjithë kapitalin e shoqërisë dhe nuk shpërndahe për shërbimet e rregulluara, sipas formulës së mëposhtme:

$$\mathbf{RoR = E \times \frac{(RoRE)}{1-tr/100} + D \times RoRD} \quad (\text{në \%})$$

ku:

RoR – është norma e kthimit të kapitalit para taksimit	(në %);
E – është pesha e kapitalit të vet në totalin e kapitalit	(në%);
RoRE – është norma e kthimit në kapital pas taksimit	(në %);
tr – është norma e tatim fitimit për shoqërinë	(në %)
D – është pesha e borxhit në totalin e kapitalit	(në %)
RoRD – është norma e kthimit të Borxhit	(në %)

3. Kapitali nuk përfshin rezultatin financiar të shoqërisë për periudhën aktuale (fitim ose humbje). Ky rezultat financiar përfshihet vitin e ardhshëm pas zbritjes së dividendeve.
4. Borxhi përfshin hua afatshkurtër dhe afatgjatë (hua të investimeve dhe operacionale, dhe leasing financiarë).
5. Struktura e kapitalit të miratuar në WACC nga ERRU për periudhën rregullatore është 50% Kapital i Vet dhe 50% Borxh, meqenese shoqëritë që rregullohen me metodën “Çmimi Tavan” kanë nivele të larta borxhi.
6. Norma e Kthimit të Kapitalit llogaritet bazuar në Metodën e Vlerësimit të Aktiveve të Kapitalit (CAPM), e cila përshkruan lidhjen ndërmjet riskut sistematik dhe kthimit të pritshëm të aseteve, veçanërisht të aksioneve dhe përdoret gjerësisht në financë për çmimin e letrave me vlerë me risk dhe gjenerimin e kthimeve të pritshme të aseteve duke patur parasysh riskun e këtyre aseteve dhe koston e kapitalit. Rregullatorët përdorin CAPM për të vlerësuar normën e kthimit të kapitalit për shoqëritë, pavarësisht nëse shoqëritë janë të regjistruara ose jo në bursën e aksioneve. CAPM përdoret në Europë² në sektorët e ujit dhe të energjisë dhe bazohet në formulën e mëposhtme:

$$\mathbf{RoRE = Rf + \beta i (ERm - Rf)}$$

ku:

RoRE – është norma e kthimit në kapitalin e vet	(ne %)
Rf – është norma pa risk	(në %)

² Tariff Regulatory Frameworks In Wareg Member Countries, 2019, WAREG

² Report on Regulatory Frameworks for European Energy Networks, 2019, CEER

Bi	– është Beta e investimit	
ERm	– është kthimi i pritshëm i tregut	(në %)
(ERm - Rf)	– është Primi i riskut të tregut	(në %)

- a) **Norma pa Risk (Rf)** është një vlerë referimi për investimin, i cili duhet të mbulojë riskun politik, të inflacionit dhe të monedhës vendase ndaj monedhave të huaja. Norma pa risk përcaktohet në bazë të yield-it të obligacioneve (kupon), që emeton Banka e Shqipërisë³ p.sh. për periudhën rregullatore 2018-2021, vlerësohet në mesataren **2.16%**.
- b) Bazuar në Aswath Damodaran-Stern School of Business⁴, Unlevered Beta e korrigjuar për shoqëritë (e ujit) është llogaritur $\beta_U=0,57$. Levered Beta për sektorin e ujit në Shqipëri, duke marrë në konsideratë raportin e borxhit 50%, dhe tatim fitimin 15%, llogaritet 0.93 me formulën:

$$\beta_L = \beta_U \times [1+(1-T) \times D/E]$$

- c) Primi i riskut të tregut llogaritet si kthimi i pritshëm në treg minus normën pa risk. Sipas Aswath Damodaran - Stern School of Business, kthimi i pritshëm i tregut të kapitalit për Shqipërinë (ERm) llogaritet si shumë e primit të riskut aktual për tregun e maturuar të kapitalit (4.72%) plus primin e riskut të vendit (4.36%), ose në total prej 9.08%.
- d) **RORE = Rf + β_i (ERm - Rf) = 2.16% + 0.93 (9.08% - 2.16%) = 8.56%**

7. Norma e kthimit të Borxhit (RoRD) llogaritet në përputhje me normën pa risk (Rf) plus primin e riskut të vendit (country risk premium CRP).

- Norma pa risk përcaktohet në bazë të yield-it të obligacioneve (kupon) të emetuara nga Banka e Shqipërisë për periudhën rregullatore p.sh. periudha 2018-2021 vlerësohet në mesataren **2.16%**.
- Sipas Aswath Damodaran-Stern School of Business, primi i riskut për Shqipërinë është **4.36%**.
- **RoRD = Rf + CRP = 2.16% + 4.36% = 6.52%**.

8. Koston Mesatare e Ponderuar e Kapitalit (WACC) llogaritet me struktura e aprovuar të kapitalit prej 50% Kapital i vet dhe 50% Borxh, si me poshte:

$$WACC = E \times \frac{(RORE)}{1-tr/100} + D \times RoRD = 50\% \times \frac{8.56\%}{1-15/100} + 50\% \times 6.52\% = 8.30\%$$

Neni 35

Vëllimet e Ujit për Shërbimet e Rregulluara

1. Vëllimet e shitjeve (konsumi i autorizuar i faturuar) për shërbimin e furnizimit me ujë është i barabartë me vëllimet e ujit të faturuar të matur dhe të pa matur (aforfe me 150 litra/ditë/person sipas VKM nr. 102, datë 16.03.1992).

³ https://www.bankofalbania.org/Markets/Government_securities/

⁴ <http://people.stern.nyu.edu/adamodar/>

2. Vëllimet e shitjeve për shërbimin e KUN janë të barabarta me vëllimet e shërbimit të FU të klientëve që kanë lidhur kontratë për shërbimin e kanalizimeve. Për klientët industrial me burime individuale të ujit me leje nga organet kompetente, volume e ujit do të llogaritet bazuar në leximin e matësve (nëse ka) ose në mungesë të tyre vleresimi do të bëhet nga shoqëria, por do të faturohen vetëm për shërbimin e KUN nëse janë të lidhura me rrjetin publik të KUN. Klientët familjarë që kanë puse me leje për FU dhe ekziston rrjeti publik i KUN që administrohet nga Shoqëri do të faturohen nga kjo e fundit vetëm për shërbimet e KUN bazuar me matje nëse ka ujëmatës apo aforfe në përputhje me numrin e banorëve që shërbehen nga pusi përkatës.
3. Vëllimet e shitjeve për shërbimin e trajtimit të ujërave të ndotura janë të barabarta me vëllimet e shërbimit të furnizimit me ujë të klientëve që kanë lidhur kontratë për shërbimin e kanalizimeve dhe që shkarkojnë ujërat e ndotura në impiantet e trajtimit të ujërave të ndotura. Nuk përfshihet konsumi i klientëve që nuk kanë kontratë të lidhur për rrjetin e kanalizimeve, ose kanë kontratë të lidhur për shërbimin e ujërave të ndotura, por këto të fundit nuk trajtohen në impiantin e trajtimit.
4. Shoqëria parashikon vëllimet e shitjeve të shërbimeve të rregulluara për vitin e parë të periudhës rregullatore si mesatare e vëllimeve të shitjeve të raportuara për vitin bazë dhe vitin paraprak, në mënyrë që të eliminohen diferencat periodike të konsumit; nga efekti i rritjes/zvogëlimit të klientëve për shkaqe të lëvizjes demografike, që çon në rritje/ulje të vëllimeve të faturuara; nga ndërtimi i rrjeteve dhe instalimeve të reja të ujit dhe kanalizimeve, që çojnë në rritje të vëllimeve të faturuara.
5. Kur parashikon vëllimet e shitjeve të shërbimeve të rregulluara për vitet e tjera të periudhës rregullatore, shoqëria duhet të marrë parasysh faktorët e mëposhtëm: rritjen/zvogëlimin e klientëve për shkaqe të lëvizjes demografike, që çon në rritje/ulje të vëllimeve të faturuara; ndërtimin e rrjeteve dhe instalimeve të reja të FU dhe KUN, që çojnë në rritje të vëllimeve të faturuara, si edhe zvogëlimin e humbjeve të dukshme të ujit nga lidhjet ilegale etj. Që influencën në rritjen e volumit të ujit të faturuar nga legalizimi i tyre.
6. Vëllimet e shitjeve të shërbimeve të rregulluara të raportuara dhe të parashikuara, paraqiten për secilën kategori të klientëve; klientë familjarë - popullsia e shërbyer, klientët jo familjarë – institucione publike dhe privat.
7. Bilanci i ujit i shoqërisë i paraqitur hartohet në përputhje me metodologjinë e IWA për Bilancin e Ujit.
8. Vëllimi i ujit që hyn në sistem përfshin të gjitha vëllimet e matura dhe të vlerësuara të ujit, që vijnë nga burimet përkatëse për sigurimin e shërbimit të furnizimit me ujë në zonën e shërbimit të shoqërisë.
9. Vëllimi i ujit që hyn në sistem për periudhën rregullatore parashikohet duke marrë parasysh uljen e humbjeve të ujit dhe konsumi i autorizuar i faturuar parashikohet në përputhje me nenin 22 pika 1 e kësaj metodologjie.
10. Shoqëria paraqet arsyetim për vëllimet e raportuara dhe të parashikuara të konsumit të autorizuar të pafaturuar. Vëllimet e raportuara dhe të parashikuara të këtij konsumi apriori nuk duhet të kalojnë 4% të vëllimit të ujit që hyn në sistem, përndryshe ato duhet të jenë të justifikuara.
11. Shoqëria paraqet arsyetim për vëllimet e raportuara dhe të parashikuara të humbjeve të dukshme dhe reale. Vëllimet e parashikuara për secilin zë janë në përputhje me uljen e humbjeve të ujit si objektiva të justifikuara me planet e veprimit dhe investimeve të planifikuara dhe të realizuara.

Neni 36
Përcaktimi i Tarifës Fillestare

1. Shoqëria llogarit dhe justifikon përbërësit vjetorë të tarifave për periudhën rregullatore në përputhje me këtë metodologji për secilin nga shërbimet e rregulluara, përfshirë kostot e pranuar operacionale, kostot kapitale, bazen e rregulluar të aseteve, numrin e klientëve dhe vëllimet e shërbimit.
2. Shoqëria ka të drejtë të propozojë tarifa fikse dhe volumetrike për shërbimet e furnizimit me ujë, kanalizimeve dhe të trajtimit të ujrave të ndotura. Nëse propozohet tarifë fikse, kostot e pranuar operacionale ndahen midis tarifës fikse në vlerë deri në 30%, dhe tarifës volumetrike në vlerë jo më pak se 70% të tyre.
3. Kostot kapitale dhe kthimi në kapital llogariten vetëm për tarifën volumetrike të shërbimit të rregulluar. Shoqëria mund të propozojë nivel më të ulët të të ardhurave nga tarifa volumetrike se sa të ardhurat e nevojshme të llogaritura për mbulimin 100% të kostove kur kjo justifikohet bazuar në kriteret e vendosjes së tarifave që përdor ERRU-ja në këtë metodologji.
4. Tarifa fikse fillestare për shërbimet e rregulluara: furnizimi me ujë, kanalizimi dhe trajtimi i ujërave të ndotura për periudhën rregullatore përcaktohet në përputhje me formulën e mëposhtme:

$$T_{fi}(\mathbf{fu}, \mathbf{kun}, \mathbf{tun}) = \frac{Cof}{Cu}$$

ku:

T_{fi} – tarifa fikse fillestare për periudhën rregullatore për të gjitha shërbimet (fu, kun, tun);

Cof – deri 30% të kostove të pranuar të operimit (OPEX) për të gjitha shërbimet e rregulluara (fu, kun, tun) të parashikuara për periudhën rregullatore;

Cu – të gjithë klientët, përfshirë dhe ata jo-aktive për të gjitha shërbimet e rregulluara (fu, kun, tun) të parashikuara për periudhën rregullatore.

Tarifa fikse për klientët jo familjarë llogaritet me koeficientin tarifor maksimal 2 (dy) krahasuar me klientët familjarë. Për shitjen e ujit me shumicë nuk llogaritet tarifë fikse.

5. Tarifa volumetrike fillestare për shërbimet e furnizimit me ujë për periudhën rregullatore përcaktohet në përputhje me formulën e mëposhtme:

$$T_{vi}(\mathbf{fu}) = \frac{RR_{fu}}{SI - WL}$$

ku:

$T_{vi} \text{ fu}$ – tarifa volumetrike fillestare e miratuar për shërbimet e FU për periudhën rregullatore (në lek/m³ pa TVSH);

RR_{fu} – të ardhurat e nevojshme për shërbimin e FU (në 000 lek);

SI – vëllimi i ujit që hyn në sistem (në 000 m³);

WL – humbjet e ujit të pranuar nga ERRU (në 000 m³).

Tarifa volumetrike për klientët jo familjarë llogaritet me koeficientin tarifor maksimal 2 (dy), krahasuar me klientët familjarë.

6. Tarifa volumetrike fillestare për shërbimet e kanalizimeve (kun) për periudhën rregullatore përcaktohet në përputhje me formulën e mëposhtme:

$$T_{vi}(\text{kun}) = \frac{RR_{kun}}{V_{kun}}$$

ku:

T_{vi} kun – tarifa volumetrike fillestare e miratuar për shërbimet e kun për periudhën rregullatore (në lek/m³ pa TVSH);

RR_{kun} – të ardhurat e nevojshme për shërbimin e KUN (në 000 lek);

V_{kun} – vëllimi vjetor i ujrave të ndotura, i barabartë me vëllimin e furnizimit me ujë të klientëve që janë të lidhur me rrjetin e kanalizimeve, plus çdo konsum nga burime të tjera të ujit (psh puse individuale) sipas leximit të matësve (në 000 m³);

Tarifa volumetrike për klientët jo familjarë llogaritet me koeficientin tarifor maksimal 2 (dy), krahasuar me klientët familjarë.

7. Tarifa volumetrike fillestare për shërbimet e trajtimit të ujërave të ndotura (tun) për periudhën përcaktohet në përputhje me formulën e mëposhtme:

$$T_{vi}(\text{tun}) = \frac{RR_{tun}}{V_{tun}}$$

ku:

T_{vi} tun – tarifa volumetrike fillestare e miratuar për shërbimet tun për periudhën rregullatore (në lek/m³ pa TVSH);

RR_{tun} – të ardhurat e nevojshme për shërbimin e tun (në 000 lek);

V_{tun} – vëllimi vjetor i ujrave të ndotura të trajtuara në ITUN, i barabartë me vëllimin e furnizimit me ujë të klientëve që janë të lidhur me rrjetin KUN që shkarkon ujërat e ndotura në ITUN (në 000 m³);

8. Tarifa volumetrike për klientët jo familjarë llogaritet me koeficientin tarifor maksimal 2 (dy), krahasuar me klientët familjarë. Nëse klientët jo-familjarë shkarkojnë ujëra të ndotura me parametra ndotëse më të larta se klientët familjarë dhe shoqëria mund ta justifikojë dhe vërtetojë bazuar në analizën e ujërave të ndotura sipas nivelit BOD (kërkesa biokimike e oksigjenit në mg/lO₂) tarifat volumetrike për këta klientë mund të llogaritet me koeficient tarifor maksimal 3 (tre)krahasuar me klientët familjarë.

9. Tarifa volumetrike fillestare për shërbimet e shitjes së ujit me shumicë për periudhën rregullatore jepet me formulën:

$$T_{vi}(\text{sh}) = \frac{RR_{sh}}{V_{sh}}$$

ku:

T_{vi sh} – tarifa volumetrike fillesatre e miratuar për shërbimet e shitjes së ujit me shumicë për periudhën rregullatore (në lek/m³ pa TVSH);

RRsh – të ardhurat e nevojshme për shërbimin e shitjes së ujit me shumicë (në 000 lek);

Vsh – vëllimi vjetor i shitjes së ujit me shumicë (në 000 m³);

10. Në rast se niveli i normës së arkëtimit të përgjithshme i përket kufijve minimal të këtij treguesi të vendosur nga ERRU, atëherë ERRU mund të vendosë të rregullojë tarifën me normën e arkëtimit të përgjithshme sipas benchmarking.

Neni 37 **Mbrojtja e Mjedisit** **Tarifat në Blloqe për Klientët me Matje**

1. Vlerësimi për marrjen në konsideratë të faktorëve mjedisorë bëhet duke patur parasysh përdorimin racional të ujit nga klientët me qëllim ruajtjen e rezervave të burimeve ujore. Propozimi për tarifa të shkallëzuara në blloqe, ku tarifa për njësi vjen duke u rritur nëse konsumon mbi nivelin e përcaktuar të bllokut të parë, stimulon konsumin e ujit me më efikasitet nga klientët. Nxitja për tarifa sipas blloqeve të konsumit është shumë e rëndësishme për të menaxhuar kërkesën për ujë sidomos për ato shoqëri të cilat gjatë stinës së verës, u rritet konsumi në mënyrë të konsiderueshme duke cenuar orarin e furnizimit me ujë të klientëve, si dhe është veçanërisht e përshtatshme për zonat që kanë burime uji të kufizuara.
2. Në rastet kur klientët janë të pajisur me matës mund të aplikohet tarifa me dy pjesë. Komponenti volumetrik i tarifës rritet paralelisht me rritjen e konsumit, ndërkohë që tarifa fikse mbetet e pandryshuar.
3. ERRU inkurajon operatorët të propozojnë një tarifë volumetrike me blloqe për klientët me matës uji dhe të aplikohen tarifa më të larta për klientët që konsumojnë përtej një volumi kufi. Si referencë do të konsiderohet bllok i parë i konsumit për klientët familjare mesatarisht me 4 persona për një normë mesatare e konsumit deri në 150 litra/ditë/person ose deri në 18 m³/muaj/familje. Pranohet kjo normë mesatare konsumi duke patur parasysh se faturimi ndaj klientëve bëhet në bazë mujore. E pranuar do të influencojë për të menaxhuar kërkesën për ujë gjatë sezonit të verës ku ka një rritje mjaft të madhe të kërkesës së saj. Tarifat për blloqet e dytë e të tretë, nëse do të propozohet, do të jenë më të larta se ato të bllokut të parë për njësi për ujin e konsumuar.
4. Klientët privat dhe buxhetorë përgjithësisht nuk kanë referencë bazë, prandaj tarifa volumetrike e bllokut të parë për to duhet të përcaktohet nga mesatarja vjetore/mujore e vitit/viteve të fundit. E njëjta logjikë do të ndiqet edhe për propozimet me më shumë se dy blloqe tarifash.
5. Tarifa në blloqe nuk aplikohen për një grup klientësh me një lidhje të përbashkët dhe ato me faturim aforfe prandaj shoqëritë inkurajohen që të kenë të mbuluar 100% me matësa individuale të gjithë klientët në zonën e shërbimit.
6. Tarifat për blloqet e ndryshme të konsumit në tre kategoritë e ndryshme të klientëve duhet të jenë brenda kufijve të pranueshme të faktorëve të strukturës së tarifave të dhëna në Tabelën 7.

Kjo tabelë shërben si orientim për shoqëritë, por mund të propozohen/aplikohen koeficiente shumëzimi të ndryshme për klientë specifike.

Tabela 7 Struktura e tarifave në blloqe të ndryshme të konsumi dhe kategori klientësh

Kategoria e Klientëve	Familjarë	Publikë	Privatë
Koeficienti i Shumëzimit te Çmimit për 1m ³ ujë	Konsumi mujor	Konsumi (m ³ /muaj)	Konsumi (m ³ /muaj)
1.0	deri 18	Mesatare Historike e Vitit të fundit (MH)	Mesatare Historike Vitit të fundit (MH)
1.0 deri 3.0	18 deri 30	Deri 3 fish i MH	Deri 3 fish i MH
1.5 deri 4.0	Mbi 30	Mbi 3 fish i MH	Mbi 3 fish i MH

7. Për klientët që shkaktojnë ndotje problematike (të rënda) shoqëria mund të propozojë tarifa të posaçme në përputhje të zbatimit të parimit “ndotësi paguan”.

Neni 38

Mbajtja dhe Cilësia e Informacionit

- Shoqëria krijon dhe mirëmban të gjitha sistemet e informacionit që kërkohen për raportimin e të dhënave të sakta dhe të besueshme për TKP për bilancin e ujit, të inventarit dhe menaxhimit të aseteve, modelit hidraulik së sistemit të FU, matësave të ujit, matësave të energjisë elektrike, burimeve njerëzore, si dhe të sistemeve të faturimit të klientëve dhe të kontabilitetit. Shoqëria duhet të hartojë dhe zbatojë procedura zyrtare të brendëshme për krijimin dhe mirëmbajtjen e burimeve të informacionit me udhëzime të specifikuar për stafin dhe kërkesat për sistemin e futjes së të dhënave, vlefshmerinë e tyre, si dhe kontrollin dhe sigurinë.
- Cilësia e informacionit të raportuar për TKP-të e arritura çdo vit vlerësohet me tre (3) nivele, si më poshte:
 - Cilësi Informacioni e Mirë (Niveli 1)** - informacioni raportohet sipas sistemit të kërkuar të informacionit, ka procedura zyrtare të brendëshme për kontrollin dhe vërtetësinë e të dhënave që futen në sistem, që bëhen gjatë vitit për të cilin raportohet. Sistemi i informacionit siguron të dhëna të plota për vitin e raportuar. Informacioni i raportuar për variablat mund të verifikohet në periudha të mëvonshme me anë të pamjeve nga ekrani i sistemit të informacionit (screenshot), ose me raport gjatë inspektimit në vend.
 - Cilësi Informacioni Mesatare (Niveli 2)** - informacioni raportohet sipas sistemit të kërkuar të informacionit, por nuk ka procedura zyrtare të brendëshme për kontrollin dhe vërtetësinë e informacionit, ose këto procedura nuk bëhen gjatë gjithë vitit për të cilin raportohet. Sistemi i informacionit siguron të dhëna të pjesshme për vitin e raportuar. Informacioni i raportuar për variablat nuk mund të verifikohet në periudha të mëvonshme me anë të pamjeve nga ekrani i sistemit të informacionit (screenshot), dhe as me raport gjatë inspektimit në vend.
 - Cilësi Informacioni e Ulët (Niveli 3)** - informacioni nuk raportohet sipas sistemit të kërkuar të informacionit, por bazohet nga gjykimi i ekspertit ose vlerësime të tjera dhe nuk mund të verifikohet në periudha të mëvonshme me anë të pamjeve nga ekrani i sistemit të informacionit (screenshot), dhe as me raport gjatë inspektimit në vend.

3. Cilësia e informacioni do të merret parasysh në vlerësimin e realizimit të TKP-ve vjetore në katër (4) shkallë, si më poshte:
 - a) **Performancë e shkëlqyer (Shkalla I)** – TKP-të me Nivel 1 të cilësisë së informacionit, objektivi i arritur nga shoqëria është më i lartë se objektivi vjetor i vendosur (>100%). Për TKP-të e vlerësuara me Shkallën I të performancës jepet nxitje financiare ose bonus financiar.
 - b) **Performancë e mirë (Shkalla II)** – TKP-të me Nivel 1 ose 2 të cilësisë së informacionit, objektivi i arritur nga shoqëria është më i madh ose i barabartë me 60% por më i vogël se 100% i objektivit vjetor të vendosur ($100% < x \leq 60%$). Për TKP-të e vlerësuara me Shkallën II të performancës nuk jepet as nxitje financiare ose bonus financiar dhe as korigjim financiar apo penalitet
 - c) **Performancë mesatare (Shkalla III)** – TKP-të me Nivel 1 ose 2 të cilësisë së informacionit, objektivi i arritur nga shoqëria është më i madh ose i barabartë me 30% por më i vogël se 60% i objektivit vjetor të vendosur ($60% < x \leq 30%$). Për TKP-të e vlerësuara me Shkallën III të performancës jepet korigjim financiar ose penalitet.
 - d) **Performancë e ulët (shkalla IV)** – TKP-të me Nivel 1 ose 2 të cilësisë së informacionit, objektivi i arritur nga shoqëria është më i vogël se 30% i objektivit vjetor të vendosur , si edhe për TKP-të me Nivel 3 të cilësisë së informacionit, pavarësisht objektivave të arritur. Për TKP-të e vlerësuara me Shkallën IV të performancës jepet korigjim financiar ose penalitet.
4. Shoqëria duhet të krijojë sistemin e informacionit që kërkohet dhe/ose procedurat zyrtare të brendëshme për kontrollin dhe vertetësinë e informacionit dhe të planifikojë sipas kërkesave vendosjen e këtyre sistemeve në modelin tarifor dhe në të ardhmen në planin e biznesit.
5. Së bashku me aplikimin për tarifa shoqëria paraqet informacion për nivelet e raportuara të TKP-ve, burimin e informacionit dhe jep vlerësimin e vet për cilësinë e informacionit.
6. ERRU në bazë të informacionit të raportuar nga shoqëria llogarit objektivat për çdo TKP që duhet të realizohet nga shoqëria deri në fund të periudhës rregullatore. Objektivat e TKP diskutohen me shoqërinë duke marrë parasysh veçoritë e zonës së shërbimit të shoqërisë dhe investimet që konsiderohen të arsyeshme të realizohen brenda periudhës rregullatore, si ato me burimet e veta të shoqërisë dhe ato me burim financimi nga jashtë.

Neni 39 **Sistemet e Informacionit**

1. Sistemet e informacionit që shoqëria krijon dhe mirëmban duhet të paraqiten sipas kërkesave të mëposhteme:
 - a) Të ketë nje procedure dhe rregullore zyrtare për hedhjen, mirëmbajtjen dhe kontrollin e të dhënave,
 - b) Të dhënat të regjistrohen bazuar ne dokumente që mund të kontrollohen
 - c) Të kenë akses vetëm përdoruesit nëpërmjet fjalëkalimit
 - d) Të mbahen shënime për ndryshime në të dhënat e regjistruara
 - e) Të dhënat e regjistruara nuk kanë mundësi të fshihen
 - f) Të mund të gjenerohen raporte sipas kërkesave

- g) Të dhënat të mund të eksportohen në formatin e paracaktuar dhe të mund të lidhen me të dhënat e sistemeve të tjera.
 - h) Të ketë mekanizma për kontrollin e të dhënave të regjistruara
 - i) Informacioni i raportuar në ERRU të jetë marrë direkt nga sistemet e informacionit dhe të mos jetë i përpunuar dhe i rregulluar në sisteme të tjera.
2. Sistemet e informacionit që shoqëria krijon dhe mirëmban duhet të paraqiten sipas kërkesave specifike të mëposhtëme:
- a) **Sistemi i Aseteve**- informacion për numrin identifikues, vitin, materialin diametrim, gjatësinë, thellësinë llojin gjendjen e ujësjellësit, kanalizimet, lidhjet e shërbimit.
 - b) **Sistemi i ndërprerjeve të rrjetit**- informacion për numrin identifikues, vendndodhjen, llojin e shërbimit, datën dhe orën kur sinjali është marrë/kontrolluar/fillimi dhe mbarimi i punëve të riparimit/ndalimi dhe fillimi i furnizimit me ujë, ndalesa e gjatësisë së shërbimit, numri i lidhjeve të shërbimit/klientëve prekur;
 - c) **Sistemi i Bilancit të Ujit** - informacion për sistemin e ujit, burimet e ujit, matësit në hyrjen/daljen e sistemit, vëllimet mujore në hyrjen/daljen e sistemit
 - d) **Sistemi i Matësve të Ujit** - informacion për numrin identifikues, vendndodhjen, llojin, markën, diametrim, numrin e pëlhurës dhe vulës, datat e instalimit/inspektimi i fundit metrologjik/inspektimi tjetër metrologjik, lloji i leximit të matësit (nga personi/telekomanda);
 - e) **Sistemi i energjisë elektrike** - informacion për energjinë elektrike të blerë - numri dhe datat e faturës, lloji i tensionit, furnizuesi, tarifat, lloji i kontratës; informacioni për energjinë e konsumuar të secilit instalim - njehsori i energjisë elektrike, llojet e konsumit (ditë, natë, kulm), llojet e tensionit, kWh të konsumuar, lloji i shërbimit; informacion për energjinë elektrike të prodhuar nga burimet e veta;
 - f) **Sistemi i stafit** - emrat e punonjësve, pozicioni, departamenti, lloji i shërbimit, kontrata, data e fillimit, informacioni për shpërndarjen e personelit administrativ në shërbimin e rregulluar;
 - g) **Sistemi i Faturimit** - informacion për klientin, adresën, numrin e frymëve për klient, llojin e klientit, shërbimet e ofruara, informacionin për matësin, faturuesin e leximeve të matësit, bazën e faturimit (në mates / bazë), periudhën e faturimit, vëllimet e faturuara, shumën e faturuar, pagesën.
 - h) **Sistemi i Kontabilitetit** - jetë në përputhje me standardet dhe kërkesat zyrtare të kontabilitetit, dhe gjithashtu duhet të sigurojë informacion për kostot direkte dhe administrative dhe raportimin e pasurive në përputhje me kërkesat rregullatore.
 - j) **Sistemi zyrtar i korrespondencës** – informacion për ankesat e klientëve, informacion mbi klientin që është ankuar dhe shërbimet që ai merr, shërbimin për të cilin ankohet klienti, llojin e problemit, ankesat e zgjidhura, kohën e zgjidhës së ankesës.
3. Shoqëritë që zbatojnë metodën “Çmim Tavan” në përcaktimin e tarifave duhet të paraqesin sistemet e përgjithshme dhe specifike sipas kërkesave të ERRU deri në fund të periudhës së parë rregullatore, kështu që raportet vjetore për vitet e para do të raportohen nga burimet ekzistuese të informacionit.

Nese informacioni raportohet nga burimet të tjera (tabela excel, word etj) dhe nuk paraqitet sipas kërkesave të ERRU, me fillimin e periudhës së dytë rregullatore ky informacion nuk do të konsiderohet nga ERRU dhe do të vlerësohet me shkallen më të ulët.

Neni 40 **Përditësimi Vjetor i Tarifës**

1. Tarifat fikse dhe volumetrike fillestare pasi miratohen nga ERRU aplikohen gjatë vitit të parë të periudhës rregullatore. Tarifat fikse dhe volumetrike të miratuara aplikohen gjatë viteve të tjera të periudhës rregullatore pas përditësimeve të tyre vjetore në përputhje me këtë metodologji.
2. Tarifat fikse dhe volumetrike të miratuara përditësohen nga ERRU përpara fillimit të vitit të dytë, të tretë deri në fund të periudhës rregullatore.
3. Tarifa fikse llogaritet si tarifë e vetme për klientët familjarë dhe jo familjarë dhe nuk përditësohet gjatë periudhës rregullatore.
4. Përditësimi i tarifave volumetrike bëhet në bazë vjetore sipas formulës së mëposhtme:

$$T_t(\text{fu, kun, tun}) = T_i(\text{fu, kun, tun}) * (1 + I - E \pm K)$$

ku:

T_t – tarifa volumetrike e përditësuar për vitin t për shërbimet e **fu, kun** dhe **tun**;

T_i – tarifa volumetrike fillestare e aprovuar për shërbimet e **fu, kun** dhe **tun**;

I – inflacioni i akumuluar nga tarifa fillestare e miratuar deri në përditësimin e saj;

E – indeksi për përmiresimin e efikasitetit për vitin t, gjithmonë numër pozitiv;

K – indeksi për zbatimin e TKP-ve për vitin t, mund të jetë numër pozitiv ose negativ në varësi të zbatimit të TKP-ve.

Indeksi E llogaritet në përputhje me efikasitetin e kostos së shoqërisë krahasuar me efikasitetin mesatar të kostos së grupit të shoqërive të rregulluara në metodën e tarifave “Çmimi Tavan”, dhe paraqitet si % të inflacionit të akumuluar (I).

Efikasiteti i kostos së shoqërisë (CE) përfaqëson të ardhurat e nevojshme për shërbimet e rregulluara (fu, kun, tun) në raport me vëllimin e autorizuar të faturuar për shërbimet e rregulluara (fu, kun, tun) të paraqitura si mesatare në lek/m³ sipas formulës:

$$CE(\text{fu, kun, tun})_{\text{shoqërisë}} = \frac{RR_{fu} + RR_{kun} + RR_{tun}}{V_{fu} + V_{kun} + V_{tun}} \quad (\text{në lek/m}^3)$$

Efikasiteti mesatar i kostos së grupit të shoqërive (ACE) përfaqëson shumën e të ardhurave të nevojshme për shërbimet e rregulluara (fu, kun, tun) në raport me shumën e vëllimeve të faturuara të autorizuar për shërbimet e rregulluara (fu, kun, tun) të paraqitura si mesatare në lek/m³, sipas formulës:

$$ACE (fu, kun, tun) \sum \text{shoqërive} = \frac{\sum (RR_{fu} + RR_{kun} + RR_{tun})}{\sum (V_{fu} + V_{kun} + V_{tun})} \quad (\text{në lek/m}^3)$$

5. Indeksi E llogaritet në bazë të ndryshimit të CE përkatës i shoqërisë krahasuar me ACE, si më poshte:
- CE përkatës i shoqërisë është më i ulët se ACE, atëherë indeksi E = 10% e I;
 - CE përkatës i shoqërisë është më i lartë se ACE deri në 30%, atëherë indeksi E = 20% e I;
 - CE përkatës i shoqërisë është më i lartë se ACE më shumë se 30%, atëherë indeksi E = 25% e I;
6. ERRU llogaritet indeksin E gjatë procesit të miratimit të tarifave dhe e përdor atë për përditësimin e tarifave gjatë periudhës rregulatore. Po i njëjti indeks E përdoret për përditësimin vjetor të të gjitha tarifave volumetrike.
7. **Indeksi K** llogaritet bazuar në rezultatet e raportuara nga shoqëria për nivelin e TKP-ve dhe të arritjes së objektivave të TKP-ve të miratuar nga ERRU sipas 4 Shkallëve që merr parasysh edhe cilësinë e informacionit të ofruar. Secili TKP jep numrin maksimal të pikëve, të cilat çojnë në ndikim pozitiv ose negativ në përditësimin e tarifave në varësi të nivelit të arritjes së objektivave TKP që janë përdorur për të llogaritur nxitje financiare (bonus) ose korigjim financiar (penalitet) në përditësimin e tarifave.

Tabela 8 Pikët e Vlerësimit të Performancës

Treguesit Kryesor të Performancës (TKP)	Numër	Emri i TKP	Pikët e Vlerësimit të Performancës			
			Shkalla 4	Shkalla 3	Shkalla 2	Shkalla 1
Mbulimi i Shërbimit	1.1	Mbulimi i Shërbimit me Ujë	-5	-2,5	0	5
	1.2	Mbulimi i Shërbimit me Kanalizimet	-5	-2,5	0	5
	1.3	Mbulimi i Shërbimit me Trajtimin e Ujërave të Ndotura	-5	-2,5	0	5
TKP Teknike	2.1	Uji Pa të Ardhura	-15	-7,5	0	15
	2.2	Uji Pa të Ardhura	-10	-5	0	10
	3	Niveli i Matjes	-10	-5	0	10
	4	Vazhdimësia e Furnizimit me Ujë	-15	-7,5	0	15
	5.1	Efikasiteti i Energjisë Elektrike për Ujin	-5	-2,5	0	5
	5.2	Efikasiteti i Energjisë elektrike për KUN dhe Trajtimin e Ujërave të Ndotura	-5	-2,5	0	5
	6	Efikasiteti i Stafit	-5	-2,5	0	5
Shërbimi Ndaj Klientit	7.1	Ankesat e Klienteve	-5	-2,5	0	5
	7.2	Ankesat e Klientëve që kanë marrë Përgjigje	-5	-2,5	0	5
	7.3	Ankesat e Klientëve që kanë marrë Zgjidhje	-5	-2,5	0	5

TKP Financiare	8.1	Norma Korrente Arkëtimit	-15	-7,5	0	15
	8.2	Norma e Përgjithshme e Arkëtimit	-10	-5	0	10
	9.1	Mbulimi i Kostos Operative për Ujin	-5	-2,5	0	5
	9.2	Mbulimi i Kostos Operative për Kanalizimet	-5	-2,5	0	5
	9.3	Mbulimi i Kostos Operative për Trajtimin e Ujërave të Ndotura	-5	-2,5	0	5
	10.1	Mbulimi i Kostos Totale për Ujë	-5	-2,5	0	5
	10.2	Mbulimi i Kostos Totale për Kanalizimet	-5	-2,5	0	5
	10.3	Mbulimi i Kostos Totale për Trajtimin e Ujërave të Ndotura	-5	-2,5	0	5
Totali i Pikëve			-150	-75	0	+150

- d) Për TKP-të e vlerësuara me shkallën 1 për cilësinë e informacionit dhe performancës (performancë e shkëlqyer) do të jepet një nxitje financiare (bonus në pikë). Pikët e bonusit do të jepen sipas nivelit të tejkalimit të objektivave (deri në maksimumin e pikëve që janë ndarë me përqindje ndaj totalit).
- e) Për TKP-të e vlerësuara me shkallën 2 për cilësinë e informacionit dhe performancës (performancë e mirë) nuk do të jepet asnjë nxitje financiare (bonus në pikë) apo korrigjim financiar (penalitet në pikë).
- f) Për TKP-të e vlerësuara për cilësinë e informacionit dhe performancës me shkallën 3 (performancë mesatare) dhe shkallën 4 (performancë e ulët) do të jepet një korrigjim financiar (penalitet në pikë).

8. Llogaritja e indeksit K bazohet në arritjen e objektivave të TKP-ve dhe nga rezultati i pikëve sipas tabelës së mëposhtme:

Tabela 9 Llogaritja e Indeksit K

Rezultati Total	Performanca	Rezultati Total	Performanca
150	5.00%	-150	-5.00%
140	4.67%	-140	-4.67%
130	4.33%	-130	-4.33%
120	4.00%	-120	-4.00%
110	3,67%	-110	-3,67%
100	3.33%	-100	-3.33%
90	3.00%	-90	-3.00%
80	2.67%	-80	-2.67%
70	2.33%	-70	-2.33%

60	2.00%	-60	-2,00%
50	1,67%	-50	-1,67%
40	1,33%	-40	-1,33%
30	1,00%	-30	-1,00%
20	0.67%	-20	-0.67%
10	0,33%	-10	-0,33%
0	0,00%	0	0,00%

Neni 41

Ndryshimi Tarifave për Shkaqe të Jashtëzakonshme

1. Shoqëria mund të kërkojë ndryshimin e tarifës në raste të ngjarjeve të jashtëzakonshme që janë jashtë kontrollit dhe përgjegjësisë së saj dhe që kanë efekt të konsiderueshëm në të ardhurat e nevojshme të miratuara dhe/ose komponenteve të miratuara tarifore, dhe që devijojnë me më shumë se 2% komponentët përkatës të tarifës krahasuar me ato që janë miratuar.
2. Procedura për ndryshimin e tarifave gjatë periudhës rregullatore merr në konsideratë vetëm ndryshimet në komponentët përkatës tarifor që janë ndikuar negativisht nga ngjarja e jashtëzakonshme. Komponentët e tjerë tariforë që nuk janë prekur nga kjo ngjarje e jashtëzakonshme nuk do të ndryshohen sipas kësaj procedure.
3. Shoqëria paraqet sipas kërkesave të gjithë informacionin, të dhënat dhe vërtetësinë e tyre së bashku me aplikimin për ndryshimin e tarifës. ERRU analizon propozimin e shoqërisë dhe mund t'a refuzojë fillimin e procedurës për ndryshimin e tarifës në jo më shumë se dy muaj nga aplikimi për ndryshimin e saj.

Neni 42

Përballueshmëria

1. Përballueshmëria është kriteri bazë për mbrojtjen e klientëve nga tarifat e larta të pajustificuara. Kriteri i përballueshmërisë do të përmbushë kushtin që vlera e faturës mujore për shërbimet UK të një familje me 4 persona me një konsum mesatar prej 100 litra/ditë/person të mos kalojë nivelin 5% të shpenzimeve mesatare mujore të llogaritur sipas të dhënave të INSTAT për çdo qark të vendit, të cilat jepen të detajuara në 10 decila të shtresave të njësive ekonomike familjare (NJEF). Për përballueshmërinë konsiderohen si mesatare vetëm 90% të NJEF duke përjashtuar 10% me shpenzimet më të larta të publikuara nga INSTAT që i përkasin kategorive të "familjeve të pasura". Të dhënat nga INSTAT publikohen për secilin rajon çdo vit. Në rast se INSTAT nuk e ka këtë informacion llogaritja do të bëhet mbi shpenzimet mesatare mujore për konsum të NJEF sipas qarqeve.
2. Norma prej 5% që llogarit vlerën e faturës do të zbatohet mbi shpenzimet mesatare mujore për familje dhe jo për të ardhurat mesatare mujore sepse të dhënat e INSTAT bazuar në anketimet vjetore të familjeve jepen për shpenzimet mesatare mujore. Ky kriter do të zbatohet për të ardhurat mesatare mujore familjare kur të dhënat e këtyre të fundit do të ofrohen nga INSTAT.
3. Si referencë vlerësimi e përballueshmërisë do të shërbejë fatura mujore e klientëve familjarë e llogaritur me konsumin e një familje me katër persona, me normë konsumi mesatare 100 litra në

ditë për person, pra 12 m³ ujë në muaj për familje. Kjo vlerë krahasohet me vlerën e 5% të shpenzimeve mesatare mujore të një familjeje sipas pikës 1 të këtij neni.

4. Përballueshmërisë nuk nënkupton respektimin e tij për kategorinë e shtresave të popullsisë që legjislacioni i percakton si kategori me Ndihmë Ekonomike.

Neni 43 **Plani i Biznesit**

1. Shoqëria së bashku me aplikimin për tarifa paraqet një plan biznesi për periudhën rregullatore, i cili duhet të jetë në përputhje me strukturën e pjesës përshkimore në format Microsoft Word dhe tabelat përkatëse në format Excel të cilat duhet të jenë në përputhje me tabelat e modelit të aplikimit në formatin Excel që jepen në Aneksin 5. Propozime për tarifa të reja me formate të tjera të ndryshme nga ato që jepen në Aneksin 5 nuk do të pranohen nga ERRU.
2. Pjesa përshkimore e planit të biznesit për periudhën rregullatore duhet të japë informacionin e mëposhtëm:
 - Informacioni për shoqërinë, përfshirë zonën e shërbimit, skemat e furnizimit me ujë, kanalizimeve dhe të ITUN, rrjetet dhe elementët e tjerë të shërbimeve, investimet në ndertim dhe të pritshme e sipër për objekte dhe rrjete që do të vihen në funksionim gjatë periudhës rregullatore;
 - Informacion në lidhje me Kërkesën për Uje në zonën e shërbimit të shoqërisë;
 - Informacion i detajuar për nivelet e raportuara të TKP-ve dhe planet për realizimin e objektivave të miratuara nga ERRU;
 - Informacion i detajuar për sistemet ekzistuese të informacionit, vlerësimin e shoqërisë për cilësinë e informacionit, si dhe planet e veprimit për të përmbushur kërkesat për një cilësi të mirë të informacionit;
 - Informacion i detajuar për klientët dhe vëllimet e shërbimeve të raportuara dhe të parashikuara gjatë periudhës rregullatore;
 - Informacion i detajuar për kostot operacionale të raportuara dhe të parashikuara për shërbimet e rregulluara gjatë periudhës rregullatore;
 - Informacion i detajuar për kostot e investimeve (kostot e amortizimit dhe pagesat e principaleve të huave të investimeve) të raportuara dhe të parashikuara për shërbimet e rregulluara gjatë periudhës rregullatore;
 - Informacion i detajuar për bazën e aseteve të rregulluara të raportuara dhe të parashikuara për shërbimet e rregulluara.
 - Tarifat e parashikuara për shërbimet e rregulluara në përputhje me këtë metodologji.
3. Informacioni që jepet në pjesën përshkimore të planit të biznesit duhet të përputhet me tabelat e modelit të aplikimit në Excel.

4. Modeli i aplikimit për tarifa përmban tabelat e mëposhtme :
- Informacionin për aplikantin;
 - Variablat e përdorur për llogaritjen e TKP-ve;
 - Nivelet e TKP-ve;
 - Informacionin për zonat e shërbyera;
 - Informacionin për impiantet e trajtimit të ujërave të ndotura;
 - Bilancin e Ujit;
 - Informacionin për klientët dhe vëllimet e furnizimit me ujë, kanalizime dhe trajtim të ujërave të ndotura;
 - Informacionin për personelin;
 - Kostot e pranuar operacionale (OPEX);
 - Programin e investimeve dhe asetet e reja;
 - Planin e amortizimit për asetet e ndërtuara nga operatori;
 - Plani amortizimit për asetet të dhuruara;
 - Kostot Kapitale (CAPEX)
 - Baza e rregulluar e aseteve dhe WACC;
 - Të ardhurat e nevojshme dhe tarifat e kërkuara.
5. Te gjitha tabelat e modelit të aplikimit në Excel duhet të paraqiten edhe të printuara dhe të firmosura nga shoqëria.

Neni 44

Monitorimi i Treguesve Kryesorë të Performancës (TKP)

1. Lista e treguesve kryesorë të performancës bazohet në praktikën ndërkombëtare dhe përdor metodologjinë IBNET⁵ në llogaritjen e tyre. Informacioni për variablat e nevojshëm për llogaritjen e tyre merret nga sistemet e informacionit sipas tabelës Aneksi 1 i kësaj metodologjie
2. Mbulimi i shërbimeve të furnizimit me ujë, kanalizime dhe trajtimi i ujërave të ndotura monitorohet përmes treguesve të mëposhtëm:
 - a) **Mbulimi i Shërbimit me Ujë (në %)**
 - b) **Mbulimi i Shërbimit me Kanalizime (në %)**
 - c) **Mbulimi i Shërbimit të Trajtit të Ujërave të Ndotura (në %)**

⁵ The International Benchmarking Network for Water and Sanitation Utilities - Rrjeti Ndërkombëtar i Regjistrimit për Shërbimet e Ujit dhe Kanalizimeve (IBNET) është qasja e drejtpërdrejtë me bazen e të dhënave më të madhe në botë për të dhënat e performancës së shoqërive ujësjellës kanalizime <https://www.ib-net.org/>

TKP-të e mbulimit me shërbim ndjekin trend rritës dhe llogariten deri 2 shifra pas presjes dhjetore sipas formulave të mëposhtëme:

$$\text{Mbulimi i shërbimit të FU (\%)} = \frac{\text{Numri i popullsisë së shërbyer me shërbimin me ujë}}{\text{Numri i përgjithshëm i popullsisë së regjistruar në zonën e shërbimit}}$$

$$\text{Mbulimi i shërbimit me KUN (\%)} = \frac{\text{Numri i popullsisë së shërbyer me shërbimin e kanalizimeve}}{\text{Numri i përgjithshëm i popullsisë së regjistruar në zonën e shërbimit}}$$

$$\text{Mbulimi i shërbimit me TUN (\%)} = \frac{\text{Numri i popullsisë së shërbyer me TUN}}{\text{Numri i përgjithshëm i popullsisë së regjistruar në zonën e shërbimit}}$$

Shoqëritë planifikojnë rritjen e nivelit të mbulimit me shërbime duke zgjeruar rrjetet ekzistuese të ujit dhe kanalizimeve, si dhe ndërtimin e impianteve të trajtimit të ujërave të ndotura për zonat që nuk kanë.

3. **Uji Pa të Ardhura** është një TKP teknike dhe monitorohet nëpërmjet treguesve të mëposhtëm:

a) **Uji Pa të Ardhura (në %)**

b) **Uji Pa të Ardhura (në m³/km/d)**

TKP i UPA duhet të ndjekin një trend zbritës dhe llogariten sipas formulave të mëposhtëme:

$$\text{UPA (\%)} = \frac{\text{Vëllimi i ujit që hyn në sistem (m³)} - \text{Vëllimi i faturuar për klientët (m³)}}{\text{Vëllimi i ujit që hyn në sistem}}$$

$$\text{UPA (m³/km/ditë)} = \frac{\text{Vëllimi i ujit që hyn në sistem (m³)} - \text{Vëllimi i faturuar për klientët (m³)}}{\text{Gjatësia totale e rrjetit të ujit, përjashtuar lidhjet e shërbimit (km)}} / 365 \text{ ditë}$$

4. **Niveli i Matjes** është një TKP teknike që duhet të ndjekë një trend rritës dhe monitorohet nëpërmjet treguesit të mëposhtëm:

$$\text{Niveli i matjes (\%)} = \frac{\text{Numri i lidhjeve të shërbimit me ujë që kanë instaluar matës}}{\text{Numri total i lidhjeve të shërbimit me ujë në zonën e shërbimit}}$$

5. **Vazhdimësia e Furnizimit me Ujë** është një TKP teknike që duhet të ndjekë një trend rritës dhe monitorohet nëpërmjet treguesit të mëposhtëm:

$$\text{Orët e FU (orë/ditë/popullsi)} = \frac{\text{Nr. popullsisë së shërbyer zona A1} * \frac{\text{orë}}{\text{ditë}} \text{ FU zona A1} + \dots + \text{Nr. popullsisë së shërbyer zona An} * \frac{\text{orë}}{\text{ditë}} \text{ FU zona An}}{\text{Numrin total të popullsisë së shërbyer me ujë}}$$

6. **Efikasiteti i Energjisë** është një TKP teknike dhe monitorohet nëpërmjet treguesve të mëposhtëm:

a) **Efikasiteti i Energjisë për Ujin (në kwh/m³)**

b) **Efikasiteti i Energjisë për Kanalizime dhe Trajtim të Ujërave të Ndotura (në kwh/m³)**

TKP-të e efikasitetit të energjisë duhet të ndjekin një trend zbritës dhe llogariten sipas formulave të mëposhtme:

$$\text{Efikasiteti i Energjisë FU (kwh/m}^3\text{)} = \frac{\text{Konsumi i energjisë elektrike për nevoja teknike për FU (kwh)}}{\text{Vëllimi i ujit që hyn në sistem (m}^3\text{)}}$$

$$\text{Efikasiteti i Energjisë TUN (kwh/m}^3\text{)} = \frac{\text{Konsumi i energjisë elektrike për nevoja teknike për TUN (kwh)}}{\text{Vëllimi i ujrave të ndorura të trajtuara në impiant (m}^3\text{)}}$$

7. **Eficensa e Stafit** është një TKP teknike që duhet të ndjekë një trend rritës dhe monitorohet nëpërmjet treguesit të mëposhtëm:

$$\text{Eficensa e Stafit (nr/nr/1000)} = \frac{\text{Numri total i punonjësve}}{\frac{\text{Numri total i popullsisë i regjistruar në zonën e shërbimit}}{1000}}$$

8. **Shërbimi ndaj Klientit** monitorohet nëpërmjet treguesve të mëposhtëm:

- a) **Ankesat e Klientëve (në %)**
b) **Përgjigjet ndaj Ankesave të Klientëve (në %)**
c) **Zgjidhjet ndaj Ankesave të Klientëve (në %)**

TKP e pikës a) Ankesat e Klientëve duhet të ndjekin trend zbritës, ndërsa dy TKP-të e tjera duhet të ndjekin trend rritës dhe llogariten sipas formulave të mëposhtme:

$$\text{Ankesat e Klientëve (\%)} = \frac{\text{Numri i Ankesave të Klientëve}}{\text{Numri Total i Klientëve}}$$

$$\text{Përgjigjet ndaj Ankesave të Klientëve (\%)} = \frac{\text{Numri i ankesave që kanë marrë përgjigje}}{\text{Numri total i ankesave}}$$

$$\text{Zgjidhjet ndaj Ankesave të Klientëve (\%)} = \frac{\text{Numri i klientëve që kanë paraqitur më shumë se 1 ankesë brenda vitit}}{\text{Numri i total i klientëve që kanë paraqitur ankesa gjatë vitit}}$$

Shoqëritë të mbajnë rregjistra dhe statistika për llojet e ndryshme të ankesave të klientëve:

- a) Ankesat për shërbimin e furnizimit me ujë
- Probleme me cilësinë e ujit
 - Probleme me presionin e ujit
 - Probleme me ndërprerjet e furnizimit me ujë
 - Te tjera probleme me shërbimin
- b) Ankesat për shërbimin e kanalizimeve dhe trajtimit të ujërave të ndotura
- Probleme me bllokimet e kanalizimeve
 - Probleme me përmytjet nga rrjeti i kanalizimeve
 - Probleme me ndotjen, aromën dhe brejtësit nga rrjeti i kanalizimeve
 - Te tjera probleme me shërbimin

c) Ankesat për faturimin e shërbimeve, arkëtimin e debive, pozicionin e klientit etj.

- Probleme me mbifaturimin
- Probleme me faturimin aforfe
- Probleme me zevendesimin e shpeshtë të ujëmatësit
- Të tjera probleme me shërbimin

9. **Norma e Arkëtimit** të të ardhurave është një TKP financiare dhe monitorohet nëpërmjet treguesve të mëposhtëm:

a) **Norma Korrente e Arkëtimit** (në %)

b) **Norma e Përgjithshme e Arkëtimit** (në %)

TKP-të e normës së arkëtimit duhet të ndjekin trend rritës dhe llogariten sipas formulave të mëposhtme:

$$\text{Norma Korrente e Arkëtimit (\%)} = \frac{\text{Shuma e arkëtuar nga faturat e lëshuara të vitit fiskal të raportuar (mijë lek)}}{\text{Shuma totale e faturuar për shërbimet e rregulluara në vitin fiskal të raportuar (mijë lek)}}$$

$$\text{Shuma e arkëtuar nga faturat e lëshuara të vitit fiskal të raportuar (mijë lek)} +$$

$$\text{Norma e Përgjithshme e Arkëtimit (\%)} = \frac{\text{Shuma e arkëtuar nga detyrimet e prapambetura të arkëtuara gjatë vitit fiskal të raportuar (mijë lek)}}{\text{Shuma totale e faturuar për shërbimet e rregulluara në vitin fiskal të raportuar (mijë lek)}}$$

10. **Mbulimi i Kostos Operative** është një TKP financiare, e cila monitorohet nëpërmjet treguesve të mëposhtëm:

a) **Mbulimi i Kostos Operative të Ujit** (në %)

b) **Mbulimi i Kostos Operative të Kanalizimeve** (në %)

c) **Mbulimi i Kostos Operative të Trajtimit të Ujërave të Ndotura** (në %)

TKP-të e mbulimit të kostos operative duhet të ndjekin trend rritës dhe llogariten sipas formulave të mëposhtme:

$$\text{Mbulimi i Kostos Operative për FU \%} = \frac{\text{Të ardhurat aktuale të arkëtuara nga shërbimi FU, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e parregulluara dhe kamatat (mijë lekë)}}{\text{Kostot operative për shërbimin FU, duke përjashtuar kostot për shërbimet e tjera të parregulluara (mijë lekë)}}$$

$$\text{Mbulimi i Kostos Operative KUN \%} = \frac{\text{Të ardhurat aktuale të arkëtuara nga shërbimi KUN, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e parregulluara dhe kamatat (mijë lekë)}}{\text{Kostot operative për shërbimin KUN, duke përjashtuar kostot për shërbimet e tjera të parregulluara (mijë lekë)}}$$

$$\text{Mbulimi i Kostos Operative TUN, \%} = \frac{\text{Të ardhurat aktuale të arkëtuara nga shërbimi TUN, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e parregulluara dhe kamatat (mijë lekë)}}{\text{Kostot operative për shërbimin TUN, duke përjashtuar kostot për shërbimet e tjera të parregulluara (mijë lekë)}}$$

11. **Mbulimi i Kostos Totale** është një TKP financiare, e cila monitorohet nëpërmjet treguesve të mëposhtëm :

- a) **Mbulimi i Kostos Totale për Ujin (në %)**
- b) **Mbulimi i Kostos Totale për Kanalizimet (në %)**
- c) **Mbulimi i Kostos Totale për Trajtimin e Ujërave të Ndotura (në %)**

TKP-të e mbulimit të kostos totale duhet të ndjekin trend rritës dhe llogariten sipas formulave të mëposhtme:

$$\text{Mbulimi i Kostos Totale për FU \%} = \frac{\text{Të ardhurat totale aktuale të arkëtuara nga shërbimi FU, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e parregulluara dhe kamatat (mijë lek)}}{\text{Kostot Totale për shërbimin FU, duke përjashtuar kostot për shërbimet e tjera të parregulluara (mijë lekë)}}$$

$$\text{Mbulimi i Kostos Totale për KUN \%} = \frac{\text{Të ardhurat totale aktuale të arkëtuara nga shërbimi KUN, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e parregulluara dhe kamatat (mijë lek)}}{\text{Kostot Totale për shërbimin KUN, duke përjashtuar kostot për shërbimet e tjera të parregulluara (mijë lekë)}}$$

$$\text{Mbulimi i Kostos Totale për TUN} = \frac{\text{Të ardhurat totale aktuale të arkëtuara nga shërbimi TUN, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e parregulluara dhe kamatat (mijë lek)}}{\text{Kostot Totale për shërbimin TUN, duke përjashtuar kostot për shërbimet e tjera të parregulluara (mijë lekë)}}$$

Neni 45

Monitorimi i Zbatimit të tarifave

1. ERRU monitoron zbatimin e tarifave të miratuara; arritjen e objektivave të treguesve të performancës të vendosura me vendim të KKRR.
2. Nëse ERRU konstaton se shoqëria zbaton një tarifë që është mbi tarifën e miratuar nga KKRR, do të zbatojë dënimet për kundravajtje të përcaktuara në nenin 32/1, pika b), të ligjit nr. 8102 (i ndryshuar). Në këtë rast shoqëria do të korrigjojë tarifën dhe do të rimbursojë shumën e vënë mbi tarifën e rregullt të miratuar nga ERRU për çdo klient të prekur nga aplikimin.
3. Nëse ERRU konstaton se është tejkaluar nga shoqëria afati i periudhës rregullatore dhe ajo nuk ka aplikuar për tarifa të reja, urdhëron shoqërinë që të aplikojë. Në rast se shoqëria nuk aplikon, ERRU do ta konsiderojë atë kundravajtje dhe do të zbatojë dënimet për kundravajtje të përcaktuara në nenin 32/1, pika b), të ligjit nr. 8102 (i ndryshuar).

Neni 46

Deklarata për vërtetësinë dhe Saktësinë e të Dhënave

1. Deklarata mbi vërtetësinë dhe saktësinë e të dhënave të paraqitura në aplikim është një dokument i cili paraqitet në Aneksin 4 dhe duhet të nënshkruhet nga përfaqësuesi ligjor i shoqërisë.

Aneksi 1

Lista e variablave të përdorur për llogaritjen e TKP-ve

TKP	Variablat		
	Emri i Variablave	Sistemi i Operatorit	Njësi
Informacioni i Aseteve	Burimet e ujit	Sistemi i asetëve	Numrin
	Impiante për trajtimin e ujit të pijshëm	Sistemi i asetëve	Numrin
	Stacione klorimi	Sistemi i asetëve	Numrin
	Stacionet e pompimit	Sistemi i asetëve	Numrin
	Hidrovoret	Sistemi i asetëve	Numrin
	Gjatësia e rrjetit të ujit	Sistemi i asetëve	km
	Lidhjet e shërbimit të ujit në zonën e shërbimit (përfshirë lidhjet pa matës)	Sistemi i asetëve	Numrin
	Lidhjet e shërbimit të kanalizimeve	Sistemi i asetëve	Numrin
	Gjatësia e rrjetit të kanalizimeve	Sistemi i asetëve	km
	Stacionet e pompimit të kanalizimeve	Sistemi i asetëve	Numrin
	Impiante për trajtimin e ujërave të ndotura	Sistemi i asetëve	Numrin
Mbulimi i Shërbimit	Popullsia e shërbyer me shërbimin e furnizimit me ujë	Sistemi i faturimit	Numrin
	Popullsia e shërbyer me shërbimin e kanalizimeve	Sistemi i faturimit	Numrin
	Popullsia e shërbyer me shërbimin e trajtimit të ujërave të ndotura	Sistemi i faturimit	Numrin
	Numri i përgjithshëm i popullsisë së regjistruar në zonën e shërbimit	Statistikat zyrtare kombëtare mbi censusin e fundit	Numrin
TKP Teknikë	Vëllimet e ujit në hyrje të sistemit	Sistemi i bilancit të ujit	m ³
	Konsumi i faturuar për klientët	Sistemi i faturimit	m ³
	Uji Pa të Ardhura	Sistemi i bilancit të ujit	m ³
	Matësit e instaluar në lidhjet e shtëpive në gjendje teknike në përputhje me standardet metrologjike	Sistemi i ujëmatësve	Numrin
	Shuma e popullsisë x orë/ditë furnizim me ujë për secilën zonë A1... An	Sistemi i ndërprerjeve të rrjetit, sistemi i faturimit	Orari i raportit / 24
	Konsumi i energjisë elektrike për nevoja teknike për furnizimin me ujë (konsumi i të gjitha instalimeve teknike të nevojshme për nxjerrjen, trajtimin, transportimin dhe magazinimin e ujit) - raportuar për secilën zonë A1-An	Sistemi i energjisë elektrike	kWh
	Konsumi i energjisë elektrike për nevoja teknike për mbledhjen, dhe largimin e ujërave të ndotura, si dhe për trajtimin e tyre në çdo Impiant Trajtimi të Ujërave të Ndotura (ITUN).	Sistemi i energjisë elektrike	kWh
	Ujërat e ndotura të trajtuara në ITUN	Sistemi i bilancit të ujit	m ³
	Numri i stafit në operator (përfshirë personelin administrativ të drejtpërdrejtë dhe të alokuar)	Sistemi i personelit	Numrin
Shërbimi Ndaj Klientit	Numri total i klientëve (të gjithë klientët aktivë që marrin një ose më shumë shërbime të rregulluara të FU)	Sistemi i Faturimit	Numrin
	Ankesat e klientëve që janë përgjigjur në afatin e kërkuar	Sistemi zyrtar i korrespondencës	Numrin
	Numri i ankesave të klientëve (të gjitha ankesat për shërbimet FU dhe KUN që janë paraqitur gjatë vitit të raportuar).	Sistemi zyrtar i korrespondencës	Numrin

	Numri i klientëve që kanë paraqitur më shumë se një ankesë gjatë vitit të raportuar	Sistemi zyrtar i korrespondencës	Numrin
	Numri i përgjithshëm i klientëve që kanë paraqitur ankesa gjatë vitit të raportuar	Sistemi zyrtar i korrespondencës	Numrin
TKP Financiare	Shuma e arkëtuara nga faturat e lëshuara në vitin e raportuar	Sistemi i faturimit	Mijë lekë
	Shuma e arkëtuar nga faturat e lëshuara vitet e kaluara dhe të pa arkëtuara ne vitet e kaluara	Sistemi i faturimit	Mijë lekë
	Shuma totale e faturuar për shërbimet e FU në vitin e raportuar	Sistemi i faturimit	Mijë lekë
	Kosto Operacionale për shërbimin e FU, duke përjashtuar kostot kapitale dhe kostot operative për shërbime të tjera të parregulluara	Sistemi i Kontabilitetit	Mijë lekë
	Totali i të ardhurave të nevojshme për shërbimin e FU, duke përjashtuar kostot operative për shërbime të tjera të parregulluara	Sistemi i Kontabilitetit	Mijë lekë
	Totali i të ardhurave korrente të arkëtuara nga shërbimi i FU, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e parregulluara dhe kamat vonesat për pagesat e vonuara	Sistemi i Faturimit	Mijë lekë
	Kosto Operacionale për shërbimin e KUN, duke përjashtuar kostot kapitale dhe kostot operative për shërbime të tjera të parregulluara	Sistemi i Kontabilitetit	Mijë lekë
	Totali i të ardhurave të nevojshme për shërbimin e KUN, duke përjashtuar kostot operative për shërbime të tjera të parregulluara	Sistemi i Kontabilitetit	Mijë lekë
	Totali i të ardhurave korrente të arkëtuara nga shërbimi i KUN, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e pa rregulluara dhe kamat vonesat për pagesat e vonuara	Sistemi i Faturimit	Mijë lekë
	Kosto totale e funksionimit për shërbimin e trajtimit të UN, duke përjashtuar kostot kapitale dhe kostot operative për shërbime të tjera të parregulluara	Sistemi i Kontabilitetit	Mijë lekë
	Të ardhurat totale të nevojshme për shërbimin e trajtimit të UN, duke përjashtuar kostot operative për shërbime të tjera të parregulluara	Sistemi i Kontabilitetit	Mijë lekë
	Të ardhurat totale aktuale të arkëtuara nga shërbimi i trajtimit të UN, duke përjashtuar të ardhurat nga shërbimet e pa rregulluara dhe kamat vonesat për pagesat e vonuara	Sistemi i Faturimit	Mijë lekë

Aneks 2

RELACIONI SHPJEGUES I GJENDJES TEKNIKE TË SISTEMEVE TË FURNIZIMIT ME UJË DHE KANALIZIMEVE TË UJËRAVE TË NDOTURA TË UK [emri i shoqërisë]

1. Raporti i detajuar për gjendjen teknike dhe ekonomike i sipërpërmendur duhet të përmbajë:

a) Për sistemet e furnizimit me ujë:

Për këto sisteme duhet të hartohet një relacion, në të cilin të përshkruhen të gjithë komponentët përbërës të furnizimit me ujë nga burimi e deri tek klienti, i gjendjes dhe problematikës që ato paraqesin. Në detaje komponentët e sistemit të furnizimit me ujë që do të përshkruhen janë, përkatësisht:

- Burimet e ujit/veprat e marrjes;
- Stacionet e pompimit (nëse ka);
- Rrjeti i transmetimit nga burimi ose stacioni i pompimit në depo;
- Rezervuarët e ujit;
- Rrjeti shpërndarës;
- Matësat e Ujit
- Cilësia e Ujit

Relacioni do të shoqërohet edhe me ndonjë element grafik të thjeshtë, si planimetri të sistemit dhe të rrjetit shpërndarës në veçanti. Të gjitha të jepen në format A4.

TABELAT

SISTEMI I FURNIZIMIT ME UJE

A. Burimi / Vepra e marrjes								
Burim ose Pucçpim	Mënyra e funksionimit		Kapaciteti max (m ³ /ditë)	Kapaciteti shfrytëzues	Volumi Total i Ujit të Prodhuar		Vlerësimi i Sasisë se Ujit të Prodhuar	
	Vetërrjedhje	Ngritje Mekanike			Rrjedhje të lirë	Ngritje mekanike	Me matës	I vlerësuar

B. Rrjeti i transmetimit (burim-depo)				
Emërtimi i linjës së transmetimit	Gjatësia	Materiali i tubacionit	Viti i ndërtimit	Diametri

C. Stacioni i pompave (nëse kane)										
Stacioni i pompave (Vendndodhja)	Nr. i pompave	Fuqia e pompave (KW)	Sasia e ujit të pompuar (m ³ /dite)	Orët e punës (Në vit)	Prodhimi i ujit (m ³ /vit)	Viti i montimit	Lartësia e pompimit (H ne m)	Rendimenti (ne %)	Energjia e harxhuar	
									Total/Vit	KWh/m ³

D. Rrjeti Shpërndarës				
Emërtimi i linjës së transmetimit	Gjatësia	Materiali i tubacionit	Viti i ndërtimit	Diametri

E. Rezervuarët						
Nr.	Vendndodhja	Kapaciteti Rezervues (ne m ³)	Lloji i konstruksionit	Forma	Kuota e fundit te rezervuarit (në m)	Viti i ndërtimit dhe gjendja fizike
1						
2						
3						
4						
5						
F. Matësat e Ujit						
MATËSA INDIVIDUALE						
Klientët	Nr. Ujëmatësve	Viti i Instalimit	Lloji (konvencional me fushe te thate ose lagësht, smart)			
Familjar						
Publik						
Privat						
MATËSA TË MËDHENJ						
Vendi	Nr. Ujëmatësve	Diametri (në mm)	Viti i Instalimit dhe gjendja e funksionimit0			
Në burim						
Në depo						
Në rrjet shpërndarës						

Shënim: Kjo tabele duhet te shoqërohet edhe një relacion ne tipat/llojet e ujëmatësve, madhësia e tyre dhe te dhënat kryesore teknike te tyre (jetëgjatësia, vendi i prodhimit etj.). Për ujëmatëset e mëdhenj te shpjegohet nëse ne depo ka ujëmatës në hyrje dhe në dalje, si dhe të jepen shpjegime për vendin dhe logjikën e instalimit të tyre në zona të ndryshme të rrjetit shpërndarës.

F. Impianti i Trajtimit te Ujit të Pijshëm (nëse ka)

Vendndodhja	Teknologjia e përdorur	Mbulimi i Zonës se shërbimit (ne %)	Popullsia	Sasia e ujit te përpunuar		Energjia (KW)	
				Max.	Min.	Total/vit	Kwh/m ³

b) Për sistemet e kanalizimeve:

Për këto sisteme duhet të hartohet një relacion, në të cilin të përshkruhen të gjithë komponentët përbërës të kanalizimeve të ujërave të ndotura nga klienti deri në pikën e derdhjes në ambientin pritës (lume, det, liqen), të gjendjes dhe problematikës që ato paraqesin. Në detaje komponentët e kanalizimeve të ujërave të ndotura që do të përshkruhen janë, përkatësisht :

- Sistemi terciar, sekondar dhe primar (kolektorët) të mbledhjes së ujërave të ndotura;
- Stacionet e pompimit (nëse ka);
- Impiantet e trajtimit të ujërave të ndotura (nëse ka) përfshirë dhe cilësinë e ujit në hyrje dhe dalje të impiantit.

Relacioni do të shoqërohet edhe me ndonjë element grafik të thjeshtë, si planimetri të kolektorëve kryesore të sistemit të kanalizimeve të ujërave të ndotura përfshirë dhe vendndodhjen e stacioneve të pompimit (nëse ka) dhe të impiantit të trajtimit të ujërave të ndotura. Të gjitha të jepen në format A4.

- a. Një analizë të gjendjes aktuale të të gjithë elementëve përbërës të tij (linjat e shkarkimit/grumbullimit të ujërave të ndotura, stacionet e pompimit, veprat e shkarkimit të ujërave të ndotura në trupat ujore pritëse, impiantet e trajtimit të ujërave të ndotura)
- b. Informacion për problemet kryesore të sistemit në lidhje me operimin dhe mirëmbajtjen
- c. Informacion për investimet e kryera në tre vitet e fundit ose që nga periudha e aprovimit të fundit të tarifave duke dhënë edhe objektet kryesore ku janë bërë këto investime si dhe rezultatet që janë arritur në përmirësimin e shërbimit
- d. Informacion për strukturën organizative të operatorit dhe për numrin e punonjësve të shoqëruar edhe me shpjegimet përkatëse
- e. Informacion i detajuar në lidhje me zonën e shërbimit dhe popullsinë që banon në të, klientëve që ju shërbehet, të dhënat e regjistrimit të klientit
- f. Informacion i detajuar teknik në lidhje me impiantet e trajtimit të ujërave të ndotura (nëse kanë) duke përfshirë të dhëna për procesin kapacitetin, efikasitetin e energjisë

SISTEMET E KANALIZIMEVE TË UJËRAVE TË NDOTURA

A. Vend-Shkarkimet e Ujërave të Ndotura		
Nr.	Vendndodhja e trupës ujore pritëse (pikat e shkarkimit)	Kapaciteti max (m ³ /dite)
1		
2		
3		
4		

B. Kolektorët e Grumbullimit dhe Largimit të Ujërave të Ndotura				
Nr.	Gjatësia (m)	Diametri	Lloji i materialit	Viti i Ndërtimit
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Gjendja e Aseteve të Shoqërisë UK

Ky informacion konsiderohet i nevojshëm për të vlerësuar gjendjen e asetëve të sistemeve të furnizimit me ujë dhe kanalizimeve, gjë e cila do të shërbejë si bazë për vlerësimin e nevojës për investime kapitale në sisteme. Plotësimi me këtë informacion do të bëhet referuar tabelës së mëposhtme.

Asetet	Moshë/Vlera					
	Deri në 25 vjeçare		25-50 vjeçare		>50 vjeçare	
	%*	lek	%*	lek	%*	lek
Tubacione						
Ndërtesa						
Stacione pompimi, puse						
Makineri, pajisje						

***Shënim:** Përqindjet (%) të jepet vlera sa më e saktë e mundshme

ERRU është i ndërgjegjshëm që mjaft shoqëri nuk e disponojnë këtë informacion që të jetë i mbajtur në letër apo në formë elektronike. Në këtë rast shoqëritë duhet të bëjnë përpjekjet maksimale për evidentimin e këtij informacioni duke përdorur të gjitha format e mundshme për mbledhjen e tij, si intervista të punonjësve të vjetër akoma në punë ose që kanë dalë në pension, shkelje të terrenit në vend, sondazhe, si dhe matje të distancave me mënyra të thjeshta p.sh. me kilometrazh makinë etj. Këto të dhëna janë baza e hartimit të Planit të Menaxhimit të Aseteve që duhet të disponohet nga çdo shoqëri UK.

Aneks 3

RELACIONI SHPJEGUES EKONOMIK QË MBËSHTET PROPOZIMIN PËR NDRYSHIM TË TARIFAVE TË SHERBIMEVE UK PËR [emri i shoqërisë]

1. Situata e përgjithshme financiare e shoqërisë

Të jepet situata financiare e shoqërisë duke argumentuar të dhënat e raportuara të vitit bazë, të cilat duhet të jenë në përputhje me të dhënat e plotësuara në Modelin e Aplikimit dhe në përputhje me Pasqyrat Financiare.

Tabela e të Dhënave për Kostot e Shërbimit të Furnizimit me Ujë

Nr. Llog.	Emërtimi	Viti i mbyllur (000/lekë)	Periudha Rregullatore		
			Viti i parë (000/lekë)	Viti i dytë (000/lekë)	Viti i tretë (000/lekë)
60	Shpenzime Materiale të konsumuara (1)				
	Materiale				
	Dezinfektimi				
	Koagulant				
	Flokulant				
	Laboratori				
	Energji elektrike për nevoja teknologjike				
	Karburantet dhe lubrifikantët				
	Për nevoja teknologjike				
	Për mjete transporti				
	Veshje pune				
	Furnizime zyre				
	Materialet e punimeve të riparimit operativ				
61	Shërbime nga të tretët (2)				
	Sigurimi				
	Furnizimi me ujë me shumicë nga operator				
	Qiratë, përfshirë qiranë operative				
	Shërbimet postare dhe telekomunikimit				
	Shërbimet e transportit				
	Shërbimet (ujë, ngrohje, energji elektrike)				
	Publikime				
	Konsulencë				
	<i>Ligjore</i>				
	<i>Financiare, kontabiliteti, auditimi</i>				
	<i>Teknike</i>				
	<i>Të tjera (ju lutemi specifikoni)</i>				
	Roje sigurie dhe zjarrfikëse				
	Agjenci për mbledhjen e borxheve				
	Shpenzime gjyqësore				
	Testimi i matësit				
	Testimi në laborator				
	Trajnimet e personelit				
	Punime të jashtme operative riparimi				
	Depozitimi i llumit të ITUN				
	Shfrytëzimi i llumit të ITUN				
	<i>Të tjera (ju lutemi specifikoni)</i>				
64	Shpenzime për Personelin (3)				
	Pagat e punonjësve sipas kontratës së punës				

	Pagat për punime riparimesh operative				
	Pagesat e kontratave civile				
	Pagesat e sigurimeve shoqërore për kontratat e punës				
	Pagesat e sigurimeve shoqërore për punimet e riparimeve operative				
	Shpenzimet për dieta ushqimore dhe ndihma e përfitime të tjera sociale				
63	Taksa dhe Tatime (4)				
	Taksat dhe tarifatat vendore				
	Pagesa Rregullatore				
	Pagesa për shfrytëzimin e Burimeve Ujore				
	Pagesa për shkarkimin e Ujërave të Ndotura				
	Të tjera (ju lutemi specifikoni)				
	Shpenzime të tjera (5)				
	Dieta				
	Siguria në punë				
	Shpenzime udhëtimi				
	Udhëtime Biznesi				
	Bursa				
	Të tjera (ju lutemi specifikoni)				
	KOSTOT OPERACIONALE				
68	Zhvlërësime dhe amortizim (6)				
	Shpenzim amortizimi i AA Jomateriale				
	Amortizimet e aktiveve afatgjatë				
	Provizioni/Shlyerjet e borxheve të këqija				
66	Interesat (7)				
	Pagesat e Kredive (Principali)				
	Interesat e kredive				
	Totali i Kostove të Kapitalit (8)				
	KOSTO TOTALE				

Të jepen të ndara për secilin shërbim zërat e kostove dhe të ardhurave dhe të justifikohen në mënyrë të dokumentuar në rast se parashikohen për çdo vit të periudhës rregullatore me një diferencë më shumë se 5% nga niveli i raportuar.

Tabela e të Dhënave për Kostot e Shërbimit të Kanalizimeve

Nr. Llog.	Emërtimi	Viti i mbyllur (000/lekë)	Periudha Rregullatore		
			Viti i parë (000/lekë)	Viti i dytë (000/lekë)	Viti i tretë (000/lekë)
60	Shpenzime Materiale të konsumuara (1)				
	Materiale				
	Dezinfektimi				
	Koagulant				
	Flokulant				
	Laboratori				
	Energji elektrike për nevoja teknologjike				
	Karburantet dhe lubrifikantët				
	Për nevoja teknologjike				
	Për mjete transporti				
	Veshje pune				
	Furnizime zyre				
	Materialet e punimeve të riparimit operativ				
61	Shërbime nga të tretët (2)				

	Sigurimi				
	Furnizimi me ujë me shumicë nga operator tjetër				
	Qiratë, përfshirë qiranë operative				
	Shërbimet postare dhe telekomunikimit				
	Shërbimet e transportit				
	Shërbimet (ujë, ngrohje, energji elektrike)				
	Publikime				
	Konsulencë				
	<i>Ligjore</i>				
	<i>Financiare, kontabiliteti, auditimi</i>				
	<i>Teknike</i>				
	<i>Të tjera (ju lutemi specifikoni)</i>				
	Roje sigurie dhe zjarrfikëse				
	Agjenci për mbledhjen e borxheve				
	Shpenzime gjyqësore				
	Testimi i matësit				
	Testimi në laborator				
	Trajnimet e personelit				
	Punime të jashtme operative riparimi				
	Depozitimi i llumit të ITUN				
	Shfrytëzimi i llumit të ITUN				
	Të tjera (ju lutemi specifikoni)				
64	Shpenzime për Personelin (3)				
	Pagat e punonjësve sipas kontratës së punës				
	Pagat për punime riparimesh operative				
	Pagesat e kontratave civile				
	Pagesat e sigurimeve shoqërore për kontratat e punës				
	Pagesat e sigurimeve shoqërore për punimet e riparimeve operative				
	Shpenzimet për dieta ushqimore dhe ndihma e përfitime të tjera sociale				
63	Taksa dhe Tatime (4)				
	Taksat dhe tarifat vendore				
	Pagesa Rregullatore				
	Pagesa për shfrytëzimin e Burimeve Ujore				
	Pagesa për shkarkimin e Ujërave të Ndotura				
	Të tjera (ju lutemi specifikoni)				
	Shpenzime të tjera (5)				
	Dieta				
	Siguria në punë				
	Shpenzime udhëtimi				
	Udhëtime Biznesi				
	Bursa				
	Të tjera (ju lutemi specifikoni)				
	KOSTOT OPERACIONALE				
68	Zhvlerësime dhe amortizim (6)				
	Shpenzim amortizimi i AA Jomateriale				
	Amortizimet e aktiveve afatgjatë				
	Provizioni/Shlyerjet e borxheve te këqija				
66	Interesat (7)				
	Pagesat e Kredive (Principali)				
	Interesat e kredive				
	Totali i Kostove te Kapitalit (8)				
	KOSTO TOTALE				

Në të dhënat e parashikuara për periudhën rregullatore të justifikohen: kostot për asetet e reja duke u bazuar në projektet e miratuara apo çdo dokument tjetër përkatës dhe kostot për

2. Llogaritja e nivelit të ri të tarifave për shërbimet që ofron shoqëria

Të jepet një përmbledhje e tarifave që aplikohen aktualisht dhe niveli i ri që kërkohet të aplikohet për vitin / vitet e ardhshme të periudhës rregullatore. Këto nivele janë rezultat i faktorëve të tarifës, të cilat llogariten nga formati i Modelit të Aplikimit në Excel sipas metodologjisë së tarifave të miratuar nga ERRU, dokumenti i cili dërgohet në formatin elektronik nga shoqëria tek rregullatori.

Tabela e Tarifave Aktuale dhe të Propozuara nga Shoqëria

Kategoria e Klientëve	Zona e Shërbimit		Diferenca
	Tarifat Aktuale	Tarifat e Propozuara	
A. Shërbimi i FU	Lek/m³	Lek/m³	Lek/m³
1. Klientë Familjarë			
2. Klientë Publik			
3. Klientë Privat			
B. Shërbimi i KUN	Lek/m³	Lek/m³	Lek/m³
1. Klientë Familjarë			
2. Klientë Publik			
3. Klientë Privat			
C. Tarifë Fikse Shërbimi	Lek/muaj/lidhje	Lek/muaj/ lidhje	Lek/muaj/ lidhje
1. Klientë Familjarë			
2. Klientë Publik			
3. Klientë Privat			
D. Shitje Uji me Shumicë	Lek/m³	Lek/m³	Lek/m³
Shitje uji me shumicë UK			

3. Plotësimi i objektivave të mëparshme dhe synimi i objektivave të reja

Të listohen objektivat aktualë dhe të argumentohen masat e marra apo problematikat e hasura për arritjen e nivelit të tyre. Të vendosen objektiva të reja duke planifikuar dhe mënyrën e arritjes së tyre.

- Të planifikohet rritja e nivelit të mbulimit me shërbime duke u bazuar në zgjerimin e rrjeteve ekzistuese të ujit dhe kanalizimeve, si dhe në ndërtimin e impianteve të trajtimit të ujërave të ndotura për zonat që nuk kanë.
- Të planifikohet ulja e humbjeve reale (rrjedhjet nga rrjeti i transmetimit, shpërndarjes, nga lidhjet e shërbimit të klientëve deri në pikën e matjes dhe tejmbushja e rezervuarëve) duke u bazuar në programe për menaxhimin e presionit, zbulimin e fshehur të rrjedhjeve, zvogëlimin e zonave të ndërprerjes së furnizimit me ujë nga riparimet, rritjen e shpejtësisë dhe cilësisë së riparimeve të rrjetit, automatizimin e sistemit të ujit dhe të tjera, si edhe uljen e humbjeve të dukshme (konsumi i pamatur dhe i pafaturuar për shkak të matjes jo të duhur, vjedhjes së ujit dhe gabimeve të

brendshme) duke u bazuar në vendosjen e masave për vrojtimin e konsumatorit, instalimin e duhur të njehsorëve, gjetjen dhe ndalimin e vjedhjes së ujit dhe përmirësimin e proceseve të brendshme në shoqëri

Të parashikohet reduktimi i humbjeve reale, i cili të reflektohet në uljen e vëllimeve të ujit në hyrje të sistemit dhe rrjedhimisht në uljen e kostove variabël. Të parashikohet reduktimi i humbjeve të dukshme, i cili të reflektohet në rritjen e vëllimeve të faturuara dhe rrjedhimisht në rritjen e të ardhurave për të njëjtin nivel tarifash. Të synohet ulja e ujit pa të ardhura në zona me nivel të lartë të humbjes së ujit.

- Të planifikohet rritja e nivelit të matjes bazuar në rritjen e numrit të lidhjeve me matës të instaluar në gjendje të mirë teknike e cila mund të lidhet edhe me zvogëlimin e humbjeve të dukshme.
- Të planifikohen masa për lidhjet me burime të reja të ujit dhe në të njëjtën kohë uljen e humbjeve (UPA) për rritjen e orarit të furnizimit me ujë. Shoqëria duhet të përgatisë një plan specifik për secilën zonë duke marrë parasysh të gjitha masat në lidhje me zbatimin e TKP-ve të tjera teknike.
- Të planifikohet efikasiteti i energjisë për ujin bazuar në zvogëlimin e humbjeve të ujit dhe automatizimin e rrjetit të ujësjellësit nëpërmjet: sistemeve SCADA, lidhjeve të stacioneve të pompimit, rezervuarëve dhe matjes së presionit në pikat kritike të rrjetit, instalimit të pompave të reja dhe më efikase. Të synohet efikasiteti i energjisë dhe reduktimi i ujit pa të ardhura në zonat me konsum të lartë të energjisë elektrike. Të planifikohet efikasiteti i energjisë për ujërat e ndotura bazuar në automatizimin e impianteve të trajtimit të ujërave të ndotura nëpërmjet sistemeve SCADA, instalimit të pajisjeve të reja dhe më efikase të energjisë elektrike (ventilator ajri, pompa mikser).
- Të planifikohet monitorimi i arkëtimeve të klientëve dhe mos lejimi i krijimit të borxhit të keq. Arkëtimet e klientëve duhet të monitorohen rregullisht dhe duhet të ndërmerren masa në rast të mospagimit (kontakt me klientin, ndërprerje etj.). Përmirësimi i këtij treguesi lidhet edhe me zgjidhjet efektive të mënyrës së pagesës si shtimi i qendrave ku paguhen faturat, pagesave bankare, pagesave on-line etj.
- Të optimizohet treguesi i mbulimit të kostove operative nëpërmjet efikasitetit të kostos (zgjidhjet teknike për reduktimin e humbjeve reale të ujit, efikasitetit të energjisë, kontrollit të shpenzimeve dhe zgjedhjes së çmimeve optimale për furnizimin me materiale dhe për shërbimet e jashtme), dhe të planifikohet rritja e nivelit të të ardhurave (optimizimi i arkëtimeve dhe reduktimi i humbjeve të dukshme). Mbulimi i kostove operative paraqet nivelin e rikuperimit të kostove të lejuara operative të secilit shërbim të rregulluar (përfshirë kostot kapitale të amortizimit dhe principalit të huave), nëpërmjet të ardhurave nga ai shërbim.
- Të planifikohen të ardhurat nga shërbimet në mënyrë që të mbulojnë shpenzimet e nevojshme për mirëmbajtjen dhe përmirësimin e aseteve, që të krijohet qëndrueshmëri afatgjatë e shërbimeve ujësjellës kanalizime. Mbulimi i kostos totale paraqet nivelin e rikuperimit të kostove totale të lejuara të secilit shërbim të rregulluar (përfshirë, kostot operative dhe kapitale), nëpërmjet të ardhurave nga ai shërbim.

Tabela e Nivelit të Treguesve Kryesorë të Performancës dhe Planifikimi i tyre.

Treguesit e Performancës		Njësia	Treguesit e Performancës sipas Shoqërisë			
			Viti i mbyllur	Periudha Rregullatore		
				Viti i parë	Viti i dytë	Viti i tretë
1.1	Mbulimi i Shërbimit me Ujë	%				
1.2	Mbulimi i Shërbimit me Kanalizimet	%				
1.3	Mbulimi i Shërbimit me Trajtimin e Ujërave të Ndotura	%				
2.1	Uji Pa të Ardhura	%				
2.2	Uji Pa të Ardhura	m ³ /km/d				
3	Niveli i Matjes	%				
4	Vazhdimësia e Furnizimit me Ujë	orë/ditë / popullsi				
5.1	Efikasiteti i Energjisë Elektrike për Ujin	kWh/m ³				
5.2	Efikasiteti i Energjisë elektrike për KUN dhe Trajtimin e Ujërave të Ndotura	kWh/m ³				
6	Efikasiteti i Stafit	nr/nr/1000				
7.1	Ankesat e Klienteve	%				
7.2	Ankesat e Klientëve që kanë marrë Përgjigje	%				
7.3	Ankesat e Klientëve që kanë marrë Zgjidhje	%				
8.1	Norma Korrente Arkëtimit	%				
8.2	Norma e Përgjithshme e Arkëtimit	%				
9.1	Mbulimi i Kosos Operative për Ujin	%				
9.2	Mbulimi i Kosos Operative për Kanalizimet	%				
9.3	Mbulimi i Kosos Operative për Trajtimin e Ujërave të Ndotura	%				
10.1	Mbulimi i Kosos Totale për Ujë	%				
10.2	Mbulimi i Kosos Totale për Kanalizimet	%				
10.3	Mbulimi i Kosos Totale për Trajtimin e Ujërave të Ndotura	%				

4. Justifikimi i tarifës së re të kërkuar

Jepet shkurtimisht një përmbledhje e projekteve, aktiviteteve dhe fondeve që kërkohen për të arritur objektivat e reja, për të cilat kërkohet një nivel i ri tarifash që do të aplikojë shoqëria. Detajet e këtij shpjegimi dhe të dhënat për vlerat e tij të jepen më tej në dokumentin në formatin Excel që dërgohet on-line tek rregullatori ERRU.

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UJËSJELLËS KANALIZIME SH.A
[Emri i shoqërisë]

DEKLARATË PËR VËRTETËSINË E TË DHËNAVE

Unë i nënshkruari _____, në cilësinë e përfaqësuesit ligjor të shoqërisë Ujësjiellës -Kanalizime _____ sh.a, e krijuar më datë __/__/____, e regjistruar me vendimin nr. __, datë __/__/__ të Këshillit të Bashkisë _____,

1. Deklaroj vërtetësinë e të dhënave të paraqitura në formatin Excel të Modelit të Aplikimit dhe dokumenteve bashkëlidhur kërkesës për aplikim për tarifa dhe autorizoj kryerjen e të gjitha verifikimeve lidhur me këtë dokumentacion,
2. Autorizoj Entin Rregullator të Ujit për trajtimin e tyre sipas përcaktimeve të “Metodologjisë për vendosjen e Tarifave për shërbimin e furnizimit me ujë dhe përpunimin e ujërave të ndotura”.

Emër, Mbiemër, Nënshkrimi

ANEKSI 8: BIBLIOGRAFIA

“Metodologjia dhe Procedurat për Miratimin e Tarifave të Shërbimeve të Ujësjetës Kanalizimeve” është hartuar bazuar në materialet e përgatitura nga konsulenti i caktuar për stafin e Bankës Botërore, ekspert në tarifat e ujit dhe kanalizimeve.

BIBLIOGRAFI

1. Banka Afrikane për Zhvillim, 2010, “Udhëzues për tarifat e përdoruesve dhe mbulimin e koston për furnizimin urban, të rrjetëzuar të ujit dhe kanalizimeve”;
2. Aquarating.org. 2014. “AquaRating. Një sistem vlerësimi për ofruesit e shërbimeve të ujit dhe kanalizimeve”;
3. Banka e Shqipërisë, 2021, Informacion për letrat me vlerë të qeverisë (<https://www.bankofalbania.org/Tregjet/TitujtShtetërorë>);
4. Cabrera, E et al, 2011, “Benchmarking i shërbimeve të ujit”;
5. CEER, 2019, “Raport mbi kufijtë Rregullatore për Rrjetet Evropiane të Energjisë”;
6. CEPA, 2014, “Bullgaria: Ndryshimet në rregulloren e çmimeve për shërbimet UK”;
7. Chris Decker, 2009, “Karakteristikat e kufijve alternative të kontrollit të çmimeve: Një përmbledhje, një raport për Ofgem”;
8. Cowan, S, 2000, “Rregullimi i çmimit-tavan”;
9. Komisioni Evropian, 2000, “Komunikimi nga Komisioni për Parlamentin Evropian dhe Këshillin: Politikat e çmimeve për rritjen e qëndrueshmërisë së burimeve ujore” (COM);
10. EWRC, 2016, “Udhëzues për zbatimin e Urdhërit për rregullimin e cilësisë së shërbimeve të ujit dhe kanalizimeve për periudhën rregullative 2017-2021”;
11. EWRC, 2016, “Udhëzues për miratimin e tarifave sipas metodës tarifore “Price Cap” për periudhën rregullative 2017-2021”;
12. EWRC, 2017; “Rregullat për sistemin rregullator të kontabilitetit për operatorët e ujësjetës dhe kanalizimeve”;
13. EWRC, 2021, “Udhëzues për zbatimin e Urdhërit për rregullimin e cilësisë së shërbimeve të ujit dhe kanalizimeve për periudhën rregullative 2022-2026”;
14. EWRC, 2021, “Udhëzues për miratimin e tarifave sipas metodës tarifore “Price Cap” për periudhën rregullative 2022-2026”;
15. Hertog, J., 1999, “Teoritë e përgjithshme të rregullimit”;
16. Kohler, P, 2013, Perceptimi, Zgjedhja dhe Dizajni i Tarifave me Kufij të Koston”;
17. Lambert A., 2003, “Vlerësimi i ujit pa të ardhura dhe komponentëve të tij: një qasje praktike”;
18. Mark Armstrong, et al., 1994, “Reforma Rregullatore: Analiza Ekonomike dhe Përvoja Britanike”;
19. Marques R., 2010, “Rregullorja e Shërbimeve të Ujit dhe Ujërave të Zeza”;
20. McKibbin, 2010, “Çmimi i ujit në Evropë”;
21. Newbery D., 1997, “Rregullorja e normës së kthimit kundrejt rregullimit të çmimeve për shërbimet publike”;
22. OECD, 2014, “Aplikimi i rregullores më të mirë në shërbimin e ujit”;
23. OpenStax, et al, 2015, “Parimet e Ekonomisë, kapitulli 11.3 Rregullimi i monopoleve natyrore”;
24. Posner, R., 1999, “Monopoli Natyror dhe Rregullimi i tij”;
25. Ran K., Horn A., 1999, “Politikat rregulluese në lidhje me monopolet natyrore në ekonominë në zhvillim dhe në tranzicion”;
26. Ricato M., 2010, “Water Pricing – General”;
27. Stern School of Business - Aswath Damodaran, 2021, Informacioni për Unlevered beta i korrigjuar për paratë e gatshme për Shoqërite (Ujësjetës), primi aktual i riskut për një treg të maturuar të kapitalit, primi i riskut i vendit për Shqipërinë, (<http://people.stern.nyu.edu/adamodar/>);
28. Vogelsang I., 1999, “Rregullorja e çmimeve optimale për monopolet natyrore dhe ligjore”;
29. WAREG, 2017, “Një analizë e efikasitetit të TKP-ve të ujit në Vendet Antare WAREG”, ,
30. WAREG, 2019, “Kuadri Rregullator i Tarifave në Vendet Anëtare WAREG”;

31. Banka Botërore, Rrjeti Ndërkombëtar i Benchmarking për Shërbimet e Ujësjetës dhe Kanalizimeve (IBNET)